



HÖGSKOLAN  
DALARNA

HDa Dnr C 2025/4

# Årsredovisning 2024

## Högskolan Dalarna

Fastställd av Högskolestyrelsen 2025-02-19



# Innehåll

<b>Innehåll</b> .....	2	Personal och kompetensförsörjning	26
Tabeller och figurer.....	3	Kompetensförsörjning.....	26
<b>Högskolan Dalarna i siffror</b> .....	4	Personalstatistik.....	27
<b>Rektors förord</b> .....	5	Professorstjänster och -rekrytering.....	29
<b>Från studentkåren</b> .....	6	Sjukfrånvaro.....	29
<b>Högskolans uppdrag</b> .....	7	<b>Ekonomisk redovisning</b> .....	30
Om årsredovisningen.....	7	Förvaltningsberättelse.....	30
<b>Högskolans strategi</b> .....	7	Intäkter.....	31
<b>Organisation</b> .....	8	Kostnader.....	32
<b>Resultatredovisning</b> .....	9	Kapitalförändring per verksamhetsgren.....	32
Utbildning på grundnivå och avancerad nivå.....	9	Myndighetskapitalet.....	33
Lärosätets utbildningsutbud.....	9	Förändring oförbrukade bidrag.....	33
Studenterna.....	10	Resultaträkning.....	34
Särskilda utbildningssatsningar.....	12	Balansräkning.....	35
Antal avlagda examina.....	12	Noter.....	37
Uppdrag inom lärar- och förskolläraryt utbildning	13	Tilläggsupplysningar.....	41
VFU i vårdutbildningar.....	16	Finansiella villkor.....	43
Studieavgifter och internationell mobilitet.....	17	Redovisningsprinciper.....	44
Forskning och utbildning på forskarnivå.....	19	Anslagsredovisning.....	45
Forskningsfinansiering.....	20	Redovisning mot anslag.....	45
Publikationer.....	20	Redovisning mot inkomstitel.....	45
Utbildning på forskarnivå.....	21	Redovisning av takbelopp.....	46
Samverkan.....	23	Väsentliga uppgifter.....	48
Systematiskt kvalitetsarbete.....	23	<b>Styrelse och ledning</b> .....	50
Studentinflytande.....	25	Styrelseledamöternas ersättningar och uppdrag....	51
Jämställdhetsintegrering.....	25	Underskrifter.....	52
Verksamhetsstöd och infrastruktur.....	25		
Verksamhet i Borlänge och Falun.....	25		
Informationssäkerhet.....	26		
Studenthälsa.....	26		

## Tabeller och figurer

Tabell 1: Antal helårsstudenter 2022-2024	10
Tabell 2: Antal helårsstudenter och andel kvinnor/män per utbildningsområde 2022-2024	11
Tabell 3: Antal helårsstudenter och helårsprestationer 2022-2024 fördelade på utbildningsprogram och fristående kurser respektive nivå	11
Tabell 4: Antal avlagda examina 2022-2024	13
Tabell 5: Internationella studenter 2022-2024	17
Tabell 6: Antal publikationer 2022-2024	21
Tabell 7: Antal i forskarutbildning fördelat på kategorier och kön 2022-2024	22
Tabell 8: Antal anställda 2024-12-31 (kategori, ålder, kön)	28
Tabell 9: Antal anställda (personår, kategori) 2022-2024	28
Tabell 10: Antal rekryterade och befordrade lärare fördelat på kön 2022-2024	29
Tabell 11: Sjukfrånvaron i förhållande till personår 2022-2024	29
Tabell 12: Resultaträkning 2022-2024, tkr.	31
Tabell 13: Bidragsfinansiärer 2022-2024, tkr	31
Tabell 14: Verksamhet där avgiftsintäkterna disponeras 2022-2024, tkr	32
Tabell 15: Intäkter och kostnader per verksamhetsgren 2024-12-31, tkr	33
Tabell 16: Kapitalförändring per verksamhetsgren 2024-12-31, tkr	33
Figur 1: Högskolan Dalarnas organisation	8
Figur 2: Antal helårsstudenter, campus- respektive nätbaserad utbildning, 2003-2024	12
Figur 3: Intäkter forskning 2003-2024, mnkr	20

# Högskolan Dalarna i siffror

## 2024

879 mnkr (817 mnkr\*) i omsättning varav 185 mnkr (21 eller 23\* %) inom forskningsverksamhet

Resultat: 81,5 mnkr (20,2 mnkr\*)

Myndighetskapital som del av omsättning: 14,3 % (7,9 %\*)

\*Justerat p.g.a. ändrad redovisningsprincip 2024

### Personal

746 anställda omfattande 647 personår

61 % kvinnor, 39 % män

54 professorer (varav 44 % kvinnor)

211 lektorer (varav 56 % kvinnor) inklusive 65 docenter (varav 49 % kvinnor)

65 % forskarutbildade lärare inkl. meriteringsanställda (avser antal individer). 60 % av kvinnorna, 71 % av männen

191 adjunkter (varav 65 % kvinnor)

290 övriga (varav 64 % kvinnor)

### Forskning

95 forskarstuderande varav 77 i egna forskarutbildningar

37 % externfinansiering inom forskningsverksamheten (68 mnkr)

607 publikationer varav 341 refereegranskade artiklar

### Utbildningsutbud

67 utbildningsprogram varav 22 på avancerad nivå

1 073 kurser

### Studenter

17 430 studenter

14 090 studenter inom distansutbildning (81 %)

1 070 internationella inresande studenter (freemovers och utbytesstudenter)

Källa: SCB/UKÄ, siffrorna avser läsåret 2023/24

6 327 helårsstudenter

64 % kvinnor, 36 % män

4 666 helårsprestationer (prestationsgrad 74 %)

1 454 examina

varav 20 masterexamen

varav 202 magisterexamen

varav 491 kandidatexamen

varav 655 yrkesexamen

## 2023

767 mnkr i omsättning varav 177 mnkr (23 %) inom forskningsverksamhet

Resultat: -15,4 mnkr

Myndighetskapital som del av omsättning: 5,8 %

### Personal

791 anställda omfattande 666 personår

61 % kvinnor, 39 % män

58 professorer (varav 48 % kvinnor)

215 lektorer (varav 58 % kvinnor) inklusive 61 docenter (varav 48 % kvinnor)

63 % forskarutbildade lärare inkl. meriteringsanställda (avser antal individer). 59 % av kvinnorna, 71 % av männen

208 adjunkter (varav 66 % kvinnor)

310 övriga (varav 63 % kvinnor)

### Forskning

94 forskarstuderande varav 71 i egna forskarutbildningar

36 % externfinansiering inom forskningsverksamheten (64 mnkr)

521 publikationer varav 316 refereegranskade artiklar

### Utbildningsutbud

70 utbildningsprogram varav 22 på avancerad nivå

1 071 kurser

### Studenter

14 750 studenter

11 277 studenter inom distansutbildning (76 %)

963 internationella inresande studenter (freemovers och utbytesstudenter)

Källa: SCB/UKÄ, siffrorna avser läsåret 2022/23

5 751 helårsstudenter

65 % kvinnor, 35 % män

4 327 helårsprestationer (prestationsgrad 75 %)

1 419 examina

varav 9 masterexamen

varav 158 magisterexamen

varav 473 kandidatexamen

varav 719 yrkesexamen

# Rektors förord

## **Ett år präglat av osäkerhet, men också framtidstro**

Detta år har präglats av framför allt stor osäkerhet gällande lärosätets ekonomi. Högskolan har under flera år gått med underskott och haft ett krympande myndighetskapital. Inför året var det osäkert om vi skulle lyckas fylla våra studieplatser, något som vi inte klarat sedan pandemiåren. Det var tidigt uppenbart att vi behövde agera beslutsamt för att ta lärosätet ur denna svåra ekonomiska situation. Olika sparåtgärder infördes under året. Vi har tyvärr varit tvungna att varsla och säga upp personal och vi har sparat på resor och konferenser. Samtidigt har initiativ tagits för att öka våra intäkter. Nya kurser och program har startats och många har arbetat hårt för att fylla våra studieplatser. Jag kan nu konstatera att slit och uppoffringar har givit resultat. Utan medarbetarnas solidariska och lojala arbete hade vi inte klarat oss ur den position lärosätet befann sig i. Även om arbetet med att stärka ekonomin behöver fortgå så kan vi gå in i 2025 med ett förbättrat ekonomiskt läge och vi kan med stolthet blicka tillbaka på de insatser vi gjorde under föregående år.

Trots det kärva ekonomiska läget så präglades året också av framtidstro. Den första september fick jag tillsammans med Studentkårens ordförande glädjen att inviga lärosätets nya campus i Borlänge centrum – Sveriges modernaste. Det är ett ljus och öppet campus med fantastiska lärmiljöer, bibliotek, café och med härliga ytor för socialt umgänge. Högskolan Dalarna har nu ett nyrenoverat fint campus i Falun och ett nytt campus i Borlänge. Vi är med andra ord väl rustade inför framtiden.

## **Nya och bättre förutsättningar**

Arbetet med att implementera lärosätets strategi, vilken syftar till att bygga starka sammanhållna akademiska miljöer, har fortsatt under året. Vid årsskiftet trädde vårt nya arbetstidsavtal i kraft. Detta avtal togs fram i konstruktiv anda tillsammans med de fackliga företrädarna. Avtalet garanterar att disputerade lärare och professorer har tid för forskning i tjänst och att mer tid ges till adjunkter för kompetensutveckling. Genom detta avtal skapas goda förutsättningar för att utveckla vår forskning och forskningsanknytningen av våra utbildningar. Det finns även en bred enighet om att vi behöver fortsätta det strategiska arbetet med att stärka lärarkollegiets ansvar för och inflytande över styrningen av den akademiska verksamheten. Under året har nya principer implementerats för ledarskapet inom institutionerna vilket bland annat innebär att ledare i akademien ska vara disputerade.

Under året har vi även kunnat utveckla vår forskning. Andelen erhållna externa forskningsmedel har ökat från föregående år, vilket är mycket glädjande. Lärosätet har även tagit fram ett regelverk avseende kriterier för inrättande av forskningscentrum. Ett forskningscentrum kräver en etablerad forskningsmiljö som har ett väl utvecklat och formaliserat samarbete med externa partners. Till dags dato har lärosätet tre inrättade forskningscentrum. Vi har även haft ett ökat antal disputationer under året och vår fjärde forskarutbildning har kommit i gång på ett bra sätt. Även om vi totalt sett har minskat personalstyrkan så har den samlade vetenskapliga kompetensen sett till andelen disputerade lärare ökat.

## **Kvalitetsgranskningar, samverkan och effektiviseringar i stödet**

Under året har vårt kvalitetssystem och vårt kvalitetsarbete granskats av UKÄ. Många medarbetare har lagt ned ett stort arbete för att ge bedömargruppen de bästa förutsättningarna för sin granskning. Jag är mycket tacksam för det. Vi har i skrivande stund inte fått resultatet men jag är övertygad om att de synpunkter vi får kommer att ha stor betydelse för det fortsatta arbetet med att utveckla kvaliteten i vår verksamhet.

Vi har även under året gjort en del effektiviseringar inom verksamhetsstödet samt förstärkt vår organisation kring säkerhetsfrågorna. Det arbete som inleddes för flera år sedan för att stärka samverkan med olika regionala aktörer har också fördjupats.

## **Tillsammans skapar vi nya framgångar och möter utmaningar**

Vi har tagit oss igenom ett i många avseenden tufft år. Jag har som ny i rektorsrollen på nära håll fått se vilken kraft det finns i vårt lärosäte. Jag vill rikta ett varmt tack till all personal, studentkåren och fackliga representanter för era insatser under det gångna året. Och tack till alla studenter som kämpat på under ett år som präglats av ekonomisk återhållsamhet och en stor flytt. Det stora engagemang för verksamheten som finns hos våra studenter och vår personal liksom hos viktiga intressenter i vår omvärld ger goda förutsättningar för att möta både nuvarande och kommande utmaningar. Vi ska fortsätta skapa öppna vägar till kunskap för ett gott samhälle.

*Jörgen Elbe, rektor*

## Från studentkåren

Dalarnas Studentkår har sedan 2009 uppburit kårstatus vid Högskolan Dalarna. Enligt lag har studenterna rätt att vara representerade när beredning sker eller beslut fattas som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Dalarnas Studentkår arbetar inom två huvudområden, utbildningsbevakning för kvalitetssäkring samt studiesocialt arbete för ett aktivt studentliv.

Dalarnas Studentkår har gått med underskott för verksamhetsåret 2023–2024 likt föregående år. Detta beror på inflation och på att kåren utökat arbetet under året som helhet. Kåren har fortsatt sett över kostnader och ambitionen om att studentkårens aktiviteter ska vara kostnadsfria för medlemmar ligger kvar. Högskolans medel till studentkåren går till personalkostnader, driftskostnader samt vissa aktiviteter för studenterna medan medlen från Kammarkollegiet går till arvodering av förtroendevalda, vissa driftkostnader samt andra aktiviteter för studenter.

Dalarnas Studentkår anser att det finns ett gott samarbete med Högskolan Dalarna och hoppas att det bibehålls. Vi arbetar med samma målsättning om att se hela studenten och strävar gemensamt efter att alltid förbättra utbildningarna.

### *Framåt*

De reducerade anslagen för 2026 kommer att kräva betydande förändringar för att säkerhetsställa en hållbar verksamhet. Vi fortsätter våra satsningar på ökat medlemsantal samt att engagera även distansstudenterna till en berikad studietid inom Dalarnas Studentkår. Flytt av Studenternas Hus Tenoren i Borlänge är återigen under diskussion och frågan ligger nu hos kommunpolitikerna. Enligt plan bör studentkåren kunna flytta in hösten 2025 men det är ett arbete som tar resurser i anspråk på grund av förskjutning i tid. Utöver satsningar för ökat medlemsantal kommer vi att fokusera på att öka det ideella engagemanget inom Studentkåren samt att öka medvetenheten hos studenterna om vad en studentkår faktiskt är och gör. Till sist kommer vi att fortsätta arbetet med att få Falun och Borlänge tillsammans utsett till årets studentstad av SFS. I detta arbete behöver kommunerna och Högskolan Dalarna vara delaktiga.

