

Protokoll

Mötesdatum: 2024-06-04

Plats: Selma och zoom

Närvarande: Helena Grundén, vik. prefekt
Tarja Alatalo, proprefekt forskning
Maria Sundberg, avdelningschef för pedagogiskt arbete 2, bild och matematikdidaktik
Anna Åkerstedt, avdelningschef pedagogiskt arbete 1 och naturvetenskap
Peter Gabrielsson, PUD-chef
Mats Tegmark, kollegialt vald ledamot
Elin Eriksson, kollegialt vald ledamot
Maria Deldén, kollegialt vald ledamot
Anna Teledahl, kollegialt vald ledamot
Karin Isaksson, doktorandrepresentant
Elin Johansson, studentrepresentant
Hanna Rapp, institutionsadministratör

Frånvarande: -

Övriga: -

1 Utseende av justeringsperson

Vik. prefekt föredragande.

Karin Isaksson utsågs till justerare för mötet.

2 Godkännande av dagordning

Vik. prefekt föredragande.

Dagordningen bereddes av Helena Grundén, Tarja Alatalo, Anna Teledahl och Hanna Rapp den 27 maj.

Två övriga frågor annonserades:

- Forskningsgruppsledare för den SO-didaktiska forskningsgruppen (Maria Deldén)
- Process för nominering och utseende av ämnesansvarig för pedagogiskt arbete (Anna Teledahl)

IL godkände dagordningen.

3 Föregående mötesprotokoll

Vik. prefekt föredragande.

Protokollet från IL den 21 maj lades till handlingarna.

4 Information från vik. prefekt

Vik. prefekt föredragande.

Verksamhetsanalysen (FSK)

Verksamhetsanalysen med anledning av uteblivet examenstillstånd för förskolläraryrket togs som MBL-information den 3 juni där de fackliga representanterna inkom med synpunkter om förtydliganden gällande aktuell forskning, förskollärare och lärares olika uppdrag samt kvarvarande arbetsuppgifter efter verksamhetsförändringen. Vik. prefekt ansvarar för att revidera skrivelsen för att åter presentera verksamhetsanalysen som MBL-information den 10 juni.

Förslag till ny organisering av lärarutbildningen

Arbetsgruppen har samlat in och behandlat referensgruppens synpunkter. Styrelsen kommer att diskutera förslaget till ny organisering av lärarutbildningen vid kommande styrelsemöte den 13 juni, där referensgruppens underlag och synpunkter kommer att biläggas dagordningen. Efter styrelsemötet den 13 juni väntas en bred remissomgång inför beslut.

Arbetsgrupp för översyn av ämneslärarprogrammet och ämnen

Arbetsgruppen har haft fyra möten där ämnena granskats var för sig. Vid Högskolans dialogmöte den 28 maj presenterades arbetsgruppens arbete samt två förslag på konsolidering av ämneslärarprogrammet. Vid dialogmötet beslutades att vicerektor och prefekterna vid ILU, IKS, ISLL och IHOV skulle ta fram ett slutligt förslag på vilka ämnen som på sikt ska finnas som ingångsämnen i ämneslärarprogrammet samt förslag på vilka ämnen som på grund av lågt söktryck inte ska ges HT24.

Diskussion fördes i IL. Beslut gällande ämnen i ämneslärarprogrammet på sikt och inställda ingångar för ämneslärarprogrammet HT24 kommer att fattas av rektor.

Campus och nätundervisning grundlärarprogrammet

Lärosätet har emottagit klagomål från studenter som valt att studera på campus – men inte fått den campusundervisning de har rätt till. Undervisningen har i stället till stor del skett via nätet. För att säkerställa campusundervisning för de studenter som valt att studera på campus har ILU inför HT24, beslutat om och skapat, separata utbildningsplaner.

Lärosätets kommande högskoleövergripande definition av nätbaserad undervisning respektive campusundervisning kommer att vara ett stöd för både lärare och studenter framöver.

5 Information från RL

Vik. prefekt föredragande.

Val till UFN och FUN till hösten

Beslut om valberedning inför höstterminens kollegiala val kommer att fattas inom kort.

