

# Rutinbeskrivning för Erasmus+ blandade intensivprogram, BIP

## Bakgrund

Blandade intensivprogram (BIP) introducerades som en nyhet inom Erasmus+ 2021-2027. Blandade intensivprogram ger lärosäten från olika länder möjlighet att gemensamt skapa korta kurser som använder innovativa sätt att lära och undervisa, och måste innehålla en virtuell del utöver fysisk mobilitet.

I en BIP arbetar transnationella och tvärvetenskapliga grupper med problembaserat lärande för att lösa olika utmaningar, exempelvis med anknytning till FN:s mål för hållbar utveckling eller andra samhällsutmaningar. De bör tillföra ett mervärde jämfört med de befintliga kurser som lärosätena erbjuder och kan vara fleråriga. De kan användas som ett verktyg för att främja lärosätenas digitaliseringsarbete och ge både deltagare och lärare möjlighet att träna sina digitala färdigheter.

## Förutsättningar

BIP-samarbetet ska bestå av minst tre lärosäten med tillstånd att bedriva Erasmusverksamhet (Erasmus Charter) från tre olika länder. BIP utgörs av en virtuell komponent och en kort fysisk mobilitet och dessa delar ska komplettera varandra.

Den virtuella komponenten ska sammanföra deltagarna online, där de arbetar tillsammans med specifika uppgifter som ingår i BIP och som räknas in i de övergripande lärandemålen. Den virtuella delen ska innebära gemensamt arbete, workshops, övningar, diskussioner, grupparbeten och ska inte enbart bestå av digitala föreläsningar.

Den fysiska mobiliteten, som ska pågå 5-30 dagar, ska också möjliggöra meningsfull interaktion mellan studenter och bestå av exempelvis grupparbeten, diskussioner eller liknande.

## Målgrupper

Målgrupp är studenter på alla nivåer. Speciellt inom utbildningar som inte har utrymme för längre utbytesperioder kan BIP vara ett alternativ. Det kan också öka intresset att delta i ett längre utbyte senare i utbildningen. BIP bidrar till internationalisering på hemmaplan för studenterna vid mottagande lärosäte. Personal får fler möjligheter till nätverkande och kontaktutbyte inom utbildning och forskning. BIP kan även erbjudas för all personal, inklusive doktorander.

## Lärosätenas roll

Det måste vara minst tre, men kan vara fler lärosäten som organiserar kursen.

**Koordinerande lärosäte** ansvarar för att ansöka om medel för att genomföra det blandade intensivprogrammet. Detta lärosäte är normalt också **mottagande lärosäte**, värd för den fysiska mobiliteten.

De andra lärosätena är **sändande lärosäten**. De deltar aktivt i kursens utformning och skickar deltagare till kursen vars stipendium finansieras genom budgeten för studiemobilitet inom Erasmus+ KA131.

## Minimikriterier för anordnandet

- minst tre universitet med Erasmus Charter från tre olika programländer samarbetar kring kursen
- kurser för studenter ska vara poänggivande, ge minst 3 ECTS, och kunna tillgodoräknas i studenternas utbildning
- det måste finnas ett erasmusavtal om studentutbyte med mottagande lärosäte. Avtalet kan vara generellt, det behöver inte vara inom BIPens ämnesområde
- den fysiska rörligheten ska vara 5 - 30 dagar. Den virtuella komponenten kan vara före, under eller efter den fysiska mobiliteten, eller i kombination.
- minst 10 inresande studenter från partneruniversiteten måste delta

## Finansiering

Det lärosäte som arrangerar får extra finansiering för att organisera kursen, 6000 eller 8000 euro beroende på antal inresande studenter och vad HDa ansökt om och beviljats. Stödet är ett bidrag till kostnader för att organisera programmet, t.ex. förberedelse, utformning, utveckling, genomförande och uppföljning.

Meddela i god tid, senast 31 januari inför nästa läsår om du planerar för en BIP genom att kontakta erasmusansvarig.

Studenter och personal från sändande universitet söker ett Erasmus+ mobilitetsbidrag.