### *Medskick till regeringen*

Till regeringen vill vi framföra att det minskade anslaget från 2026 kommer att få betydande påverkan, inte bara för vår studentkår utan även för kvalitetsgranskning och studentinflytande, viktiga aspekter för att säkerhetsställa en högkvalitativ utbildning.

## Högskolans uppdrag

Universitetens och högskolornas övergripande uppdrag anges i högskolelag (1992:1434), högskoleförordning (1993:100) och regleringsbrev ställda till hela sektorn såväl som till de enskilda lärosätena. Högskolan Dalarnas årsredovisning är utformad för att svara mot de krav som ställs genom dessa instruktioner. I förekommande fall redovisas även resultat som anses relevanta för att återspegla helheten för verksamheten. Lärosätena kan med utgångspunkt från dessa regelverk välja att lägga större fokus på vissa delar av uppdraget och också välja hur uppdraget ska utföras.

I uppdraget ingår att verksamheten ska bedrivas med hög kvalitet. Kvalitetsarbete är det arbete som sker inom samtliga verksamhetsområden med syfte att förbättra och utveckla verksamheten. Detta arbete vilar på medarbetares och studenters drivkraft till utveckling samt övriga intressenters behov, förväntningar och krav på verksamheten. Högskolans Dalarnas policy för systematiskt kvalitetsarbete tydliggör kvalitetsarbetets syfte och ger en översiktlig beskrivning av Högskolans idé om systematiskt kvalitetsarbete, kvalitetskultur och kvalitetsansvar. Kvaliteten i verksamheten bygger på att förbättringsarbetet utgör en integrerad del i alla verksamhetsprocesser.

### Om årsredovisningen

Högskolan Dalarna redovisar verksamhetens prestationer och kostnad per prestation enligt kraven på väsentliga uppgifter i det gemensamma regleringsbrevet för universitet och högskolor. Enligt Förordningen om årsredovisning och budgetunderlag, 3 kap 1 §, ska myndigheter

## Högskolans strategi

Högskolan Dalarnas styrelse fastställde i december 2019 dokumentet Strategi för Högskolan Dalarna 2020–2026. Strategin tar sin utgångspunkt i Högskolans vision och dess mål att skapa öppna vägar till kunskap för ett gott samhälle. Lärosätets signum värnas: att se hela studenten, nätburen undervisning – digitaliseringskompetens samt samverkan. Vidare inriktas verksamheten på vissa centrala områden: utbildning för samhällsnytta och bildning, forskning för kunskapstillväxt och samhällsnytta, kvalitetskultur – ansvar och tillit, ökat ansvar och inflytande för kollegiet, globala perspektiv och interkulturell förståelse, proaktivt verksamhetsstöd, en attraktiv arbetsplats och, sammantaget, ett starkare lärosäte.

redovisa antal och styckkostnad för handläggning av ärendeslag som omfattar ett stort antal ärenden. Högskolan Dalarna bedömer att lärosätet endast har ett fåtal ärendeslag med stort antal ärenden som kan betraktas som verksamhetens prestationer eller vars antal och styckkostnad för handläggning är väsentliga för regeringens bedömning av myndighetens resultat och genomförande av verksamheten. I årsredovisningen presenteras därför endast i vissa fall sådana antal eller styckkostnader.

För all individbaserad statistik i resultatredovisningen anges såväl det totala antalet som uppdelat på kön om det inte finns särskilda skäl som talar mot detta.

### Källor och administrativa system:

Agresso: Ekonomisystem, för uppgifter om ekonomi.

DiVA: Uppgifter om vetenskaplig publikation.

Diver: Ledningsinformationssystem, benämnt Linnea, en systemlösning som presenterar och analyserar information från Högskolans källdatasystem.

Ladok: Studiedokumentationssystem för uppgifter om studenter och deras resultat samt examina på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå.

Primula: Personalsystem, för uppgifter om personal.

Lärosätets sammanhållna akademiska miljöer konsolideras nu inom ramen för Högskolans övergripande strategi för att stärka utbildning och forskning och samtidigt optimera resursanvändning och nå långsiktig ekonomisk hållbarhet. Extern samverkan för kunskapstillväxt och samhällsnytta har utvecklats, framför allt med näringslivet men även med andra lärosäten och med offentlig sektor i regionen. Här beaktas den kunskap och kompetens som krävs för grön omställning, både för berörda företag och för den samhällsutveckling som krävs. Styrssystem för att underlätta informerad strategisk styrning är i drift och en översyn och omställning av utbildningsutbudet pågår.

# Organisation

En översikt av Högskolan Dalarnas organisation 2024 ges i figur 1.

## Högskolans ledning och verksamhetsstöd

Verksamheten vid Högskolan Dalarna styrs av högskolestyrelsen och leds av rektor. Till stöd finns en rektorsfunktion bestående av prorektor, vicerektorer, dekan och högskoledirektör. Det gemensamma verksamhetsstödet leds av högskoledirektören och utgörs av åtta avdelningar med ansvar för den högskoleövergripande administrationen. Här ingår Högskolans bibliotek, som leds av bibliotekschef och har lokaler i Borlänge och Falun. Forum för beslutsfattande vid Högskolan Dalarna är Rektors ledningsråd (se avsnittet Styrelse och ledning).

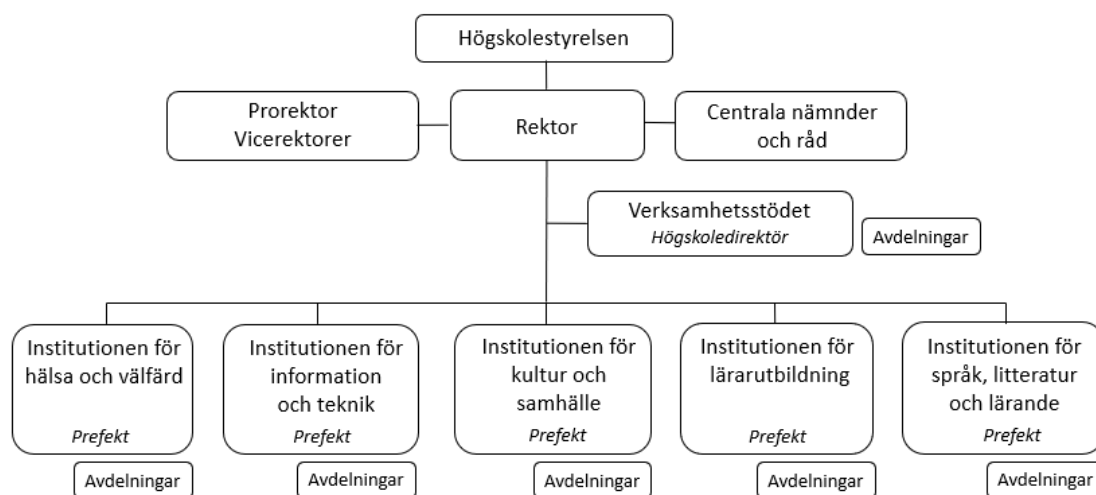
## Institutioner

Högskolan är sedan 2021 organiserad i fem institutioner (figur 1) med uppgift att bedriva utbildning, forskning och samverkan. Respektive institution leds av en prefekt med stöd av proprefekt och institutionsledningsråd, i vilket ingår avdelningschefer, kollegialt valda ledamöter och studentrepresentant. Beslut har fattats om en omorganisering till fyra institutioner och en lärarutbildningsnämnd från och med 1 januari 2025.

## Nämndorganisationen

Utbildnings- och forskningsnämnden, UFN, är Högskolans centrala kollegiala organ och leds av dekan. Nämndorganisationens ansvarsområde och inflytande gäller kravställande, granskning och utvärdering av kvaliteten i forskning och utbildning. Uppgifter i kvalitetsarbetet knutna till forskarutbildningen är delegerade till Forskarutbildningsnämnden (FUN). Ledamöterna i UFN och FUN är kollegialt valda. UFN har utskott för granskning vid examenstillståndsärenden (examenstillståndsutskottet, XU), vid tjänstetillsättning och befordran av akademisk personal (anställningsförslagsutskottet, AFU), för kvalitetsuppföljning och utvärdering av utbildning och forskning samt för beredning av kurs- och utbildningsplaner inför beslut i UFN.

Högskolans forskningsetiska råd (FER) har en rådgivande funktion till rektor och den kollegialt valda nämnden i lärosätesövergripande frågor som rör forsknings- och forskareetik. Disciplinnämnden utreder och beslutar i ärenden där student misstänks för störande av verksamhet, vilseledande vid examination eller trakasserier.



Figur 1. Högskolan Dalarnas organisation.



# Resultatredovisning

## Utbildning på grundnivå och avancerad nivå

### Sammanfattning: utbildning på grundnivå och avancerad nivå Högskolan Dalarna 2024

	2024 (2023)	Tabell
- antal studenter	17 430 (14 750)	-
- antal hst	6327 (5751)	1
- prestationsgrad	74 % (75 %)	3
- antal examina	1454 (1419)	4
- antal program	67 (70)	-
- antal kurser	1073 (1071)	-

**Viktigt under året:** Sammantaget bedömer lärosätet årets resultat och utveckling som god. Åtgärder har vidtagits för att öka antalet registrerade studenter vilket gett önskat resultat. Ökningen skedde främst inom distansutbildning och fristående kurser. Prestationsgraden minskade under året, vilket bedöms bero på den ökade andelen studenter inom dessa kategorier.

Högskolan Dalarna bidrar till den regionala, nationella och internationella utvecklingen genom de förmågor som finns hos Högskolans ca 750 anställda och 17 430 studenter. Lärosätet erbjuder akademiskt och pedagogiskt genomtänkta utbildningar där samhällsnytta och bildning står i centrum. Högskolan har under året fokuserat på att öka antalet studenter inom utbildningarna samtidigt som arbetet med att upprätthålla stark koppling mellan utbildning och forskning inom ramen för institutionernas verksamhet har fortsatt. Under året har en översyn av Högskolans lärarutbildningar gjorts och en förändrad organisationsform tagits fram. Styrelsen har fattat beslut om en ny organisation som gäller från och med den 1 januari 2025.

Efter att lärosätet inte uppnått målsättningarna för utbildningsvolymen 2022 och 2023 har ett arbete utförts för att vända utvecklingen. Åtgärderna har resulterat i en ökning av antal helårsstudenter (hst) med 10 % 2024 jämfört med 2023 och innebär för 2024 en överproduktion med 0,7 % i relation till erhållna anslag. Ökningen har skett genom högre studentregistrering inom distansutbildning och framför allt inom fristående kurser. Då prestationsgraden inom dessa kategorier är avsevärt lägre än inom campusförlagd utbildning och programkurser har prestationsgraden totalt sett försämrats. Antal registrerade studenter (individer) har ökat med 18 % jämfört med föregående år.

Lärosätets huvudsakliga fokus inför 2024 var att vända utvecklingen och öka utbildningsvolymen för att i första hand nå fullt takbelopp och i andra hand kunna nyttja det anslagssparande som uppstod 2023. Då utbildningsvolymen ökat så att ungefär hälften av anslagssparandet kunnat nyttjas är bedömningen att lärosätet nått målet.

Utvecklingen av prestationsgraden är inte gynnsam och är något som lärosätet behöver analysera för att komma till rätta med. Sammantaget bedömer lärosätet årets resultat och utveckling gällande utbildningsverksamheten som god.

### Lärosätets utbildningsutbud

Högskolan Dalarnas utbildningsportfölj utgörs av stora professionsutbildningar för hälso- och sjukvård, skola och socialtjänst, som prioriteras både av regeringen och av regionala aktörer. Därutöver har lärosätet ett rikt utbud av utbildningar för att möta samhällets behov av ekonomer, data/IT-kompetens, ingenjörer, samhällsvetare och humanister. Lärosätet erbjuder också ett brett utbud av fristående kurser, främst inom språk, vilket bidrar till bildning och ett livslångt lärande. Högskolans utbildningar har byggts upp i nära samarbete med regionala intressenter och nationella och internationella aktörer.

Arbetet med att få en ekonomi i balans har varit centralt för lärosätet under året vilket har inneburit att fokus bland annat legat på att öka utbildningsvolymen. För utbildningsutbudet har det inneburit att anpassningar behövt göras, inklusive ett utökat utbud av fristående kurser och distansutbildning. Som del av lärosätets långsiktiga planering har dialoger med samtliga institutioner avseende principer för kommande års utbildningsutbud genomförts.

Högskolans utbildningsutbud baseras dels på studenternas efterfrågan av relevant utbildning, dels på samhällets behov av välutbildade individer och möjligheten till livslångt lärande. Högskolan planerar sitt utbud för att balan-

sera individintresset och samhällsintresset med en helhetssyn på lärosätets uppdrag och de utfästelser som fastslagits i Högskolans strategi. God koppling mellan utbildning, forskning och samverkan är av central betydelse för lärosätet när avvägningar och prioriteringar görs, såväl för utbildning på grundnivå och avancerad nivå som för vidareutbildning och fortbildning.

Under 2024 har examensrätt för masterexamen i turism och hållbar platsutveckling erhållits. Därutöver har ett arbete med ansökningar för fysioterapeutexamen samt assisterande teknik påbörjats.

## Studenterna

### Helårsstudenter

Utbildningsvolymen vid Högskolan Dalarna uppgår 2024 till 6 327 hst, en ökning med 576 hst eller 10 % jämfört med 2023 (tabell 1). Antalet individer som under år 2024 studerade vid lärosätet var 17 430, en ökning med 18 % jämfört med 2023 då antalet var 14 750. Kostnaden per helårsstudent redovisas i sammanställningen Väsentliga uppgifter.