Direktiv om examensarbete och känsliga personuppgifter

Högskolan Dalarna kan idag inte tillhandahålla en säker lagringsplats för känsliga personuppgifter.

Ett alternativ är att studenterna själva köper ett krypterat USB-minne för säker lagning, dock är det upp till respektive examinator att avgöra om det förfarandet kan accepteras. I höst kommer stöd att erbjudas, både via underlag och utbildningar, i frågan om hantering av känsliga personuppgifter. En kollegial ledamot förmedlade att dessa godkända och krypterade USB-minnen med fördel bör säljas i receptionen för att skapa enhetlighet och kvalitetssäkring.

Nätburen undervisning

Ett projekt (av fyra) mot nätburen undervisning har beviljats medel.

Workshop för att skriva forskningsansökningar

I november kommer fem till sex nominerade medarbetare att få delta på en workshop, och ett antal webbkurser, i att skriva forskningsansökningar. Proprefekt forskning kommer att kontakta forskningsgruppsledarna för dem att nominera medarbetare.

Ekonomi

Rektorsfunktionen har informerat om att högskolan ökat intäkterna med 29 miljoner (år 2024), vilket är positivt. Detta genom att högskolan bland annat tagit in fler studenter och examinerat fler.

ILU har ökat intäkterna med 2,4 miljoner (år 2024). Identifierat för ILU är att institutionen ökat antalet antagna studenter, men samtidigt tappat något vad gäller antalet examinerade.

6 Information från proprefekt forskning

Proprefekt forskning föredragande.

Vid senaste RL informerade rektors ledning om projektet nätburen undervisning och digital kompetens. På grund av det anstränga ekonomiska läget har projektet erhållit 3 miljoner i stället för 10 miljoner. Arbetsgruppen kommer att satsa dessa medel på att under HT24, ta fram och utveckla, kvalitativa externa ansökningar som förhoppningsvis kommer att generera externa medel. Arbetsgruppen har genomfört en utlysning och granskning av inkomna ansökningar har utförts. Inom kort kommer arbetsgruppen lämna förslag till rektor inför beslut.

7 Högskolepedagogiska kurser

Proprefekt forskning föredragande.

Angående behörighetsgivande utbildning vid Högskolan i Gävle så har Arbetsförslagsnämnden, AFU, tillsammans med prodekan Carl Olsmats klagjort följande: ”Regler för bedömning av högskolepedagogisk utbildning och motsvarande kunskaper” anger att 10 veckors BHU-utbildning i Gävle ger behörighet till befordran för anställning som lektor.

8 Institutionsdagar 15–16 aug

Proprefekt forskning föredragande.

Arbetsgrupp utbildning (AgU) har haft i uppdrag att komma med förslag på agenda till ILU:s institutionsdagar 15–16 aug. IL-ledamöterna fick inför IL-mötet ta del av AgU:s förslag.

Diskussion fördes i IL. Vad är syftet för dagarna? Vad vill vi göra och vad vill vi ha med oss efter dagarna? Sammantaget ser IL positivt på AgU:s förslag. Synpunkter som inkom under diskussionen var bland annat att en genomgång av Canvas inte är aktuellt, då det arbetet redan skett under våren.

En annan synpunkt som inkom var att det borde avsättas tid för ämnena att träffas var för sig. Även AI diskuterades som en aktuell punkt att beröra på något sätt under dagarna. En IL-ledamot betonade vikten av att hitta en god balans mellan uppstyrd agenda och utrymme för arbete i mindre grupper under dagarna. Vik. prefekt tar med sig samtliga inkomna synpunkter inför upprättande av slutgiltig agenda för institutionsdagarna.

9 Förslag på tillsättning av utlysta uppdrag

Avdelningscheferna samt PUD-chefen föredragande.

Uppdrag som internationaliseringsansvarig

Megan Case, universitetsadjunkt i pedagogiskt arbete, tillträder som internationaliseringsansvarig med start HT24 (C 2024/1456).

