

Regler för kollegiala val

Inledning

Detta regeldokument fastställer villkor för valbarhet, och beskriver formerna för genomförande av kollegiala val vid Högskolan Dalarna. De kollegiala valen sker till Utbildnings- och forskningsnämnden (UFN) och till forskarutbildningsnämnden (FUN). Av dokumenten *Arbetsordning för Utbildnings- och forskningsnämnden* (dnr C 2022/550) samt *Arbetsordning för institutioner* (dnr C 2022/827) framgår antalet ledamöter för respektive organ och uppdragens omfattning.

Ansvar för samordning av valprocessen ligger hos Avdelningen för ledningsstöd och ekonomi. Högskoledirektör utser en valförrättare (ansvarig handläggare) inom Avdelningen för ledningsstöd och ekonomi inför val till respektive UFN och FUN.

All kommunikation rörande valen ska föreligga på svenska. Om översättningar till engelska begärs ska detta tillhandahållas av valförrättare.

I detta dokument beskrivs inledningsvis generella regler, därefter regler som gäller särskilt för de enskilda valen.

Generella regler

Formerna för valen ska vara öppet tillgängliga inom lärosätet.

En valberedning ska finnas för varje val (val till UFN, och till FUN). Varje valberedning ska bestå av minst tre deltagare. Valberedningens medlemmar meddelas offentligt. De kan inte själva kandidera i valet. Valberedningen utser inom sig en ordförande.

Vid valen ska vallängder (listor över dem som har rösträtt) samt förteckning över valbara (de som har rätt att kandidera) offentligt presenteras av valförrättare. Möjlighet ska finnas att korrigera dessa och procedur för anmälan av brister ska tillkännages av valförrättare. Den som är tjänstledig om 100 % från att vallängderna fastställts till och med röstningsperioden, med undantag för föräldraledighet, har inte rösträtt.

Nomineringar eller anmälan av kandidatur lämnas i angivet digitalt format till valförrättare och valberedning. De personer som nomineras ska vara vidtalade och ha gett sitt godkännande. Kandidater ska ges möjlighet att presentera sig skriftligt på internwebben i samband med valet.

Valberedningens uppdrag är att utifrån nomineringarna lämna ett förslag på kandidater till de mandat som valet gäller. I valberedningens uppgift ingår att överväga vilka kompetenser som måste finnas för att respektive organ ska vara funktionsdugligt. Valberedningen bör vara proaktiv och uppmuntra till lämpliga nomineringar.

Valberedningen är beslutförför då fler än hälften av ledamöterna är närvarande inklusive ordförande. För beslut gäller enkel majoritet. Vid lika röstetal avgör ordförande. Valberedningen beslutar i övrigt om sina arbetsformer och kan vid behov kalla sakkunniga eller andra personer till sina sammanträden.

Valförrättaren samlar in nomineringar och ansvarar tillsammans med kommunikationsavdelningen, för att kandidaters självpresentationer och valberedningens förslag tillgängliggörs till de röstberättigade innan vallokalen öppnas och finns tillgängliga på medarbetarwebben, fram till att valet avslutas. Det ska tydligt framgå vad som är valberedningens förslag samt att det även är möjligt att rösta på andra kandidater.

Resultatet fastställs av UFN. Valresultat ska meddelas så snart valet genomförs. Om två eller fler kandidater får samma röstetal avgörs valet genom lottning. Valförrättare genomför lottningen.

Val till UFN

Valberedning föreslås av UFN och fastställs av rektor.

Ledamot i UFN väljs för en mandatperiod på tre år. En ledamot kan inneha uppdraget två sammanhängande mandatperioder utöver eventuell period som ersättare. Mandatperioder är överlappande, så att minst fyra ledamöter kvarstår i nämnden samtidigt som övriga platser blir föremål för nytt val. Val sker med 1,5 års mellanrum.

Valbar är lärare som är tillsvidareanställd och verksam inom utbildning eller forskning eller den kollegiala nämndorganisationen vid Högskolan Dalarna till minst 50 % av en heltid och disputerad.

Röstberättigade är lärare som är tillsvidareanställd och verksam inom utbildning eller forskning eller den kollegiala nämndorganisationen vid Högskolan Dalarna till minst 50 % av en heltid, samt biträdande lektorer och post-doktorer.

Om invald ledamot lämnar UFN utses ny ledamot bland dem som erhållit röster vid det senaste valet till UFN. Ersättarens mandat utsträcker sig till nästa val. Kandidater tillfrågas i turordning efter röstetal. Krav är att personen erhållit minst 15 röster i valet.

Om inte något namn som uppfyller kravet på andel röster finns på listan över de som erhållit röster i det senaste valet, kan UFN tillsätta en tf. ledamot om det återstår mindre än ett år till nästa val. Återstår mer än ett år till nästa val genomförs ett fyllnadsval.

Val till FUN

Valberedning föreslås av FUN och fastställs av rektor.