Utbildningar på avancerad nivå står för 10 % av den totala volymen och har ökat med 29 hst (5 %) jämfört med föregående år. Utbildningar på grundnivå står för 89 % och har ökat med 550 hst (11 %). Andelen kvinnor som studerar på avancerad nivå (74 %) är högre än på grundnivå (63 %), vilket beror på att de största utbildningarna på avancerad nivå finns inom kvinnodominerade områden, främst ämneslärare, barnmorskor och specialistsjuksköterskor.

Antalet ej anslagsgrundande hst varierar från år till år, främst beroende på utfall i uppdragsupphandlingar, och har under 2024 minskat med 12 % (43 hst). Avgiftsskyldiga studenter stod för 26 % av antalet ej anslagsgrundande hst, reguljära uppdragsutbildningar 27 % och vidareutbildning av lärare som saknar lärarexamen (VAL) 47 %.

Fördelningen av antalet hst mellan utbildningsområden redovisas i tabell 2. Störst ökning (24 %) jämfört med 2023 har skett inom utbildningsområde Samhällsvetenskap.

Antal helårsstudenter inom utbildningsprogram och fristående kurser redovisas i tabell 3. Antalet hst inom utbildningsprogram har under 2024 ökat med 2 % jämfört med 2023 (93 hst). Inom fristående kurser har en ökning skett med 24 % (483 hst), ett resultat av arbetet med att öka utbildningsvolymen.

### Prestationsgrad

Prestationsgraden har sedan 2021, då den låg på 80 %, sjunkit för varje år och ligger 2024 på 74 % (2022: 78 %, 2023: 75 %, tabell 3). Pandemin medförde att färre studenter gjorde avbrott i sina utbildningar vilket bidrog till en högre prestationsgrad. Denna effekt har avtagit vilket delvis kan förklara den minskade prestationsgraden. En ytterligare förklaring är ökningen inom distansutbildning och fristående kurser som har en lägre prestationsgrad. I sammanställningen Väsentliga uppgifter presenteras kostnader per helårsprestation.

För fristående kurser var prestationsgraden totalt sett 53 % under 2024 (2023: 55 %). För programkurser var prestationsgraden 87 % (2023: 86 %). Prestationsgraden totalt sett på campuskurser var 92 % (2023: 88 %) och på distanskurser 65 % (2023: 67 %). Prestationsgraden var högre för kvinnor (76 %) än för män (70 %). Denna skillnad återfinns inom campus- och distansutbildning, inom programkurser och fristående kurser samt på avancerad nivå och grundnivå.

**Tabell 1: Antal helårsstudenter 2022-2024** Källa: Ladok

	2022		2023		2024	
	Totalt	Kvinnor/män (%)	Totalt	Kvinnor/män (%)	Totalt	Kvinnor/män (%)
Avancerad nivå	583	78 / 22	615	77 / 23	644	74 / 26
Grundnivå	5 098	65 / 35	5 085	64 / 36	5 635	63 / 37
Preparandnivå	50	41 / 59	51	38 / 62	48	34 / 66
<b>Summa</b>	<b>5 731</b>	<b>66 / 34</b>	<b>5 751</b>	<b>65 / 35</b>	<b>6 327</b>	<b>64 / 36</b>
Ej anslagsgrundande	441	62 / 38	362	63 / 37	319	59 / 41
- varav studieavgifter	116	44 / 56	88	42 / 58	83	42 / 58

**Tabell 2: Antal helårsstudenter och andel kvinnor/män per utbildningsområde 2022-2024** Källa: Ladok

	2022		2023		2024	
	Totalt	Kvinnor/män (%)	Totalt	Kvinnor/män (%)	Totalt	Kvinnor/män (%)
Humaniora	1 543	68 / 32	1 554	66 / 34	1 708	65 / 35
Idrott	28	52 / 48	23	54 / 46	14	64 / 36
Juridik	82	68 / 32	84	68 / 32	88	68 / 32
LU-undervisning	676	79 / 21	623	79 / 21	589	78 / 22
Media 1)	20	35 / 65	20	36 / 64	20	41 / 59
Medicin	274	76 / 24	272	77 / 23	274	73 / 27
Naturvetenskap	301	60 / 40	337	53 / 47	392	55 / 45
Samhällsvetenskap	914	68 / 32	939	68 / 32	1 161	65 / 35
Teknik 2)	1 093	37 / 63	1 117	39 / 61	1 271	42 / 58
Verksamhetsförlagd utbildning	174	79 / 21	150	77 / 23	145	77 / 23
Vård	571	91 / 9	582	90 / 10	616	89 / 11
Övrigt	54	87 / 13	50	92 / 8	49	95 / 5
<b>Summa</b>	<b>5 731</b>	<b>66 / 34</b>	<b>5 751</b>	<b>65 / 35</b>	<b>6 327</b>	<b>64 / 36</b>

Anm 1) Könsfördelningen för media har beräknats som ett medeltal för utbildningsområdet media och det antal hst inom media som avräknats mot teknik (359 hst 2022, 309 hst 2023, 344 hst 2024) p.g.a. att max 20 hst får avräknas inom utbildningsområdet media

Anm 2) Könsfördelningen för det tekniska området innefattar inte antal hst från mediaområdet

**Tabell 3. Antal helårsstudenter och helårsprestationer 2022-2024 fördelade på utbildningsprogram och fristående kurser respektive nivå** Källa: Ladok

	2022				2023				2024			
	HST	Kvinnor/män (%)	HPR	Kvinnor/män (%)	HST	Kvinnor/män (%)	HPR	Kvinnor/män (%)	HST	Kvinnor/män (%)	HPR	Kvinnor/män (%)
Utbildn.program	3 869	67 / 33	3 350	69 / 31	3 760	67 / 33	3 240	69 / 31	3 853	66 / 34	3 348	67 / 33
Fristående kurser	1 861	63 / 37	1 129	65 / 35	1 991	61 / 39	1 087	63 / 37	2 474	61 / 39	1 318	62 / 38
Avancerad nivå	583	78 / 22	523	80 / 20	615	77 / 23	526	79 / 21	644	74 / 26	550	77 / 23
Grundnivå	5 098	65 / 35	3 930	67 / 33	5 085	64 / 36	3 776	66 / 34	5 635	63 / 37	4 094	65 / 35
Preparandnivå	50	41 / 59	26	38 / 62	51	38 / 62	25	40 / 60	48	34 / 66	22	31 / 69
<b>Summa</b>	<b>5 731</b>	<b>66 / 34</b>	<b>4 479</b>	<b>68 / 32</b>	<b>5 751</b>	<b>65 / 35</b>	<b>4 327</b>	<b>68 / 32</b>	<b>6 327</b>	<b>64 / 36</b>	<b>4 666</b>	<b>66 / 34</b>

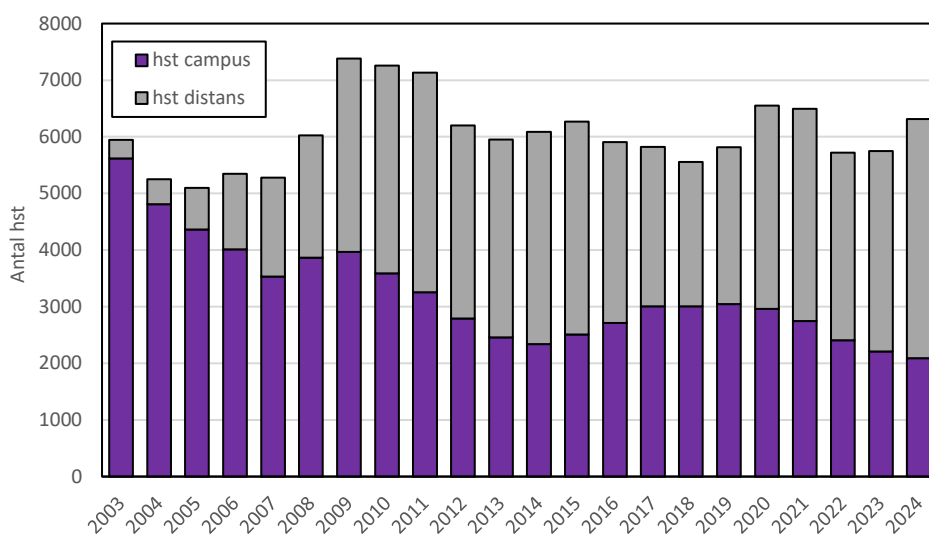
### Demografi

Målsättningen att könsfördelningen ska ligga inom intervallet 40–60 % har inte uppfyllts för verksamheten som helhet och inte heller inom flertalet utbildningsområden (tabell 2). Könsfördelningen ligger inom intervallet i 11 program, vilket motsvarar 14 % av lärosätets 3 853 hst inom utbildningsprogram.

Medelåldern för registrerade studenter var 2024 32 år, samma som de fyra föregående åren. Störst andel studenter finns inom intervallet 25–34 år (38 %). Variationerna årsvis är små. Sett i ett tioårsperspektiv har störst förändring skett i den yngsta gruppen (under 25 år), där andelen minskat från 27 % till 23,5 %.

### Utbildning på campus respektive distans

Högskolan Dalarna har en nationellt sett hög andel distansutbildning. Även i vissa utbildningar som formellt är campusförlagda kan studenterna delta i undervisning på distans med hjälp av tekniska verktyg. Trenden med ökad andel distansutbildning har fortsatt under 2024, då andelen låg på 67 %, en ökning från 62 % år 2023 (figur 2). Den ökning av totala antal hst som skett 2024, 10 % jämfört med 2023, har skett inom distansutbildningar som ökat med 680 hst (19 %). Antal hst inom campusförlagd utbildning har sjunkit med 104 hst (-5 %) mellan 2023 och 2024. Högskolan Dalarna har ingen uttalad strategi att öka distansutbildning men en utökning gjordes för att nå målen för utbildningsvolymen, mål som inte nåddes under 2022 och 2023.



Figur 2. Antal helårsstudenter, campus- respektive distansutbildning, 2003-2024 Källa: Ladok

## Särskilda utbildningssatsningar

### Mål för vissa examina

Högskolan Dalarna har enligt regleringsbrev mål om antal utfärdade examina under perioden 2021–2024 inom två områden. Inom området lärar- och forskollärarytbildningar (forskolläraryt-, grundläraryt-, yrkesläraryt- och ämneslärarytexamina) har Högskolan Dalarna 1 330 examina som mål. Antalet examina 2021–2024 uppgick till 1 148 (2021: 317, 2022: 274, 2023: 296, 2024: 261) vilket utgör 86 % av målet, som således inte har uppnåtts. Anledningarna till detta är utmaningar att rekrytera studenter när intresset för lärarutbildningar nationellt minskat samt att lärosätet förlorat examenstillståndet för forskollärarytutbildningen. Inom området hälso- och sjukvårdsutbildningar (barnmorske-, sjuksköterske- och specialistsjuksköterskeexamina) är målet 860 examina. Antalet examina under 2021–2024 uppgick till 886 (2021: 230, 2022: 228, 2023: 211, 2024: 217). Målet har därmed uppnåtts med en marginal på 26 examina.

### Livslångt lärande

Högskolan Dalarna bedriver omfattande utbildningsverksamhet som ryms inom begreppet livslångt lärande. Av Högskolans takbelopp för 2024 avser 5 429 tkr medel för en särskild satsning på livslångt lärande där utbildningsutbudet bland annat ska fokuseras mot utbildning som främjar klimatomställning.

Lärosätet har definierat utbildning för livslångt lärande som anslagsfinansierade fristående kurser med deltagare som är 35 år eller äldre. Enligt denna definition utgörs 10 % av Högskolan Dalarnas helårsstudenter 2024 av utbildning inom det livslånga lärandet (28,4 mnkr för hst och

12,1 mnkr för hpr), samma andel som 2023. Som exempel på utbildningsutbud som främjar klimatomställning, vilket funnits vid lärosätet under längre tid, kan nämnas kurserna Installation av solcellsanläggningar 7,5 hp, Bärkraftigt byggande och boende 15 hp och Hållbar samhällsplanering 7,5 hp.

### Utbildning på avancerad nivå

Utbildningar på avancerad nivå har ökat med ca 5 % jämfört med föregående år och står för 10 % av den totala volymen. Främst har ökningen skett inom program på lärosätets institution med teknisk inriktning, till exempel inom magisterprogram i energieffektivt byggande samt master- och magisterprogram i solenergiteknik. Det totala antalet hst 2024 för program på avancerad nivå inom denna institution var 84, en ökning med 19 hst jämfört med 2023.

### Sommarkurser

Under 2024 hade lärosätet totalt 162 hst inom sommarkurser. Detta är en stor ökning jämfört med 2023 då antalet var 62 hst. 28 av de 162 hst finns inom områden som stärker det livslånga lärandet. Arbetet som pågått över hela lärosätet för att öka utbildningsvolymen har gett resultat även för sommarkurser och förklarar ökningen.

## Antal avlagda examina

Antalet avlagda examina var 1 454 under 2024, vilket är på samma nivå som 2022 och en ökning med 2 % jämfört med 2023 (tabell 4). Medelåldern vid uttag av examina under 2024 var 34 år. Under den senast 10-årsperioden

har medelåldern för flertalet av åren legat på 33 år. Antalet dubbla examina uppgår till 133, en ökning med åtta jämfört med 2023. Det är endast barnmorske-, specialistsjuksköterske- och sjuksköterskeutbildningar som leder till både yrkesexamen och generell examen vid Högskolan Dalarna.

