

Skolforskningsfonden - stadgar

Skolforskningsfonden innebär en forsknings- och utvecklingsmöjlighet och inrättades av PUD-rådet¹ 2009; den administreras av samverkansenheten för lärarutbildningen- Pedagogiskt Utvecklingscentrum Dalarna (PUD). I föreliggande text sätts först Skolforskningsfonden i ett större lärosättesperspektiv vid Högskolan Dalarna, här beskrivs också dess syfte. Därefter ges riktlinjer och beredningsrutiner vid en ansökningsprocess. Kompletterande material som ansökningsmall för sökande till Skolforskningsfonden och bedömningsmall för granskare, finns på PUDs hemsida².

Bakgrund

Vid Högskolan Dalarna läggs stor vikt vid samarbetet med omkringliggande samhälle, i lärosätets visionsdokument (2020-2026) står följande ambition:

Vi ska driva utbildning och forskning i nära samverkan med vår omvärld. Relationen mellan studenter och personal och samverkan med företag och organisationer bygger på att vi är medaktörer, inte bara producent och konsument eller uppdragsgivare och uppdragstagare. Vi syns i samhället och skapar aktivt möten för att gemensamt identifiera och formulera behov och lösningar. Vi gör mer än samverkar, vi samskapar.

Samverkansarbetet vid Högskolan Dalarna är också betydelsefullt i ett strategiskt perspektiv. Samverkan avser göra de samverkande parterna bättre, än vad parterna bedömer att de enskilt skulle göra var för sig. Samverkan beskrivs som ett styrkeområde och är ett av tre "signum" vid lärosätet.

Utveckling av respektive verksamhet förbättrar förutsättningarna för Högskolan att bedriva utbildning och forskning av hög kvalitet, aspekten av ömsesidighet är väsentlig. Utgångspunkten är att Högskolan och olika samverkanspartner, trots skilda uppgifter, har gemensamma intressen och delmål där samverkan ska ske i syfte att bidra till en gynnsam samhällsutveckling baserad på vetenskaplig grund.

Syfte

I ett projekt vid Skolforskningsfonden ryms följande tre målsättningar:

- 1) utveckling av utbildningsvetenskaplig forskning vid Högskolan Dalarna,
- 2) verksamhetsutveckling på skolor hos de huvudmän som är medlemmar i PUD, och
- 3) utveckling av lärarutbildning vid Högskolan Dalarna.

¹ Det forum som en gång per termin samlar skolchefer i regionen och lärosättesrepresentanter.

² Se [Pedagogiskt utvecklingscentrum Dalarna - PUD - Högskolan Dalarna \(du.se\)](https://www.pud.du.se)

Ett projekt vid Skolforskningsfonden är dels ett praktiskt exempel på Högskolan Dalarnas vision och strategi i en utbildnings- och skolrelevant kontext, dels ett uttryck för de målsättningar som finns i det samverkansavtal³ som lärosätet, genom PUD, har med skolans huvudmän i regionen. Mer specifikt syftar Skolforskningsfonden till att forskare och verksamma lärare i samverkan utvecklar ny vetenskaplig kunskap med relevans för skolans verksamma. Utgångspunkten för ett projekts syfte och frågeställningar är kunskapsluckor som identifierats av lärare och forskare i samverkan. Det är fördelaktigt om kunskapsfrågorna springer från erfarenheter i tidigare gemensamma samverkansprojekt.

Den forskning som produceras avser att vara ett stöd eller verktyg för att vetenskapliggöra och förbättra utbildningen för elever i skolan och studenter vid lärarutbildningen. Projekt ska därutöver bidra till verksamhetsutveckling i skola och lärarutbildning också *under* projektets gång. Projekt designas för att möjliggöra för forskare och lärare i regionen att nyttja, och vidareutveckla, varandras respektive kompetenser

Riktlinjer och beredningsrutiner

Nedan beskrivs procedurer och beredningsförfaranden relevanta för sökande och bedömargrupp att ha kunskaper om:

- 1) Skolforskningsfonden har en utlysning per år, deadline att ansöka är den 15:e januari. Ansökan lämnas in digitalt på PUDs hemsida och handläggs av PUDs kansli om ansökan är komplett. Inskickade ansökningar diarieförs. På hemsidan finns tidplan för beredning. Till ansökan lämnas en ekonomisk kalkyl utförd av ekonom vid Högskolan Dalarna. Sökande har kommunicerat ansökan med närmaste chef.
- 2) I projektet finns en engagerad och motiverad samverkanspart i en grupp verksamma lärare, eller motsvarande. Samverkan speglar projektets ansats och genomförande, lärarna deltar - efter sina och skolans förutsättningar - i delar av forskningsarbetet. I ansökan tydliggörs var och hur medverkan sker.
- 3) Disputerade som har sin huvudsakliga tillsvidareanställning vid någon av Högskolan Dalarnas institutioner är välkomna att söka medel från Skolforskningsfonden. Beviljade medel finansierar Högskolan Dalarnas lönekostnader i projektet och också projektets expenser (expenser beräknade utifrån motsvarande kalkyl för internfinansierade forskningsprojekt vid lärosätet.)
- 4) Skolforskningsfondens storleksram är maximalt 850 klocktimmar om två år för en (1) forskare, och 1250 klocktimmar om två eller fler forskare genomför projektet.
- 5) Ansökan är förankrad med de medverkande lärarnas rektor och skolans huvudman. Rektor är införstådd och beredd att svara för de kostnader som uppstår för skolans personal till följd av projektet.

³ Se [Pedagogiskt utvecklingscentrum Dalarna - PUD - Högskolan Dalarna \(du.se\)](https://www.du.se)

- 6) Prolongation kan ske vid ett tillfälle per projekt, motsvarande en termin. Projekt kan senast starta ett (1) år efter beslut om tilldelning av medel. Därefter är framflyttning att betrakta som prolongation. Prolongation medför inte ytterligare medelstillsättning.
- 7) I projekt uppmuntras till samarbete med forskare vid andra lärosäten. Samarbetet tydliggörs i ansökan och redovisas som separat post i den ekonomiska kalkylen (Se punkt 3 där det klargörs att medel ur Skolforskningsfonden avser tillsvidareanställda vid Högskolan Dalarna.)
- 8) Sökande ska ha ventilerat sin ansökan i forskningsgruppering vid Högskolan Dalarna för att ansökan ska bedömas som komplett.
- 9) Upp till två representanter från regionen (beslutas av PUD au/råd) samt ordinarie styrgrupp för ULF vid Högskolan Dalarna,⁴ granskar och därefter beviljar eller avslår ansökningarna. En granskningsmall ger granskare vägledning. Beslut att bevilja eller avslå tas efter omröstning (Enkel majoritetsbeslutsprincip. Ordförande har vågmästarroll).
- 10) PUD-au/råd informeras om beslutsgruppens beslut. Beslut diarieförs.
- 11) Projekt redovisas efter avslut såväl skriftligt som muntligt. Skriftlig redovisning sker i form av en rapport eller annan publikation som publiceras på PUDs hemsida. Muntlig redovisning sker i form av seminarium, workshop eller motsvarande vid ett lämpligt forum för samverkan. En plan för projektredovisning lämnas till PUD senast sex månader efter projektets slut.
- 12) Styrgruppen fattar, i god tid, beslut om specifik innehållsriktning vid kommande utlysning och/eller att vid nästa utlysning uppmuntra särskilda sökgrupper från lärosätet att söka medel från Skolforskningsfonden. Besluten kommuniceras internt vid Högskolan Dalarna och anslås också på PUDs hemsida.
- 13) Överblivna eller ej använda medel går tillbaka till Skolforskningsfonden.
- 14) Stadgar, syfte och riktlinjer för beredning, gäller fr.o.m. januari 2025, eller tills annat beslut säger annat.

⁴ ULF: Undervisning, lärande, forskning. Högskolan Dalarna deltar i detta statliga projekt tillsammans med alla andra lärosäten med lärarutbildning i Sverige. Se www.ulfavtal.se. På HDa finns en styrgrupp för det lokala arbetet i detta projekt.