Kontakt: [Erasmusansvarig](#)

## Förberedelser om du ska anordna BIP som koordinerande lärosäte

- Börja i god tid! Det är flera steg att passera och du bör räkna med att det tar åtminstone ett år från en inledande förfrågan till att BIP kan börja.
- Kontakta dina samarbetspartners för kursutveckling och planering. Hur ser kursens upplägg ut? Vilka är behörighetskraven och hur ska kurstillfället publiceras? När ska kursen genomföras? Hur många deltagare kan ni anta, både utbytesstudenter och lokala studenter?
- Involvera kommunikationsavdelningen i ett tidigt stadium för publicering och marknadsföring.
- Kontinuerlig kontakt med partneruniversiteten är viktig- det är lätt att glömma bort vad som planerats allteftersom tiden går!
- Behöver kursplanen fastställas? Planera även detta i god tid, och beställ kurstillfälle från studieadministratören.
- Finns erasmusavtal med era partners? Undersök om partneruniversiteten **kan** utlysa erasmusstipendier för BIP, och när de har sina utlysningar. Hur många stipendieplatser har de sändande lärosätena? Det är olika i alla länder och vid alla lärosäten. Kontakta Internationella kontoren eller motsvarande så att ni vet rutinerna.
- Vad ska ingå i BIP, lunch, middag, resor vid studiebesök, sociala aktiviteter?
- Planera i god tid för studentboendet. Inresande studenter får ett stipendium på 76 € per dag, för en arbetsvecka blir det 532 €. Det ska räcka till resa och uppehälle, någorlunda billigt boende är en nödvändighet (vandrarhem eller dylikt). OS-medel kan eventuellt bidra till boendekostnaden, kontakta erasmusansvarig.
- Boka klassrum i lämplig tid eftersom BIP-kursen ofta varar i en vecka eller till och med mer. Så det är en utmaning att boka passande klassrum.
- Arrangera sociala nätverksevenemang är viktigt för studenter.

## Publicering/utlysning och antagning för inresande studenter

1. Information om BIP publiceras på HDAs engelska websida för inresande avtalsstudenter.
2. Partneruniversiteten sänder sina nomineringar via e-mail enligt instruktion på websidan.
3. De nominerade studenterna antas genom lokal antagning till aktuellt kurstillfälle och kopplas till partneruniversitetet i Ladok.
4. Studenterna ombeds av sändande lärosäte fylla i Learning Agreement, helst på <https://learning-agreement.eu/>
5. Antagningsbesked samt praktisk information mailas till studenterna av BIP-samordnaren

## Efter avslutad BIP

Alla studenter ska ha ett närvarointyg för BIP där datum för den fysiska mobiliteten framgår

Studenterna skriver ut sina studieresultat, Transcript of Records, från student.ladok.se

Informera om BIP och kommunicera resultatet!

## Administration i Beneficiary Module (BM)

- Etablera partneruniversiteten i BM
- Etablera BIP i BM
- Meddela partneruniversiteten BIP-informationen (se exempel i rutan) så de kan koppla sig och lägga in sina nominerade studenter och medverkande lärare.

2023-1-SE01-KA131-HED-000127268-1

### Objectives and description:

This comprehensive university programme offers an exclusive and arguably unique study experience on the subject of PEDs. It aims for students to develop a sound understanding of what Positive Energy District means.

### Methods and Outcomes

The programme combines lectures, group exercises, site visits, lab facilities visits, workshops and presentations. Students will have the chance to work with different tools for the simulation and planning of PEDs.

Field of Education: 0521 Environmental Sc

Level: EQF 7, Second cycle

Physical start date: 02.09.2024

Physical end date: 06.09.2024

Duration: 5 days

Virtual Component timing: After

The last date of virtual component: 13 September

Description of virtual component: The students will design a group assignment that they will work on during the second week

Number of ECTS: 3

## Studentservice - Handläggning för utresande BIP-studenter

### BIP i Ladok

Samtliga BIP för utresande studenter läggs in i Ladok som ett utbytestillfälle.

- Om BIP ingår som en del av en kurs vid HDa synliggörs detta i rubriken på utbytestillfället genom tillägget ”xxxxxx, del av kurs xxxxx ”. Inga avklarade poäng kommer att läggas in här. Information om att BIP ingår i en kurs läggs också in under fliken Studentuppgifter, Anteckningar-student för att underlätta om studenten till exempel efter en tid ändå ansöker om TG, då behöver det vara tydligt att hen inte kan få fler hp.
- Om det är en BIP helt fristående från kurs/program hanteras det precis som andra utbytestudier.

### BIP och tillgodoräknande

- Om BIP ingår som en del av en kurs vid HDa görs inte något alls. Det blir en form av ”Automatic Recognition”, alltså något som sker inom en kurs.
- Om det är en BIP helt fristående från kurs/program vid HDa hanteras det precis som alla andra utbytestudier. (Ansökan om tillgodoräknande/tillgodogörande)

### BIP i examensbevis

- Om BIP ingår som en del av en kurs vid HDa görs inte något alls. Om studenten vill visa upp att de har deltagit i en BIP kan de använda det Transcript of Records som de ska få via det lärosäte som anordnar BIP. (Vi funderar på om vi ska tänka annorlunda, se nedan)
- TG för BIP kan inkluderas i examen som valfri kurs när sådan möjlighet finns.