**Tabell 4: Antal avlagda examina 2022-2024** Källa: Ladok

Examenskategori	2022		2023		2024	
	Totalt	Kvinnor/män (%)	Totalt	Kvinnor/män (%)	Totalt	Kvinnor/män (%)
<b>Yrkesexamina</b>						
Barnmorskeexamen	26	100 / 0	31	100 / 0	30	100 / 0
Specialistsjuksköterskeexamen	53	96 / 4	63	97 / 3	55	98 / 2
Lärarexamen	391	78 / 22	422	71 / 29	359	77 / 23
Högskoleingenjörsexamen	29	24 / 76	30	27 / 73	20	30 / 70
Sjuksköterskeexamen	149	88 / 12	117	93 / 7	132	85 / 15
Socionomexamen	52	92 / 8	56	91 / 9	59	93 / 7
<b>Summa</b>	<b>700</b>		<b>719</b>		<b>655</b>	
<b>Generella examina</b>						
Masterexamen	27	26 / 74	9	22 / 78	20	20 / 80
Magisterexamen	156	61 / 39	158	78 / 22	202	68 / 32
Kandidatexamen	504	61 / 39	473	65 / 35	491	56 / 44
Högskoleexamen	64	56 / 44	60	52 / 48	86	57 / 43
<b>Summa</b>	<b>751</b>		<b>700</b>		<b>799</b>	
<b>Samtliga examina</b>	<b>1 451</b>	<b>68 / 32</b>	<b>1 419</b>	<b>70 / 30</b>	<b>1 454</b>	<b>67 / 33</b>
Andel utfärdade examina i förhållande till antal anslagsgrundande hst (%)	25		25		23	
Andel utfärdade examina på avancerad nivå i förhållande till totalt antal utfärdade examina (%)	29		30		33	

Anm: Dubbelexamina räknas som två examina.

## Uppdrag inom lärar- och förskolläraryrket

Högskolan Dalarna har vissa särskilda uppdrag inom lärar- och förskolläraryrket som presenteras i det följande.

### Arbetsintegrerad lärarutbildning

Högskolan Dalarna bedriver arbetsintegrerad lärarutbildning sedan höstterminen 2017. Institutionen för lärarutbildning har ansvarat för utbildningen under 2024. En omorganisation sker inför 2025 då en lärarutbildningsnämnd inrättas. Vid antagningen hösten 2024 till arbetsintegrerat grundlärarprogram med inriktning årskurs 4–6 registrerades 26 studenter. Antalet sökande de senaste åren har minskat men antalet deltagare har varit ganska konstant med cirka 25–30 registrerade studenter per antagning. Högskolan Dalarna har under 2024 haft 30 hst inom arbetsintegrerad grundlärarutbildning F-3 (antagning ht 2021 och 2022) och 53 hst inom arbetsintegrerad grundlärarutbildning 4–6 (ht 2020, 2023,

2024). Under året har studenter knutna till skolor i 20 kommuner i Dalarna och angränsande län följt dessa utbildningar. Antalet helårsstudenter i en översiktlig prognos är cirka 100 för år 2025–2027.

Regionens skolhuvudmän har under några år framhållit bristen på behöriga lärare i matematik på högstadiet och efterfrågat en arbetsintegrerad utbildning med inriktning årskurs 7–9 och ingångsämne matematik. Detta resulterade i att en ny arbetsintegrerad lärarutbildning utlystes på Högskolan Dalarna ht 2024, en variant av ämneslärarprogrammet årskurs 7–9 med ämneskombinationen matematik och idrott och hälsa, utöver den arbetsintegrerade grundlärarutbildningen med inriktning årskurs 4–6. Det planerades för minst 20 registrerade deltagare men antalet studenter bedömdes efter antagningen vara för lågt för att genomföra utbildningen 2024. Utifrån detta beslutades att undersöka möjligheterna att bedriva och starta en liknande utbildning på nätet. Under hösten 2024 har Högskolan Dalarna i samverkan med regionens

huvudmän, rektorer och VFU-handledare arbetat för att starta en pilotomgång med nätbaserat arbetsintegrerat ämneslärarprogram årskurs 7–9 matematik och idrott och hälsa ht 2025. Denna satsning har krävt samverkan med huvudmän både inom och utanför regionen. Inom pilotomgången planeras ånyo för minst 20 registrerade deltagare ht 2025. I pilotutbildningen genomförs även krav på anställning för att bli antagen, utifrån ny högskoleförordningstext gällande arbetsintegrerad lärarutbildning (december 2024). Lärosätet har gett arbetsintegrerade utbildningar på campus och ställs inför för nya utmaningar i och med den planerade nätbaserade lärarutbildningen, och en plan finns för hur kontinuerlig utvärdering av utbildningen ska genomföras.

Att bedriva arbetsintegrerad lärarutbildning innebär omfattande och regelbunden samverkan med skolhuvudmän, rektorer och VFU-handledare. Utbildningen behöver vara i linje med regionens behov. Inför varje antagningsomgång hålls informationsmöten för att intresserade studenter ska förstå vad utbildningen kräver. Samverkan krävs också kontinuerligt under programmets gång för att studenternas situation med arbete och studier parallellt ska fungera väl. De arbetsintegrerade lärarprogrammen har en särskild programansvarig för att tillgodose utbildningens speciella krav. I augusti 2024 anställdes en projektledare för arbetsintegrerad lärarutbildning (20 % av en heltidstjänst), vars uppgift är att leda arbetet med de av regleringsbrev styrda uppdragen som rör utbildningen. I nuläget finns etablerade arbetsätt och möjlighet till god samverkan mellan regionen och Högskolan Dalarna vilket är angeläget för lärosätet att bibehålla även i en ny organisation.

Kontinuerlig uppföljning och utvärdering av programmen och dess kurser genomförs. Studenterna har lämnat många positiva omdömen om utbildningen. I samtal med huvudmän, rektorer och VFU-handledare framkommer också goda omdömen om de deltagande studenterna. Ett arbete har skett utifrån synpunkter i tidigare kursutvärderingar, där det framkommit att en del kurser behöver integreras mer mot studenternas verksamhet i skolorna och rymma en tydligare koppling mellan teori och praktik. Detta utvecklingsarbete bedrivs samtidigt som kursplaner för det nya nätbaserade arbetsintegrerade ämneslärarprogrammet utarbetas. Arbetet fortsätter under 2025.

Nätverket för erfarenhetsutbyte kring arbetsintegrerad lärarutbildning har under 2024 haft två digitala halvdagsmöten och två fysiska lunch-till-lunchmöten. Till nätverket har 14 lärosäten anslutit sig varav 11 har medel för att bedriva och utveckla arbetsintegrerad lärarutbildning genom regleringsbrev. 13 av lärosätena har deltagit i träffar under året. Vid vårens lunch-till-lunchmöte deltog departementssekreterare vid utbildningsdepartementet och regeringens utredare om utveckling av lärar- och förskollärarutbildningen. I nätverket har erfarenhetsutbyte skett inom frågor som gäller exempelvis vad praktisk metodik innebär och hur lärosäten kan utveckla och för-

ena teori och praktik i de arbetsintegrerade utbildningarna. En pågående diskussion i nätverket handlar om hur VFU kan genomföras och bedrivas. I nätverket är erfarenhetsutbyte om likheter men framför allt olikheter i olika delar av landet centralt. Baserat på lärosätenas olika verksamhet har nätverket diskuterat tre olika begrepp: arbetsintegrerad lärarutbildning, arbetsintegrerat lärande och erfarenhetsbaserad lärarutbildning. En avsikt utifrån diskussionen är att också dra nytta av erfarenheter från arbetsintegrerad lärarutbildning för att utveckla de reguljära lärarutbildningarna på respektive lärosäten.

Högskolan Dalarna som är samordnare för det nationella nätverket har under 2024 ansvarat för en gemensam skrivelse till Utbildningsdepartementet för att ge en samlad bild av nuläge, erfarenheter och tankar om framtiden kring att bedriva och utveckla arbetsintegrerad lärarutbildning (november 2024). Nätverket har också diskuterat förslaget på förändringar i högskoleförordningen vad gäller antagningskrav för arbetsintegrerade lärarutbildningar och sammanställt ett remissvar. I detta sammanhang har Högskolan Dalarna har också bjudit in nätverket till ett samtal med departementssekreterare vid utbildningsdepartementet. Nätverket har vidare bjudits in till samtal med representanter från Universitetskanslersämbetet (UKÄ) om den uppföljning av satsningen på arbetsintegrerad lärarutbildning som genomförs under december 2024–mars 2025.

#### *Vidareutbildning av obehöriga lärare (VAL)*

Högskolan Dalarna anordnar enligt uppdrag vidareutbildning för verksamma lärare som saknar lärarexamen (VAL). Åtta lärosäten omfattas av uppdraget. Ansökan till utbildningen görs vid två tillfällen under året. Under ansökningsperioden görs kartläggningar av de sökandes tidigare meriter och erfarenheter. För dem som kan antas skapas individuella studieplaner som även blir underlag för examensbevis. Studieplanerna innehåller planerade studier, tillgodoräkningar och avklarade kurser. Inte sällan görs revideringar av studieplaner i samråd med VAL-handläggare. Orsaken varierar men det är vanligt att skolhuvudmännen har haft svårt att frigöra tid för studier åt deltagarna. Trots detta är genomströmningen relativt god: för dem som antogs 2016–2020 låg den på i genomsnitt 69 %.

Olika aktiva marknadsföringsinsatser har pågått under året, både nationella satsningar och insatser på regional nivå. Bland annat har digitala informationsträffar genomförts inför ansökningsomgångarna. För målgruppen grundlärare fritidshem, där lärosätet saknar examensrätt, har informationsträffar tillsammans med Stockholms universitet hållits. Det har också genomförts uppsökande verksamhet i regionen, till exempel i samband med de dialogmöten som skett via Pedagogiskt utvecklingscentrum Dalarna (PUD) och vid den välbesökta konferensen Dalatorget i Falun.

Antalet ansökningar till VAL har sjunkit något från pandemiåren 2020 och 2021 men ligger fortsatt på stabila

och tillfredsställande nivåer. En hög andel av lärosätets sökande kan antas, vilket troligen är en följd av bland annat god förhandsinformation och flexibilitet med studieplanerna. Under 2024 ansökte 247 personer till VAL vid Högskolan Dalarna och så många som 171 kunde antas. Under toppåret 2021 sökte 332 och 171 antogs. Högskolan Dalarna får generellt strax under 10 % totalt av VAL-ansökningarna och påverkas av att examensrätt för grundlärare fritidshem samt förskollärare saknas.

VAL-handläggare arbetar kontinuerligt för att bibehålla och utveckla en dialog med studenterna, i syfte att tillvarata deras erfarenheter i utbildningen. Olika utvärderingsmetoder prövas också. Sedan föregående år är en universitetslektor knuten till VAL-organisationen som vetenskapligt stöd samt för att arbeta som stöd i det systematiska kvalitetsarbetet.

Under året har personal som arbetat med VAL såväl vid lärosätet som nationellt varit UKÄ behjälpliga med underlag för en utvärdering av projektet. Denna förväntas presenteras under april 2025. I den lärarutbildningsutredning som presenterades sent under året föreslås VAL permanentas för att gynna den nationella lärarförsörjningen, vilket lärosätet har noterat med intresse.

#### *Övningskolor och övningsförsikolor*

I enlighet med planen för 2024 har Högskolan Dalarna fullföljt arbetet med att placera minst 50% av alla lärarstudenter så att de har en VFU-placering av övningskolekvalitet. Högskolan Dalarna har i aktuella program (utbildning till grundlärare, ämneslärare, yrkeslärare samt kompletterande pedagogisk utbildning, KPU) ca 1200 helårsstudenter under året 2024, varav drygt hälften har haft sin VFU-plats på skola med övningskole- eller övningsförsikolekvalitet. Ambitionen att öka antalet övningskolplaceringar till minst 50 % även för studenter som genomför VFU utanför regionen har uppnåtts 2024. Det finns potential och vilja både inom lärosätet och vid berörda skolor att utveckla satsningen ytterligare under kommande år. Syftet med samarbetet mellan övningskola/försikola och högskola är att förena den vetenskapliga grunden med praktikens beprövade erfarenhet genom att högskoleförlagda lärarutbildare och lärare på skolorna tar ett gemensamt utbildningsansvar.

Arbetet för övningskolekvalitet sker i olika former. Inför alla VFU-kurser i aktuella lärarprogram genomförs förberedande konferenser där alla handledare deltar och får möjlighet att diskutera kursernas innehåll, mål och bedömning. Alla studenter har trepartssamtal på plats eller digitalt med handledare och Högskolans lärare. Samtliga studenter får vidare klassrumsbesök av högskolelärare under varje VFU-period enligt framtagna rutiner. Där det är möjligt sker besöket på plats, i annat fall digitalt. I Dalaregionen samt i kommuner som tar emot många av Högskolan Dalarnas studenter kan VFU-besök på plats erbjudas.

I många VFU-kurser genomförs parlärarskap, där studenter får möta verksamma lärare i samverkan med Högskolans lärare i högskolestudierna. Parlärarskapet är till för att bygga broar mellan teori och praktik, högskolestudier och VFU. Vissa parlärarskap utvecklas vidare till fördjupade parlärarskap, som äger rum i skolverksamhet där högskoleläraren genomför ett undervisningsmoment tillsammans med skolans lärare. Högskoleförlagda lärarutbildare håller sig därigenom à jour med arbetet i skolan och har kontakt med elever och verksamma lärare.

VFU-kurserna innehåller också allmändidaktiska storseminarier som hålls av högskoleförlagd lärare tillsammans med skolverksam lärare. Till dessa seminarier är såväl studenter som handledare inbjudna. Genom dessa seminarier får studenter och handledare tillfälle att diskutera frågor i olika konstellationer: handledare möter andra handledare och studenter möter andra handledare än sin egen. Även i ämneskurserna i lärarutbildningsprogrammen har storseminarier med ämnesdidaktiskt innehåll börjat användas.