Ledamot i FUN väljs för en mandatperiod på tre år. En ledamot kan inneha uppdraget två sammanhängande mandatperioder utöver eventuell period som ersättare. Mandatperioder är överlappande, så att minst två ledamöter kvarstår i nämnden samtidigt som övriga platser blir föremål för nytt val. Val sker med 1,5 års mellanrum.

Valbar är lärare som är tillsvidareanställd och verksam inom utbildning eller forskning eller den kollegiala nämndorganisationen vid Högskolan Dalarna till minst 50 % av en heltid och docent eller professor.

Röstberättigade är lärare som är tillsvidareanställd och verksam inom utbildning eller forskning eller den kollegiala nämndorganisationen vid Högskolan Dalarna till minst 50 % av en heltid, samt biträdande lektorer och post-doktorer.

Om invald ledamot lämnar FUN utses ny ledamot bland dem som erhållit röster vid det senaste valet till FUN. Ersättarens mandat utsträcker sig till nästa val. Kandidater tillfrågas i turordning efter röstetal. Krav är att personen erhållit minst 15 röster i valet.

Om inte något namn som uppfyller kravet på andel röster finns på listan över de som erhållit röster i det senaste valet, kan FUN tillsätta en tf. ledamot om det återstår mindre än ett år till nästa val. Återstår mer än ett år till nästa val genomförs ett fyllnadsval.

Tidsramar för genomförande

För mandatperioder som tillträds 1 januari:

- Senast XX-08-15 Procedur för valet meddelas och valberedning fastställs.
- Senast XX-08-15 Valberedningen presenteras på medarbetarwebben.
- Senast XX-08-20 Preliminära vallängder och lista över valbara anslås på medarbetarwebben. Möjlighet att lämna synpunkter på vallängder till valförrättare ska finnas under en vecka.
- Senast XX-09-01 Fastställda vallängder och lista över valbara anslås på medarbetarwebben. Vallängden läggs in i HDA:s digitala valplattform. Nomineringar ska kunna lämnas under en vecka varefter valberedningen sammanträder.
- Senast XX-09-15 Valberedningens förslag och övriga nomineringar anslås på medarbetarwebben samt läggs in i HDA:s digitala valplattform.
- Senast XX-09-25 Genomförande av val via HDA:s digitala valplattform under en vecka. Valet avslutas kl. 24.00 sista dagen.
- Senast XX-10-15 ±7 dagar Valresultatet tillkännages.

För mandatperioder som tillträds 1 juli:

- Senast XX-02-15 Procedur för valet meddelas och valberedning fastställs.
- Senast XX-02-15 Valberedningen presenteras.
- Senast XX-02-20 Preliminära vallängder och lista över valbara anslås på medarbetarwebben. Möjlighet att lämna synpunkter på vallängder till valförrättare ska finnas under en vecka.
- Senast XX-03-01 Fastställda vallängder och lista över valbara anslås på medarbetarwebben. Vallängden läggs in i HDA:s digitala valplattform. Nomineringar ska kunna lämnas under en vecka varefter valberedningen sammanträder.
- Senast XX-03-15 Valberedningens förslag och övriga nomineringar anslås på medarbetarwebben samt läggs in i HDA:s digitala valplattform.
- Senast XX-03-25 Genomförande av val via HDA:s digitala valplattform under en vecka. Valet avslutas kl. 24.00 sista dagen.
- Senast XX-04-15 ±7 dagar Valresultatet tillkännages.

Ansvarsfördelning

Utöver vad som angetts ovan för genomförande gäller följande:

- Avdelningen för ledningsstöd och ekonomi utser valförrättare med ansvar för genomförandet av kollegiala val till respektive UFN och FUN. Avdelningen ansvarar för att
 - informera om utsedd valförrättare för varje val
 - tillse att valprocessen inleds i samband med att ordinarie mandatperiod löper ut
- Avdelningen för HR ansvarar för att
 - tillhandahålla förteckningar över anställda, som underlag för listor över valbara och röstberättigade
- Avdelningen för IT och digital infrastruktur ansvarar för att

- tillhandahålla valplattform på Högskolans webbplats
- tillhandahålla digitalt format för nominering eller anmälan av kandidatur
- Avdelningen för kommunikation ansvarar för att
 - genom kommunikationsplan eller på annat sätt förbereda för informationslämnande under den period valen sker
 - fortlöpande enligt valförrättares direktiv publicera information om valen på Högskolans webbplats
- Valförrättare ansvarar för att
 - färdigställa listor över röstberättigade och valbara
 - informera om det praktiska genomförandet av de olika stegen i valet
 - fortlöpande hålla kontakt med respektive valberednings ordförande
- Respektive organ (UFN och FUN) ansvarar för att
 - till valförrättare och Avdelningen för kommunikation tillhandahålla lämplig information om organen inför valen, på uppmaning eller eget initiativ
- Valberedningarna, normalt genom deras respektive ordförande, ansvarar för att
 - det förslag som lämnas är väl övervägt och ger bästa möjliga förutsättningar för god utveckling av verksamheten.