Uppdrag som programansvarig för ämneslärarprogrammet

Maria Larsson, universitetslektor i pedagogiskt arbete blir ny programansvarig för ämneslärarprogrammet från och med HT24 (C 2024/1431). Inledningsvis kommer uppdraget att fördelas mellan tillträdande programansvarig (Maria Larsson) och avgående programansvarig (Göran Morén) med en successiv upptrappning för den tillträdande programansvarige.

Uppdrag som samordnare för kompetensutvecklingsinsatser

Sofia Walter tilldelas uppdraget som samordnare för kompetensutvecklingsinsatser mot länkning, progression och undervisningsformer, med start 1 juni (C 2024/1477).

10 Uppföljning av verksamhetsplan 2024 - fortsättning

Vik. prefekt föredragande.

Fortsättning av IL:s uppföljning av ILU:s verksamhetsplan 2024 och prioriterade delmål.

Vid föregående IL-mötet påbörjades detta arbete där delmålens status behandlades.

IL fortsatte genomgången av de prioriterade delmålen i verksamhetsplanen. Flertalet av de delmål som behandlades bedömdes vara under pågående arbete. Ett fåtal delmål har ännu inte påbörjats, vilka noterades och kommer att följas upp under hösten.

Vik. prefekt antecknade samtliga kommentarer och synpunkter under mötets gång. Återstående delmål, som inte hann behandlas detta IL, kommer att granskas vid ett kommande möte.

11 Diskussion om kriterier gällande utseende av examinatorer

Vik. prefekt föredragande.

Från och med 1 januari 2024 fastställdes nya regler och krav för uppdrag ”Regler för Kompetenskrav för ämnesansvarig och examinator på grund-, avancerad- och forskarutbildningsnivå, programansvarig på grund- och avancerad nivå, samt studierektor för forskarutbildningsämne C 2023/1565”.

Kompetenskrav - för alla uppdrag gäller att personen:

- är tillsvidareanställd som lärare vid Högskolan Dalarna,
- har god erfarenhet av att genomföra högre utbildning inom de nivåer som uppdraget berör,
- har god kunskap om institutionens utbildnings- och forskningsverksamhet,

- har god kännedom om nationella och lokala regelverk som reglerar utbildning och examination inom de nivåer som uppdraget berör,
- har godkänd behörighetsgivande högskolepedagogisk utbildning.

Examinator för kurser på grund- och avancerad nivå skall dessutom inneha examen inom relevant kunskapsområde för kursen på minst en nivå högre än kursens nivå:

- för kurser på grundnivå krävs minst magisterexamen,
- för kurser på grundnivå innehållande examensarbete krävs minst examen på forskarnivå,
- för kurser på avancerad nivå krävs minst forskarexamen,
- för kurser på avancerad nivå innehållande examensarbete krävs minst doktorsexamen.

Vik. prefekt förmedlade att institutionen skall - så långt det är möjligt, uppfylla ovanstående krav när examinatorer skall utses. I en övergångsperiod under 2024 kan institutionen dock behöva göra vissa undantag. IL behöver tillsammans diskutera och bestämma – vilka krav kan ILU rucka på och vilka krav kan ILU inte rucka på, i denna övergångsperiod?

Diskussion fördes i IL. IL överenskom att ILU kan förbise om medarbetaren i fråga inte har en tillsvidareanställning (utan en annan form av anställning vid HDa). I dessa fall behöver ledningen kontakta UFN. IL överenskom även att ILU kan förbise att aktuell examinator inte har godkänd behörighetsgivande högskolepedagogisk utbildning. Resterade krav måste uppfyllas tillfullo.

Inför HT24 behöver avdelningscheferna tillsammans med de programansvariga och ämnesansvariga gå igenom de nuvarande examinatorlistorna för att se över om de behöver revideras för att kunna uppfylla kraven enligt ovan.

12 Åtgärdsplan kostnadsbesparingar

Vik. prefekt föredragande.

Vik. prefekt presenterade förslag på åtgärdsplan gällande ekonomiska besparingar vid institutionen för lärarutbildning. I skrivelsen återstår dock vissa beräkningar som avdelningen för ekonomi och styrning behöver se över innan åtgärdsplanen kan lämnas till rektor.