Till VFU-handledare anlitas i så stor utsträckning som möjligt handledare som har läst minst 7,5 hp handledarutbildning. De som inte har denna utbildning erbjuds handledarstöd av regionens kvalificerade handledare, samt en webbaserad ”handledarutbildning light”. De kvalificerade handledarna utgörs av handledare som läst handledarutbildning steg 2 och ofta också steg 3. Högskolan Dalarna gav 2024 handledarutbildning steg 1 om 7,5 hp varje termin, med totalt knappt 70 deltagare (8,5 hst). Steg 2 och 3, kurser om 7,5 hp på avancerad nivå, hade vardera drygt ett tiotal deltagare 2024 (3 hst tillsammans). Sammantaget finns nu ett 70-tal verksamma steg 2- och 3-lärare i regionen, av vilka flertalet är inblandade i lärarutbildningen på Högskolan Dalarna genom till exempel handledarstöd, parlärarskap eller didaktiska seminarier. Under 2024 har cirka 60 VFU-handledare runt om i landet fått handledarstöd med hjälp av kvalificerade handledare. Alla handledare i VFU-kurserna bjuds in till en handledarfördjupning varje termin samt till Högskolans digitala forum Forskarpanelen som webbsänds sex gånger per år. Forskarpanelen diskuterar skolaktuella frågor ur ett vetenskapligt perspektiv.

Utvalda skolor i Dalaregionen har givits ett utökat ansvar att höja kvaliteten för alla VFU-placeringar. Det är ofta lärare i dessa skolor som ingår i parlärarskap och som har flera handledare med handledarutbildning steg 2 och 3. Rektorerne ingår också i en grupp som lärosätets övningskoleorganisation träffar flera gånger per år för att utveckla samarbetet.

En gång per år arrangeras Dalatorget i Falun, en mötesplats där skolor i regionen och lärarutbildningarna på Högskolan Dalarna bidrar med utställningar om forskning och skolutveckling, rundabordsamtal, föreläsningar med mera. Besökare till Dalatorget är lärare, skolledare, lärarutbildare och forskare samt politiker från regionen.

Responser på Högskolans genomförda aktiviteter för övningskolekvalitet är god. Merparten av handledarna deltar på konferenser och storseminarier. Handledare och studenter är i sin återkoppling mycket nöjda med utfallet av dessa och möjligheten att få diskutera verksamhetsnära, aktuella VFU-frågor. Forskarpanelen har också ett stadigt ökat deltagande av handledare från hela landet. Lärarutbildningarna på Högskolan Dalarna har under året fått många positiva omdömen om hur väl förberedda både handledare och studenter är inför VFU-perioderna. Det är ett viktigt kvitto på att vårt arbete med övningskolekvalitet även för distansstudenter gett resultat. Det är fortfarande en bit kvar innan målet med övningskolekvalitet är nått för alla lärarstudenter på Högskolan Dalarna men sammantaget har satsningen överträffat förhoppningarna vid start.

## VFU i vårdutbildningar

De medel som Högskolan Dalarna tilldelats för att öka tillgången till och utveckla verksamhetsförlagd utbildning (VFU) i vårdutbildningar har i huvudsak använts till omförhandling av samverkansavtal, implementering av en ny utbildningsplan för sjuksköterskeprogrammet, vidareutveckling av ett nytt digitalt planerings- och placeringsverktyg för VFU-platser samt kvalitetshöjande åtgärder.

För att kunna erbjuda VFU till studenter på sjuksköterskeprogrammet behövs långsiktiga avtal och förutsägbar tillgång till VFU-platser. Under 2024 har VFU-avtalet med Högskolans största avtalspart Region Dalarna genomgått en omfattande omarbetning som bedöms ge goda förutsättningar för kvalitet och kvantitet. Det nya avtalet utgår från det ramavtal om samverkan som slöts 2023. Ramavtalet har 2024 kompletterats med ett underavtal för samverkan kring VFU för utbildning på grundnivå (sjuksköterskeprogrammet) och avancerad nivå (specialistsjuksköterskeprogrammen med dess tre inriktningar). Syftet är att säkra tillgång till VFU-platser, ge förutsättningar för utveckling och kvalitetssäkring av VFU samt att reglera struktur, ansvar och finansiering. Underavtalet tydliggör preliminärt behov av VFU-platser, en gemensam modell för handledning och kvalitetssäkring samt kvalitetsmål för VFU. Med underavtalet har regelbundna möten parterna emellan återinförts, genomdels en grupp för övergripande frågor, dels en lokal samverkansgrupp. Därtill är prefekt för IHOV sedan hösten 2024 inbjuden att delta i hälso- och sjukvårdens ledningsråd. Under 2025 är avsikten att besätta uppdrag som huvudhandledare (ny roll inom Region Dalarna) och återinföra lärare med kliniska uppdrag (adjunkter och lektorer anställda vid Högskolan med uppdrag att stödja samverkan och kvalitetssäkring av VFU inom Region Dalarna).

Under 2024 har sjuksköterskeprogrammet tecknat enskilda avtal med närliggande regioner då Region Dalarna inte kunnat erbjuda ett tillräckligt antal VFU-platser.

Under 2024 har även ett treårigt avtal om VFU i hemregionen för studenter boende i norra och västra Värmland utökats med två kommuner. Inför 2025 är avsikten att förnya avtalet för en längre period och att då också inkludera VFU i specialistsjuksköterskeprogrammen. De nya avtalen välkomnas då de bidrar till säkrande av VFU-platser.

Som ett led i samverkan med möjliga kommande arbetsgivare arbetar specialistsjuksköterskeprogrammen för att möjliggöra VFU nära hemorten och avtal har tecknats för enskilda studenter. Under 2024 har också ett övergripande avtal tecknats med en privat vårdaktör med verksamhet i flera delar av landet, vilket är ett positivt tillskott.

Under 2025 kommer nuvarande samverkansavtal med Dalarnas 15 kommuner och Norbergs kommun att omförhandlas. Detta är av stor vikt för säkrandet av VFU-platser med god kvalitet. Utgångspunkter för omförhandling är bland annat att täcka in sjuksköterskeutbildning på både grundnivå och avancerad nivå, att ge goda förutsättningar för kvalitetssäkring och -utveckling av VFU, tydlighet kring studentvolymen och mer enhetlig ersättning för VFU.

Med start hösten 2024 implementeras en ny utbildningsplan för sjuksköterskeprogrammet med anledning av ändring i Högskoleförordningen om att följa EU:s yrkeskvalifikationsdirektiv om andel VFU. I den nya utbildningsplanen har antalet VFU-veckor där studenter befinner sig i patientnära vårdverksamhet utökats från 36 till 43 veckor. Detta är mycket värdefullt och har möjliggjorts genom dialog och förankring med våra avtalsparter men rymmer en utmaning då det kommer att öka Högskolans kostnader. För att kunna utöka antalet VFU-veckor har bland annat VFU införts som moment i termin 1 och ett samarbete inletts med kommunal hälso- och sjukvård för att stärka arbetet med peer learning.

För att stärka handledarkompetens och öka möjligheten för avtalsparter att erbjuda VFU med god kvalitet har den fristående handledarkursen på 7,5 hp omarbetats och getts i ny version hösten 2024. Den nya kursen ges på avancerad nivå i stället för grundnivå och är särskilt riktad till legitimerade sjuksköterskor. Från och med 2025 kommer kursen att erbjudas både vår- och hösttermin. För att bidra till avtalsparters förutsättningar att arbeta med peer learning och med det öka möjligheten att ta emot studenter, har Högskolan under 2024 erbjudit lokala workshops samt fortsatt att erbjuda icke poänggivande digitala kurser och informationsfunktioner i ett samarbete med Karolinska Institutet.

En pedagogisk metod som kan öka möjligheter för VFU-parter att ta emot fler studenter, och för att initiera VFU i verksamheter som ännu inte tar emot studenter, är interprofessionellt lärande. För att stärka lärares kompetens i att designa sådana moment anordnades 2024 en workshop med experter från Marie Cederschiöld Högskola och Karolinska Institutet vid vilken representanter från Region Dalarna också deltog. Interprofessionellt lärande



finns bland föreslagna nya examensmål för sjuksköterskeexamen och planeras utgöra ett viktigt inslag i en ny utbildningsplan för sjuksköterskeprogrammet från hösten 2029. När lärare med kliniska uppdrag under 2025 återinförs kommer interprofessionellt lärande att vara ett viktigt utvecklingsfokus.

Med syfte att stärka kvaliteten i VFU och underlätta handledaruppdraget har den externt tillgängliga webbsidan riktad till handledare och studenter vidareutvecklats under 2024. Webbsidan uppskattas av handledare och innehåller övergripande information om VFU, peer learning och länkar till utbildningar för handledare, kursplaner och bedömningsformulär. En lektor vid Högskolan har under 2024 haft ett samordnande kvalitetsuppdrag för VFU, vilket bland annat inkluderat kartläggning av genomströmning och kvalitetssäkring av bedömning.

Under 2024 har omarbetade kursplaner för VFU-kurser i sjuksköterskeprogrammet implementerats. Omarbetningarna har fokuserat på tydliga och lättförståeliga lärandemål samt tydlighet i progression. De omarbetade kursplanerna har tagits emot väl och har varit ett viktigt led i insatserna för att lärare, studenter och VFU-handledare ska nå delad förståelse av lärandemålen.

Arbetet med utveckling av ett nytt digitalt planerings- och placeringsverktyg för VFU-platser har under 2024 fortsatt med tester och vidareutveckling av funktioner samt tecknande av avtal för hantering av personuppgifter mellan organisationer. Det nya systemet bedöms vara värdefullt för effektivisering och planering. Sjuksköterskeprogrammet och representanter från VFU-parter har involverats i att parallellt med tidigare system testa det nya systemets funktionalitet. Under 2025 kommer specialistsjuksköterskeprogrammen att introduceras i det nya systemet och övergången slutföras. Möjlig vidareutveckling av funktioner för att till exempel hantera digitala bedömningsformulär och handledarkompetens planeras för 2025–2026.

## Studieavgifter och internationell mobilitet

Studieavgifternas storlek beräknas mot bakgrund av full kostnadstäckning över tid och utgår från regeringens tilldelning per utbildningsområde. Till detta kommer merkostnader för bland annat kommunikation, marknadsföring och hantering av studieavgifter. Högskolan Dalarna har inte ändrat sina studieavgifter sedan 2017 och en översyn inleddes därför under 2024.

### Den studieavgiftsfinansierade verksamhetens omfattning

Under 2024 registrerades 152 (151 under 2023) avgiftsskyldiga studenter vid Högskolan Dalarna (tabell 5). Det är första året sedan 2020 som antalet studenter inte minskar. Antalet nybörjare bland avgiftsskyldiga studenter ökade med 16 % jämfört med 2023. Detta beror främst på att Migrationsverket lyckades handlägga de flesta ansökningar i tid samt beviljade en högre andel än de senaste åren. Prestationsgraden bland betalande studenter var 90 % under 2024 (94 % 2023), den näst högsta nivå sedan studieavgifter infördes. Överlag har prestationsgraden varit relativt hög (minst 87 %) sedan Högskolan införde stipendier för studenter med goda studieresultat för fyra år sedan.

Högskolan administrerade nya stipendier för 38 studenter, en siffra i linje med snittantalet de senaste åren. En högre andel stipendier gick till studenter med goda studieresultat jämfört med tidigare år. Antalet tredjelandsstudenter inom utbytesavtal ökade under 2024 (tabell 5), främst genom inresande från Kina.

Under 2024 redovisade den avgiftsfinansierade verksamheten ett ekonomiskt överskott för första gången sedan 2020, 513 tkr. Minskade kostnader för personal samt en liten ökning i antal nya betalande studenter är de primära anledningar till utfallet som är en förbättring på ca 1,5 mkr från 2023.

Den studieavgiftsfinansierade verksamheten är fortfarande en förhållandevis liten del av lärosätets totala verksamhet. De betalande studenterna är koncentrerade till några få områden men har där avsevärd betydelse för utbildningarna.

**Tabell 5: Internationella studenter 2022-2024** Källa: Ladok (stipendier: HDA:s underlag)

	2022	2023	2024	Kvinnor/män (%)
Registrerade avgiftsskyldiga studenter	196	151	152	41 / 59
Varav studenter som erhöll stipendium	51	42	38	42 / 58
Registrerade inresande avtalsstudenter	289	275	268	62 / 38
Varav tredjelandsstudenter i utbildning inom utbytesavtal	28	29	41	63 / 37
Utresande studenter	44	64	71	73 / 27
Varav studier	31	23	34	68 / 32
varav praktik eller blandad mobilitet	13	41	37	78 / 22

Antalet stipendier avser endast de nybeviljade under året.

Studenter redovisas som utresande det år de påbörjat utbytet om detta går över kalenderårsskiftet.

Korta mobiliteter har för 2024 förts till kategorin "praktik eller blandad mobilitet".

### *Arbetet med studieavgiftsfinansierad verksamhet och separat antagning*

Hantering av studieavgifter utgör ett avsevärt administrativt arbete. Detta utökas väsentligt vid begäran av återbetalning på grund av ett uteblivet eller negativt beslut från Migrationsverket innan terminsstart. Lärosätet har därför fortsatt med de hittills lyckade insatserna att uppmuntra studenter till en tidig inbetalning av sin studieavgift. Högskolan fortsatte under året även satsningen på proaktiv kommunikation med internationella sökande, vilket varit uppskattat av blivande studenter. De som börjar studera vid lärosätet idag har realistiska förväntningar på sin studietid.

Under 2024 har 304 betalande studenter antagits genom separat antagning (469 år 2023). Minskningen berör på att några program inte längre tog emot sena anmälningar från betalande studenter under 2024. Tillämpning av separat antagning har medfört en blandning av studenter från inom och utanför EU. Det totala antalet antagna skulle dock troligen ha varit likartat utan separat antagning.

### *Studentmobilitet, allmänt*

Under 2024 har digitaliseringsarbetet med att uppdatera och underhålla EU:s verktyg för studentmobilitet fortsatt och stabiliserats. Lärosätet har nu 200 Erasmuslänkar plus utbytes- och samarbetsavtal med 20 utomeuropeiska lärosäten. Ett arbete pågår med att följa upp och inventera Erasmusavtalen för att kunna förbättra stödet till både studenter och institutioner. Högskolan samarbetar inom flera Nordplusnätverk och ett antal EU-projekt. Under 2024 genomfördes framgångsrikt ett blandat intensivprogram (BIP) vid campus Borlänge, och studenter och personal deltog i två andra BIP vid partneruniversitet. Sådana program och kort blandad mobilitet genererar kontakter bland akademiker och ger studenter möjlighet till kortare utbyten. Lärosätet ser ett ökande intresse bland studenterna för dessa möjligheter.

### *Inresande studenter*

Under 2024 tog Högskolan Dalarna emot 268 utbytesstudenter via avtal (tabell 5), huvudsakligen inom Erasmus+. Antalet inresande avtalsstudenter minskade med sju individer jämfört med 2023. De flesta av dessa kom liksom tidigare år från Frankrike och Italien (tillsammans 55 % av deltagarna) samt Tyskland. 41 studenter kom från avtalspartners i tredje land, företrädesvis Kina. Högskolan har arrangerat sociala aktiviteter i ordinarie omfattning. Flera undersökningar har genomförts för att få en uppfattning om nöjdhet och förväntningar hos avtalsstudenterna, och åtgärder vidtas för att förbättra service och mottagande. Inresande studenter är som grupp mycket nöjda med sin vistelse, speciellt vad gäller lärosätets administrativa och akademiska stöd.

### *Utresande studenter och personal*

Högskolans strategiska mål att öka den internationella rörligheten bland personal kvarstår, men mobilitetsaktiviteterna har i viss mån begränsats av den rådande ekonomiska situationen. Under 2024 infördes ett reseförbud av kostnadsskäl och personal som saknat extern finansiering har inte kunnat resa i samma utsträckning som tidigare.

Högskolan registrerade 71 utresande studenter 2024, en tydlig ökning mot föregående år (tabell 5). Av dessa har 37 registrerats på kort blandad mobilitet eller internationell praktik, antingen under utbildningen eller som nyligen utexaminerade. Möjligheten att delta i blandad kort mobilitet är mycket uppskattad av studenterna.

Två lärare har beviljats stipendium från STINT:s program Teaching Sabbatical som ska bidra till pedagogisk utveckling vid lärosätet. Det är glädjande att nominerade disputerade lärare vid Högskolan Dalarna två år i rad accepteras för programmet. Personalutbytet inom Erasmus+ stipendieprogram ökade under 2024 till totalt 120 utresande (69 under 2023). Flera personer från lärosätets partnerskolor i regionen har deltagit i personalmobilitet. Antalet egna lärare som genomför ett undervisningsuppdrag vid partneruniversitet är dock fortsatt lågt, totalt 18 mobiliteter.

## Forskning och utbildning på forskarnivå

### Sammanfattning: Forskning och forskarutbildning vid Högskolan Dalarna 2024

	2024 (2023)	Tabell/figur
Antal publikationer	607 (584)	Tabell 6
Antal doktorander (vid HDa:s egna fo-utb)	77 (71)	Tabell 7
Externa forskningsmedel (mkr)	68,1 (63,5)	Figur 3
Andel externfinansiering	37 % (36 %)	-

**Viktigt under året:** I flera hänseenden har forskningens förutsättningar förbättrats. Högskolan har formaliserat forskningscentra för att förstärka forskningsmiljöer och i det nya arbetstidsavtalet ingår att forskningstid tilldelas alla disputerade lärare. De externa forskningsmedlens andel har ökat. Antalet publiceringar har totalt sett ökat. Inom forskarutbildningen ökar antalet egna doktorander i takt med att fler forskarutbildningsområden tillkommit. Antal nyantagna doktorander och antal disputationer ökade markant om än från låga tal.

Forskning vid Högskolan Dalarna bedrivs i nära anknytning till utbildningen inom samtliga institutioner. Statsanslaget till forskning fördelas till institutionerna enligt den modell som Utbildnings- och forskningsnämnden (UFN) tagit fram och som beslutats av högskolestyrelsen. Modellen trädde i kraft 2022. Den baseras på ett antal fördelningsnycklar som syftar till en rättvis fördelning och som samtidigt ger incitament till att utveckla forskningen och att söka extern finansiering. Fördelningsnycklarna utvärderas av UFN varje år. Respektive institution fördelar anslaget vidare utifrån de behov och ambitioner som uttrycks i verksamhetsplanerna. Från och med 1 januari 2024 har lärosätet ett nytt arbetstidsavtal för lärare som medför att en del av det interna forskningsanslaget finansierar tid för forskning i tjänst för vetenskapligt kompetenta lärare. Syftet är att stärka utbildningens forskningsanknytning och skapa utrymme för lärare att söka externa forskningsanslag. Det är ännu för tidigt att bedöma utfallet av denna förändring.

Vid Högskolan Dalarna inrättas forskningscentra i syfte att utveckla och bedriva tematisk fler- eller tvärvetenskaplig forskning i långsiktig samverkan med externa parter. Dessa inrättanden utgör en strategisk satsning på tematiska forsknings- och samverkansområden. Under året har forskningscentret Kunskapsimplementering och patientsäkerhet (KIPS) inrättats.

Under 2024 genomfördes utbildningsinsatser riktade mot forskande personal för att öka antal och kvalitet i ansökningar om externa forskningsmedel. En översyn av forskningsstödet har genomförts och lärosätet har beslutat att organisera om delar av verksamhetsstödet, med målsättningen att realisera ett gott forskningsstöd samt stärka kopplingen till centrala administrativa funktioner. Ambitionen är att förändringarna ska få genomslag under 2025. Lärosätet arbetar med att stärka forskningsstödet också för att öka möjligheterna att delta i projekt inom

ramen för programmet Horisont Europa och har genomfört insatser för öppen vetenskap (se avsnitt nedan), vilket bedöms bidra till mål i den nationella strategin för deltagande i programmet.

Högskolan Dalarna har tillstånd att bedriva forskarutbildning inom fyra forskarutbildningsområden: Hälsa och välfärd med inriktning evidensbaserad praktik, Mikrodataanalys, Pedagogiskt arbete och Resurseffektiv byggd miljö. Lärosätets ambition är att i närtid söka ytterligare examenstillstånd för forskarutbildning inom det samhällsvetenskapliga området. Under 2024 inrättade UFN ett nytt forskarutbildningsämne, Data Analytics, inom det av UKÄ fastställda forskarutbildningsområdet Mikrodataanalys.

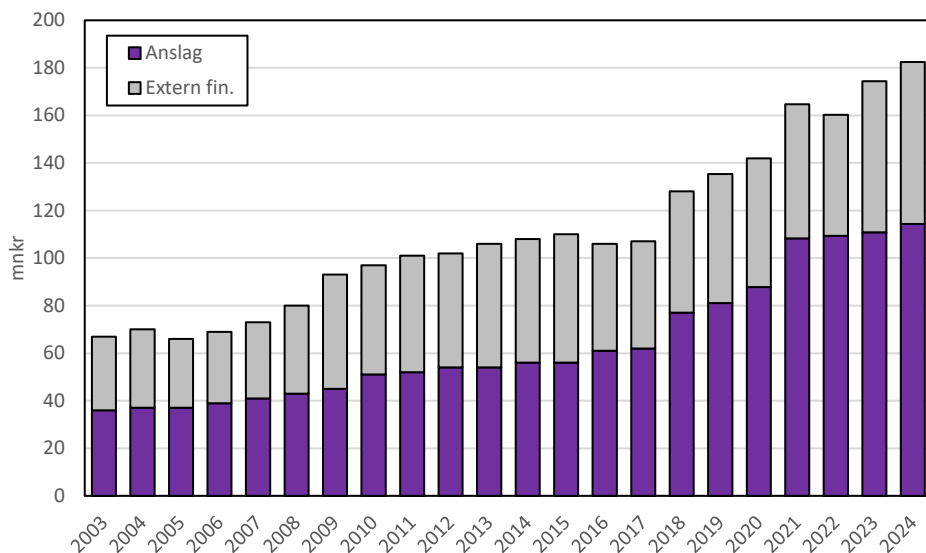
UFN ansvarar för utvärdering av forskningsverksamheten och Forskarutbildningsnämnden (FUN) ansvarar för granskningen av kvaliteten i forskarutbildningarna. Lärosätet har vidare en handläggningsordning rörande avvikelser från god forskningssed vilket rymmer ett samarbete om ärendehantering med Högskolan i Gävle.

Högskolan Dalarna är medlem i Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA). Medlemskapet innebär att lärosätet deltar i ett arbete för att reformera forskningsbedömning, så att fler kriterier än sådana som bygger på bibliometriska analyser beaktas. Under året har Högskolan Dalarna blivit medlem i det svenska nationella kapitlet som utgör grunden för CoARA-samarbetet i Sverige.

## Forskningsfinansiering

Intäkterna för forskning, inklusive uppdragsforskning men exklusive finansiella intäkter, uppgår till 182,4 mnkr, en ökning med 5 % (8,0 mnkr) jämfört med 2023 (figur 3). Anslagsintäkterna ökade med 3,3 mnkr och den externa finansieringen har ökat med 4,7 mnkr (7 %) till

totalt 68,1 mnkr. Andelen externfinansiering uppgår nu till 37 % (2023: 36 %). Av de externa forskningsintäkterna utgör bidragsintäkter 89 % (2023: 88 %) och uppdragsforskning 1 % (2023: 1 %). En del i Högskolans strategi är att arbeta för att öka den externa forskningsfinansieringen. Den redovisade utvecklingen värderas som positiv och i linje med målen.



Figur 3. Intäkter forskning 2003-2024, mnkr Källa: Agresso

## Publikationer

Forskningsvolymen 2024 mätt i antal publikationer har ökat något jämfört med 2023. Antalet refereegranskade artiklar har ökat och ligger högre än 2022 och 2023 (tabell 6), vilket är positivt. Ökningen i ett längre perspektiv är markant. Notabelt är att under 2024 har 16 egna avhandlingar (varav 13 doktorsavhandlingar) publicerats vilket är mer än en fördubbling jämfört med tidigare år. Kategorin konferensbidrag, den näst vanligaste publikationsformen, minskade från 2022 till 2023 men ligger nu på en nivå motsvarande den före pandemin. En viss retroaktiv inrapportering sker av publikationer och den totala volymen för främst 2024 förväntas öka något.

Könsfördelningen gällande vetenskaplig publicering har de senaste åren visat en övervikt för kvinnor, vilket i stort sett svarar mot den högre andelen kvinnor inom den forskande personalen som helhet (se avsnitt om personal nedan).

### Öppen vetenskap

Högskolan Dalarna strävar efter att göra forskningen vid lärosätet öppet tillgänglig och medverkar till öppen publicering av forskningsresultat och forskningsdata på flera sätt. Forskare och doktorander uppmuntras att publicera artiklar öppet tillgängliga i vetenskapliga tidskrifter. Även för monografier och andra verk uppmuntras publicering med öppen tillgång. Biblioteket informerar om

och ger vägledning i öppen publicering i seriösa tidskrifter samt publicering i DiVA, högskolornas publiceringssystem. Högskolan Dalarna avsätter interna medel för öppen publicering och är med i ett flertal av de transformativa avtal där publiceringskostnader ingår som Kungliga biblioteket slutit med förlagen. Kostnaderna för öppen publicering redovisas årligen till Kungliga biblioteket (Open APC Sweden).

Tillgång till och hantering av forskningsdata ska följa Högskolans policy samt principen ”så öppen som möjligt och så begränsad som nödvändigt”. FAIR-principerna (Findable, Accessible, Interoperable and Reusable) spelar en viktig roll i arbetet med öppen vetenskap och för hanteringen av forskningsdata vid Högskolan Dalarna. På lärosätet finns en DAU (Data Access Unit), en samlad funktion för att stödja forskare i att hantera och öppet tillgängliggöra forskningsdata. Högskolans DAU ingår i ett samarbete med andra lärosäten och SND (Svensk nationell datatjänst). Högskolan har under året svarat på Vetenskapsrådets enkätundersökning om öppen tillgång till forskningsdata. Högskolan Dalarna är medlem i det svenska nationella kapitlet av CoARA och har inom ramen för samarbetet valt att bland annat fokusera på incitament för att premiera öppen vetenskap.

Utvecklingen av arbetet med öppen vetenskap vid lärosätet har under året fortsatt att göra framsteg och det finns goda förutsättningar för att kunna utveckla detta arbete vidare.

**Tabell 6: Antal publikationer 2022–2024** Källa: DiVA

	2022 1)	2023 1)	2024
Artiklar (refereegranskade)	334	310	341
Böcker	6	7	5
Doktorsavhandlingar	5	6	13
Licentiatavhandlingar	1		3
Kapitel i bok, del av antologi	54	79	65
Konferensbidrag (refereegranskade)	140	111	116
Konferensbidrag (övriga)	42	26	29
Rapporter	27	12	11
Övriga artiklar	45	33	24
<b>Summa</b>	<b>654</b>	<b>584</b>	<b>607</b>

Anm 1): Uppgifterna är delvis justerade retroaktivt p.g.a. att ytterligare publikationer för perioden har rapporterats i efterhand, samt att poster har ändrats till slutligt publiceringsår.

Könsfördelning har utelämnats p.g.a. svårighet att ta fram tillförlitlig statistik för de olika publikationsslagen.

### Utbildning på forskarnivå

Under året har 14 nya forskarstuderande antagits till lärosätets egna forskarutbildningar. Totalt var 77 forskarstuderande med minst en procents aktivitet registrerade, sex fler än föregående år (tabell 7). Av dessa var nio antagna i mikrodataanalys, 32 i pedagogiskt arbete och 33 i vårdvetenskap. Siffrorna för doktorander i pedagogiskt arbete och vårdvetenskap är något högre än föregående år. Dessa utbildningar ligger på en stabil nivå med en volym som bidrar till att en god studiemiljö kan upprätthållas. I forskarutbildningen inom energisystem i byggd miljö som är under uppbyggnad finns tre doktorander antagna. Av de 77 forskarstuderande hade 23 anställning utanför Högskolan Dalarna, huvudsakligen inom kommuner och i regionen. Inom forskarutbildningarna i pedagogiskt arbete och vårdvetenskap är andelen kvinnor betydligt större än andelen män. I de andra två utbildningarna är könsfördelningen jämn.