IL-ledamöterna hade inför mötet fått tagit del av åtgärdsplanen. Diskussion fördes i IL. Revideringar i skrivelsen utfördes av vik. prefekt under mötet efter inkomna synpunkter och kommentarer.

IL samtycker till att vik. prefekt skickar in det den reviderade skrivelsen till rektorsfunktionen när avdelningen för ekonomi och styrning granskat åtgärdsplanen.

13 Ökad studentproduktion - rapport om åtgärder

Avdelningscheferna samt PUD-chefen föredragande.

- ILU:s program kommer att vara öppna för sök fram till 20 juni (förutom KPU, YRK, senare del av program samt ÄML inriktning Bild där sök har stängts)
- ILU:s fristående kurser kommer att vara öppna för sök från till två veckor innan kursstart

14 Beslutat 2024-05-23: C 2024/1418 Beslut om projektledare för arbetsintegrerade utbildningar

PUD-chefen föredragande.

Prefektbeslut utan hörande i IL.

15 Beslutat 2024-05-30: C 2024/1431 Beslut om programansvarig för ämneslärarprogrammet

Avdelningschef för pedagogiskt arbete 1 och naturvetenskap föredragande.

Prefektbeslut utan hörande i IL.

16 Beslutat 2024-05-20: C 2024/87 Beslut om tillfälliga examinatorer

Avdelningschef för pedagogiskt arbete 1 och naturvetenskap föredragande.

Prefektbeslut utan hörande i IL.

17 Beslutat 2024-05-27: C 2024/87 Beslut om examinatorer 2024, NV, Institutionen för lärarutbildning

Avdelningschef för pedagogiskt arbete 1 och naturvetenskap föredragande.

Prefektbeslut utan hörande i IL.

18 Övriga frågor

Vik. prefekt föredragande.

Forskningsgruppsledare för den SO-didaktiska forskningsgruppen

IL-ledamot Maria Deldén förmedlade att en ny ledare till den SO-didaktiska forskningsgruppen behöver utses och tillsättas. Ett förslag är att uppdraget som ledare för den SO-didaktiska forskningsgruppen delas mellan Mikael Berg Hedström (ILU) och Anders Persson (IKS).

Diskussion fördes. IL ställer sig positiv till förslaget. Ett förtydligande är dock att ILU som institution fortsatt äger den SO-didaktiska forskargruppen. Proprefekt forskning tar med sig ärendet till IKS och återrapporterar utfallet till IL.

Process för nominering och utseende av ämnesansvarig för pedagogiskt arbete

IL-ledamot Anna Teledahl ställde frågan om det är en eller två ämnesansvariga för pedagogiskt arbete som skall annonseras och tillsättas, och om finns en tidsplan för detta arbete. Anna Teledahl ställde även frågan hur de nomineringsansvariga skall förhålla sig till detta arbete kopplat till översynen av ämnet pedagogiskt arbete samt förslaget om ny organisering av lärarutbildningen. Vik. prefekt förmedlade att processen gällande nominering och tillsättning av ämnesansvarig är en kollegial process som UFN äger.

Diskussion fördes om möjlig tidsplan samt ILU:s förutsättningar fram till årsskiftet. Maria Deldén, nuvarande biträdande ämnesansvarig för pedagogiskt, informerade om att hon erbjudit sig att fortsätta sitt uppdrag fram till årsskiftet. Anna Teledahl föreslog att ILU skall annonsera om, och tillsätta, en tillförordnad ämnesansvarig för pedagogiskt arbete, tillsammans med Maria Deldén, under HT24 i och

med översyn av ämnet samt förslag på ny organisering av lärarutbildningen. IL samtyckte till förslaget. Anna Teledahl tar kontakt med UFN i frågan och återkopplar till IL vid tillfälle.

Sista mötet för de kollegialt valda ledamöterna

Vik. prefekt riktade ett stort tack till de kollegialt valda ledamöterna – Anna Teledahl, Elin Eriksson, Maria Deldén och Mats Tegmark för deras medverkan i IL. Deras medverkan har varit betydande i IL:s strategiska frågor och diskussioner.

Vid protokollet

Hanna Rapp

Justeras

Helena Grundén

Justeras

Karin Isaksson