Under året har ett nytt forskarutbildningsämne inrättats, Data Analytics, inom området mikrodataanalys. Ett tillfälligt antagningsstopp som sammanföll med verksamhetsstarten för det nya ämnet har bidragit till att antalet doktorander i mikrodataanalys under året minskat, något som också var väntat.

Förutom den egna forskarutbildningen har Högskolan Dalarna 18 affilierade forskarstuderande som är antagna vid annat lärosäte (varav 15 egna anställda: tabell 7). Dessa bedriver studier inom områden där Högskolan Dalarna saknar egna forskarutbildningstillstånd. Antalet har sjunkit jämfört med 2022 och 2023, vilket är en väntad utveckling då antalet forskarstuderande ökar inom lärosätets egna utbildningar.

Under 2024 har 11 kurser på forskarnivå genomförts varav två högskolegemensamma. Kurserna ingår i de obligatoriska kraven för tre av Högskolan Dalarnas fyra forskarutbildningar. Då alla aktiva doktorander i forskarutbildningen i mikrodataanalys har fullgjort det obligatoriska kurskravet vid ingången till 2024 har inga kurser i ämnet genomförts under året.

### Examina och genomströmning

Under 2024 har 12 forskarstuderande avlagt doktors-examen vid Högskolan Dalarnas egna forskarutbildningar, en ökning från föregående år och en positiv utveckling. Den genomsnittliga nettostudietiden har minskat något från 2022 och 2023 och var 4,1 år 2024. Utöver dessa har tre forskarstuderande avlagt licentiat-examen vid Högskolan Dalarnas egna forskarutbildningar. Den genomsnittliga nettostudietiden 2024 var 2,5 år, något högre än 2022, det år någon senast avlade en licentiatexamen. Det är på sikt angeläget att nettostudietiden minskar.

Variationen i antalet examina över tid beror delvis på naturliga fluktuationer. År med färre nyantagna doktorander innebär ett mindre antal examinerade fyra till fem år senare. Att fler har avlagt doktorsexamen 2024 kan även delvis förklaras med att några slutförde sin utbildning senare än planerat p.g.a. pandemin. Det låga totala antalet innebär också att statistiken är känslig för avvikande värden.

**Tabell 7: Antal i forskarutbildning fördelat på kategorier och kön 2022-2024.** Källa: Ladok, HDa:s uppg.

Kategori	2022			2023			2024		
	kvinnor	män	tot.	kvinnor	män	tot.	kvinnor	män	tot.
Totalt antal antagna i HDa:s forskarutbildning	46	25	71	47	24	71	55	22	77
<i>varav med doktorandanställning HDa</i>	35	17	52	35	16	51	38	16	54
<i>varav m annan anställning/försörjning el utan studiefinans.</i>	11	8	19	12	8	20	17	6	23
Totalt antal antagna vid annat lärosäte	16	9	25	15	8	23	14	4	18
<i>varav med doktorandanställning HDa</i>	12	7	19	12	7	19	11	4	15
<i>varav med annan försörjning 1)</i>	4	2	6	3	1	4	3	0	3
<b>Totalt antal doktorander</b>	<b>62</b>	<b>34</b>	<b>96</b>	<b>62</b>	<b>32</b>	<b>94</b>	<b>69</b>	<b>26</b>	<b>95</b>

Anm 1): Avser doktorander som har koppling till Högskolan Dalarna genom t.ex. forskarskolor

## Samverkan

I Högskolan Dalarnas strategi 2020–2026 utgör samverkan ett av tre signum, styrkeområden som skall vara särskilt utmärkande för lärosätet. Samverkan är kvalitetsdrivande i utbildning och forskning och skapar möjlighet till utveckling för såväl näringsliv som offentlig sektor. Under de senaste åren har efterfrågan från näringslivet ökat successivt i takt med den intensiva industriexpansionen i regionen. Grön omställning är centralt i dessa satsningar och hållbarhetsperspektiv är i många fall integrerade i den samverkan som Högskolan bedriver, både med näringslivet och med andra partners. Det fleråriga samarbetet med Hitachi Energy är ett gott exempel på detta.

Samarbetet med Hitachi har utvecklats ytterligare och medarbetare från företaget deltar bland annat aktivt i kurser i högskoleingenjörsprogrammet Hållbara Energisystem. Samarbete runt flera ansökningar till KK-stiftelsen har också bedrivits under året. Ett doktorandprojekt kring våldsbejakande extremism i skolor, delfinansierat av Hitachi Energy och Spendrups, avslutades vid Högskolan Dalarna under 2024. Högskolan planerar aktiv uppföljning med engagemang både inom lokalsamhället och Hitachi Energy, bland annat genom workshops och årliga evenemang kring frågan.

Innovationsstödet på Högskolan Dalarna bedrivs tillsammans med UUI (Uppsala universitet Innovation) som bidrar med årliga resurser. Regelbundna möten och avstämningar har skett under året, där också Högskolan i Gävle har medverkat. En omstrukturering pågår och ett nytt avtal med UUI planeras till början av 2025. Genom UUI har Högskolan haft möjlighet att arrangera AIMday, ett koncept för samverkansevent. 2024 bjöd Högskolan för andra året in företag och organisationer att ställa frågor till forskare under temat Hållbar framtid. 20 forskare deltog från Högskolan Dalarna och Högskolan i Gävle. Medel allokeras för att forskare och organisationer som önskar fortsätta samtalen ska kunna bedriva förstudier tillsammans. AIMday har arrangerats under Dalarna Science Parks innovationsvecka. Ytterligare exempel på samverkansevent under 2024 är Industri-samtal, där Mellansvenska handelskammaren bjuder in

sina medlemmar för dialog med forskare från Högskolan Dalarna och Högskolan i Gävle.

2024 infördes på Högskolan Dalarna en möjlighet att ansöka om innovationsmedel för utveckling av idéer. Syftet är att stärka innovationsaktiviteten bland forskare. Satsningen bedöms som lyckad men behöver fortsätta en längre period och följas upp innan en värdering av effekterna kan göras. Ett antal innovationsfrämjande aktiviteter riktade mot studenter bedrivs i projektet Akademinära innovation, där Högskolan Dalarna och Dalarna Science Park samarbetar. Inom projektet har bland annat arrangerats hackathon med frågor från de kommunala energibolagen, ett antal afterwork som kopplar ihop studenter och näringsliv samt event för examensarbeten där näringslivet bjudits in för att lägga fram idéer till studenter. Denna typ av samarbete påverkas i viss mån negativt av lärosätets svårigheter att avsätta personal.

Högskolan Dalarna är samverkanspart i Region Dalarnas pilotprojekt om Innovationssluss, som pågår 2024-2027. Avsikten är att innovationer inom hälsa och sjukvård ska underlättas genom slussen som möjliggör kontakt med forskare. Vidare har gemensamt arbete påbörjats under 2024 inom några prioriterade områden inom det trepartsavtal mellan Högskolan Dalarna, Dalregementet och Region Dalarna som ingicks 2023. Arbetsgrupper har bildats och utvecklingen här bedöms som positiv. Rörande lärosätets samverkan på sjukvårdsregional nivå: se även avsnittet om VFU i vårdutbildningar.

Under 2024 har utredning genomförts av den högskole-interna samordningen av kommunsamverkan och en översyn gjorts av hanteringen av lärosätets uppdragsutbildningar (se även nästa avsnitt).

Högskolan Dalarna har under året beslutat att inte längre stå värd för samverkansmodellen Knowledge Transfer Partnerships. Det bedöms mer lämpligt att en regional organisation som har fokus på näringslivsutveckling tar över konceptet med fortsatt aktivt deltagande från akademien.

## Systematiskt kvalitetsarbete

Högskolan Dalarnas strategi 2020–2026 lyfter fram behovet av att utveckla den akademiska kvaliteten inom forskning och utbildning. Detta har varit grunden till en rad förändringar, bland annat omorganisationer, som har genomförts på lärosätet de senaste åren.

Det systematiska kvalitetsarbetet vid Högskolan Dalarna omfattar kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling. I kvalitetssäkring ingår att skapa förutsättningar för hög kvalitet genom systematiska arbetsätt, kravställande dokument och kontinuerlig uppföljning. Resultaten

används som underlag för kvalitetsutveckling som syftar till att kontinuerligt förbättra verksamheten. Högskolan Dalarnas kvalitetssystem utgörs av verksamhetsstyrning och uppföljning, operativt och verksamhetsnära kvalitetsarbete samt granskning och planerad utvärdering. Därutöver ska kvalitetsarbetet utgå från en kombination av struktur (till exempel högskolegemensamma styrdokument, processer och arbetsätt) och en kvalitetsmedveten kultur. Kvalitetsarbetet är en gemensam angelägenhet där alla medarbetare och studenter förväntas bidra till verksamhetens förbättring.

Under 2024 har kurs- och utbildningsplaneprocessen inklusive ansvarsområden omarbetats och förbättrats. Ekonomiska strukturer har också genomgått en översyn, med stöd från andra lärosäten, för att stärka planeringsförmåga och uppföljningsmöjligheter. Dessutom har fokus lagts på det operativa och verksamhetsnära kvalitetsarbetet, särskilt systematiken för hantering av studentsynpunkter och uppföljning av genomförda åtgärder.

UKÄ:s pågående granskning av Högskolans kvalitets-säkringsarbete har under 2024 bidragit till att genom bland annat självvärderingen identifiera styrkor och utvecklingsområden inom kvalitetssystemet. Arbete har till exempel inletts med att utveckla statistik och nyckeltal kopplat till forskningen, för att förbättra möjlighet till uppföljning och planering och ge starkare grund för strategiska beslut. UKÄ:s utlåtande förväntas i början av 2025, och omhändertagandet av resultaten från denna granskning är ett av rektors fokusområden under 2025.

Under 2024 har Högskolan Dalarna fått återkoppling från UKÄ avseende granskningen av kvalitetssäkring av uppdragsutbildning samt en tematisk granskning av samverkan med omgivande samhället. Processer och ansvar för uppdragsutbildning vid lärosätet har som en följd av detta genomgått en värdefull översyn och en större utredning av kommunsamverkan har genomförts. Implementering av utredningens förslag sker under 2025 och förväntas leda till utveckling av verksamhetsstödet för uppdragsutbildning.

En ny intern organisation för institutionerna som utarbetats under året och som träder i kraft 1 januari 2025 förväntas ha en positiv inverkan på det systematiska kvalitetsarbetet. Den nya organisationen syftar bland annat till att tydliggöra och stärka de akademiska rollerna och gynna det verksamhetsnära kvalitetsarbetet.

Utbildnings- och forskningsnämnden (UFN) har det övergripande ansvaret för akademisk kvalitetssäkring av lärosätets utbildning och forskning. Forskarutbildningsnämnden (FUN) och fem permanenta utskott för utvärdering av utbildning (UUU) genomför utvärderingar och prövar att kvalitetskraven är uppfyllda. Anställningsförslagsutskottet (AFU) bereder ärenden rörande anställning, befordran, docenturer och pedagogisk meritering inför rektors eller UFN:s beslut. Examenstillståndsutskottet (XU) och Utskottet för utvärdering av forskning (UUF) sätts samman vid behov och granskar ansökningar om inrättande av utbildning respektive Högskolans forskningsverksamhet.

Under 2024 har UFN fastställt och implementerat ett nytt regelverk med tillhörande vägledningar för utvärdering av utbildning. UUU har under 2024 avslutat utvärderingar av utbildningar ledande till barnmorskeexamen och till examina i företagsekonomi, sociologi, interkulturella litteraturstudier, spanska, tyska samt resursämnet filosofi. Sammantaget visar utvärderingarna att utbildningarna uppfyller kvalitetskraven, vilket är tillfredsställande. Åtgärder som åläggs institutionerna att vidta utifrån utvärderingarna rör bland annat att upprätta planer

för kompetensförsörjning, att förtydliga utbildningarnas profil och att synliggöra progressionen mellan kurser. Under 2024 startades utvärderingar av utbildningar ledande till generella examina i kinesiska, samhällsbyggnadsteknik, solenergiteknik, svenska samt sexuell, reproduktiv och perinatal hälsa. Vidare startades utvärdering av utbildningar ledande till följande yrkesexamina: högskoleingenjör teknikområde energi, specialistsjuksköterskeexamina med inriktningarna vård av äldre samt demensvård, lärarexamen inom ramen för VAL, ämneslärarexamen, kompletterande pedagogisk utbildning, yrkeslärarexamen samt grundlärarexamen inriktning F-3 och 4-6. Dessutom startades utvärderingar av program mot högskoleexamen i industriell ekonomi och digitala tjänster.

FUN har under året följt upp utvärdering av forskarutbildning i vårdvetenskap och fattat beslut om 14 disputationer och licentiatseminarier och fyra allmänna studieplaner. Därutöver har FUN utvecklat styrdokument och instruktioner som reglerar utvärdering och berett en rad ärenden rörande forskarutbildning, bland annat om inrättandet av ämnet Data Analytics. FUN har under året även initierat en fortlöpande kvalitetsdialog med forskarutbildningarna.

Under 2023 genomförde UFN en utvärdering av lärosätets forskning. Institutionernas utvecklingsplaner återremitterades för precisering och konkretisering och fastställdes av UFN i juni 2024.

UFN har under 2024 fastställt och implementerat ett nytt regelverk rörande kravställande vid inrättande av ämnen, huvudområden och utbildningsprogram. Utifrån detta har UFN berett rektorsbeslut om formellt inrättande av 39 sedan tidigare befintliga ämnen. En utredning om benämningar på ämnen och examina inom dataområdet resulterade i ett förslag på en ny struktur för området, och under 2024 har UFN föreslagit rektor att inrätta ett nytt ämne, datavetenskaper, samt huvudområden inom detta, och forskarutbildningsämnet Data Analytics har inrättats. Under året har UFN genom XU även berett förslag till rektor om inrättande av ämnet och huvudområdet medieproduktion och fyra utbildningsprogram kopplade till dessa. Därutöver har XU granskat ansökan om inrättande av huvudområdet arbetsvetenskap, samt utkast till ansökningar till UKÄ om tillstånd att utfärda fysioterapeutexamen samt examina på forskarnivå inom forskarutbildningsområdet hållbara samhällen och organisationer.

AFU har berett fem beslut om antagning av docent, sju beslut om befordran till universitetslektor, två rörande anställning av lektor, två rörande anställning av professor, fem rörande anställning av postdoktorer samt ett rörande inplacering på den pedagogiska karriärstegen. Därutöver har AFU bland annat berett beslut till UFN om revidering av styrdokumentet Regler och anvisningar för pedagogisk karriärstege och Regler för antagning av docent, samt utifrån ett rektorsuppdrag beslut om regler rörande möjlighet till förnyade ansökningar efter att oegentligheter vid meriterings- och befordringsärenden konstaterats.



UFN har utöver nämnda löpande arbete medverkat i utvecklingen av Högskolans kvalitetssystem, med utformning och implementering av ny struktur för lärarutbildningen och i utarbetandet av institutionernas nya interna organisation. UFN har bland annat utvecklat riktlinjer för forskningsanknytning och för lärarkompetens vid inrättande av utbildning, utvecklat processer och fastställt regler för utnämning av ämnesansvariga, ledamöter med akademisk ledarroll i institutionernas ledningsråd och programansvariga, berett revidering av modell för fördelning av forskningsanslag samt utformat kriterier för och föreslagit ledamöter i en interimistisk lärarutbildningsnämnd. Genomförandet av nämndorganisationens omfattande åtaganden under året har ingått i en önskad utbyggnad av lärosätets kvalitetssystem.

## Studentinflytande

Studentinflytande ska möjliggöras i alla beredande och beslutande organ som kan vara viktiga för studenterna och deras utbildning. I dagsläget finns minst en studentrepresentant (alternativt doktorandrepresentant) i Högskolan Dalarnas nämnder, råd och beslutande organ. Dalarnas Studentkår ansvarar för och beslutar om student- och doktorandrepresentanter. För de representanter som tillsätts utses alltid en suppleant. Studenterna har vidare möjlighet till inflytande genom kursutvärderingar och i programråd.

Studentkåren har ibland svårigheter att hitta representanter till vissa nämnder och råd då studenterna vanligen måste prioritera sin egen utbildning. Detta gäller även UFN:s kvalitetsgranskningar för utbildningar, där det kan vara svårt att hitta studenter som ställer upp för intervjuer. Programansvariga är positiva till att hjälpa kåren men arbetet med att hitta kandidater till dessa intervjuer är tidskrävande. Dock ser studentkåren en uppgång i intresset att vara med och påverka sin utbildning, och de studenter som blir tillfrågade ser positivt på att delta i kvalitetsarbetet kring utbildningen.

## Jämställdhetsintegrering

Under 2024 har Högskolan Dalarna fortsatt arbetet med jämställdhetsintegreringsplanen och dess inriktningar för 2022–2026. Arbetet samordnas med det bredare arbetet för lika villkor som är inkluderat i Högskolans mål för hållbar utveckling, 2021–2026. Mål och aktiviteter planeras och följs upp som en naturlig del av den ordinarie verksamhetsplaneringen. Under 2024 har lärosätet även anslutit sig till den regionala strategin Ett jämställt Dalarna, som ger tillgång till ökad samverkan i frågor som rör jämställdhetsintegrering.

Kopplat till jämställdhetsintegreringsplanens inriktningar Kunskap och kompetens om jämställdhetsintegrering samt Lika möjligheter till karriärvägar erbjuds återkommande utbildningsinsatser för chefer, prorektor och ledamöter i anställningsförslagsutskottet. Dessa har ett särskilt ansvar för att beakta jämställdhetsaspekter

i till exempel bedömningsprocesser, tjänsteplanering och vid fördelning av medel. Cirka 50 % av nuvarande chefer har genomgått utbildningen. Att enbart hälften gjort detta är problematiskt för kontinuiteten i jämställdhetsarbetet och kan ses som en effekt av hög naturlig chefsomsättning i kombination med utmaningar att prioritera inom kompetensutvecklingen för uppdraget. Under inriktningen Jämställd utbildning ingår det löpande arbetet som Studieverkstaden erbjuder, med syfte att gynna bredare deltagande och genomströmning, i nära samarbete med studenthälsan. Kopplat till inriktningen Jämställd studie- och arbetsmiljö har en ny fråga i medarbetarundersökningen införts, som ger ökad möjlighet att uppmärksamma brister och följa utvecklingen av upplevd jämställdhet hos medarbetare. En motsvarande fråga är också planerad att införas i Högskolans studentenkät.

## Verksamhetsstöd och infrastruktur

### Verksamhet i Borlänge och Falun

Högskolan Dalarnas nya campus i Borlänge stod klart sommaren 2024 och studenterna välkomnades till höstterminsstarten. Den övergripande ambitionen för utformningen är att lokalerna ska vara attraktiva och ändamålsenliga och utgöra framtidens lärmiljöer. Salar och grupperum är utformade och utrustade för nästa generations lärande med fokus på det aktiva lärandet. Hela campuset

har stöd för hybridundervisning både i lär- och personalmiljöerna. Färdigställandet av detta nya campus är mycket positivt för lärosätets fortsatta utveckling.

För att bättre förstå hur Högskolans lokaler används, och för att kunna fatta välgrundade beslut om lokalernas framtida utformning, har det under 2024 pågått ett pilotprojekt med beläggningsmätning av lokaler i Falun.

## Informationssäkerhet

Högskolan Dalarna har under 2024 gjort en planering för kommande år för utvecklingen av den interna styrningen och uppföljningen av informationssäkerhetsarbetet. Identifierade åtgärder eller aktiviteter som prioriteras är Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB:s) mognadsdialog, att arbeta med och fastställa lärosätets kontinuitetshandling på organisationsnivå och att implementera informationsklassningsarbetet fullt ut på processnivå. Detta bedöms bidra till att ansvarsfördelningen tydliggörs.

Omvärldsläget som råder och dess utveckling bevakas fortlöpande av lärosätet. En analys av om hot och sårbarheter för lärosätet har förändrats har dock inte genomförts. Omvärldsbevakningen ger lärosätet anledning att prioritera upp sitt arbete med informationsklassning, säkra lagringsplatser för forskningsdata och ansvarsfull internationalisering.

Högskolan Dalarna har inte genomfört utvärdering av sitt eget informationssäkerhetsarbete med hjälp av något analysverktyg under 2024. Det bedöms relevant att använda MSB:s Infosäkkollen utöver att genomföra den nämnda mognadsdialogen, för att skapa samsyn om organisationens nuläge och för att identifiera och prioritera områden för utvecklings- och förbättringsarbete.

Under 2024 liksom under tidigare år konstaterades att lärosätet är i behov av att höja kompetensen och medvetenheten inom informationssäkerhetsområdet. Åtgärder som fått tydligt genomslag kom dock inte att vidtas under året. Planen för att höja medvetenheten och den allmänna kompetensen är att genomföra utbildningar för i första hand personal och i andra hand studenter.

Utvecklingen inom området informationssäkerhet vid lärosätet bedöms alltjämt som positiv. De uppsatta målen för året kan dock inte bedömas som uppfyllda då det förberedda arbetet med implementering av rutinmässig informationsklassning fortsatt återstår att genomföra.

## Personal och kompetensförsörjning

### Kompetensförsörjning

Högskolan Dalarnas framgång bygger på dess medarbetare och deras kompetens och kreativitet. Förmågan att attrahera, rekrytera, utveckla och behålla rätt kompetens är avgörande för att lärosätet ska kunna fullgöra sitt uppdrag att utveckla kvaliteten inom forskning och utbildning. HR-specialister deltar i anställnings- och befodringsprocesser för att dessa ska fungera på ett rättssäkert och strukturerat sätt.

Lärosätets anställningsförslagsutskott (AFU) gör en granskning av den vetenskapliga och pedagogiska skickligheten vid varje rekryterings- och befodringsärende till

## Studenthälsa

Studenthälsan vid Högskolan Dalarna består av fyra medarbetare: två samordnare för studenter med funktionsnedsättning, en på heltid och en på halvtid samt en kurator och en hälsovägledare, båda på 80 %. En högskolepräst kompletterar studenthälsan genom ett samverkansavtal med Svenska kyrkan. Samordnare för studenter med funktionsnedsättning handlägger ansökningar om riktat pedagogiskt stöd, fattar beslut och formulerar rekommendationer. Samordnare följer även upp, samråder med samt utbildar och stödjer lärosätets personal i frågor kring det riktade pedagogiska stödet. Under 2024 fattades 369 nya beslut om riktat pedagogiskt stöd jämfört med 274 nya beslut föregående år. Trenden med ökat antal ärenden fortsätter och det är gruppen med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar som ökar mest. Detta är i linje med den uppgång som ses nationellt och förväntat med tanke på ökningen av elever med diagnoser i grundskolan. Under 2024 tillfördes en halvtidstjänst studenthälsan genom omfördelning av resurser. För att hålla rimliga handläggningstider och en bra arbetsmiljö är dock troligen bemanningen inom det riktade pedagogiska stödet otillräcklig och behöver förstärkas ytterligare under 2025.

Heltidstjänsten som kurator och hälsovägledare tillfördes 2022, finansierat av ett riktat anslag. Det har ökat möjligheten att möta de behov som finns i studentgruppen. Under 2024 har kuratorerna haft 280 enskilda samtal med 110 studenter, att jämföra med 2023 då man hade 288 samtal med 149 studenter. Utöver det har högskoleprästen haft 72 samtal under höstterminen vilket är den första terminen som statistik förs. De vanligaste söksakerna 2024 var stress, ångest och panikattacker, depression och utmattning. Samtalen rör liksom föregående år också tyngre problematik såsom suicidtankar.

Utöver samtalsstödet har studenthälsan erbjudit gruppaktiviteter för studenter och personal. Under året har studenthälsan fortsatt arbeta för att öka synligheten vilket har förbättrat kännedomen om verksamheten bland Högskolans studenter och medarbetare.

professorstjänster, lektorstjänster och meriteringsanställningar, vid inplacering i den pedagogiska karriärstegen samt vid antagning av oavlönade docenter. 28 ärenden i AFU avslutades under 2024, något färre än de föregående åren.

En revidering av anställningsordning för lärare vid Högskolan Dalarna har initierats under 2024.

Utifrån strategins ambition om Högskolan Dalarna som attraktiv arbetsplats har HR- och kommunikationsavdelningarna under året genomfört projekt och skapat samarbetsytor för att stärka lärosätets arbetsgivarvarumärke.

### *Attraktiva villkor och en god arbetsmiljö*

Under 2024 har fokus fortsatt legat på att kompetensutveckla chefer i frågor om arbetsmiljö. Avdelningen för HR har erbjudit flera utbildningar inom området, bland annat inom temat svåra samtal.

Lärosätet har 2024 bedrivit 20 år av digital undervisning. Högskolan är till stor del en hybridarbetsplats och en policy för användning av generativ AI (GAI), vilken berör både studenter och personal, har tagits fram. Policyn beskriver principerna för en ansvarsfull, etisk och kvalitativ användning av GAI inom lärande, utbildning och forskning.

Högskolan Dalarna erbjuder sina anställda en rad olika förmåner utöver dem som ingår i en statlig anställning. Hit hör till exempel friskvård under arbetstid en timme per vecka för TA-personal och ett friskvårdsbidrag på 2000 kronor per år för alla anställda. Andra förmåner är avtalspriser på träningsanläggningar, reducerade priser på busskort, fri frukt och kaffe, subventionerad massage och möjlighet till flexitid för TA-personal. Högskolan Dalarna ger också bidrag till en aktiv fritidsförening där all personal erbjuds att delta.

Arbetsmiljömål för lärosätet har beslutats och implementeringen har skett under 2024. Anvisningar för medarbetarsamtal har reviderats, med fokus på arbetsmiljö och kompetensförsörjning. Den sedan tidigare pågående satsningen SAM-arbetet (systematiskt arbetsmiljöarbete) för ökad kompetens om arbetsmiljöfrågor har slutförts under våren 2024. Syftet med insatsen var att höja kunskapen om arbetsmiljölagstiftning, arbetsmiljöarbete och kränkande särbehandling hos såväl chefer som medarbetare.

Under 2024 har lärosätet genomfört den återkommande medarbetarundersökningen. Denna är en värdefull och central del av Högskolans systematiska arbetsmiljöarbete och berörde frågor kopplade till både grundläggande trivsel och motivatorer. Den ligger till grund för planeringen av den kontinuerliga utvecklingen av arbetsmiljön.

### *Kompetensutveckling*

Kompetensutveckling sker på en kollegial nivå och inom pågående forsknings- och samverkansprojekt samt genom insatser baserade på medarbetarsamtalet, där tid avsätts för fördjupning eller inläsning av specifik ämnes- och sakområdeskompetens.

Högskolepedagogisk kompetensutveckling sker kollegialt men även genom kurser, workshops och support- och konsultationstjänster samordnade av avdelningen för stöd i utbildning och forskning. Detta syftar till att gynna den reflekterande undervisningskultur som betonas i Högskolans strategi. Under 2024 har kursen Behörighetsgivande högskolepedagogisk utbildning (BHU) 2, 7,5 hp, erbjudits via distans. Vid utgången av året var den totala

andelen lärare med godkända 15 hp BHU 60 %, att jämföra med 54 % under 2023. Bland lärare med högskolepedagogisk utbildning är 60 % kvinnor. Seminarieriet Att skriva pedagogisk meritportfölj har erbjudits med sammanlagt 23 träffar under 2024. Kurser och workshops har vidare rört undervisningsupplägg som främjar studenters lärande, återkoppling och bemötande vid uppsatshandledning samt myndighetsutövning i läraruppdraget. Den i strategin nämnda digitaliseringskompetensen har stärkts genom utvecklingsinsatser som rör hybridundervisning, digitala lärmiljöer och digitala verktyg.

Genom Högskolans pedagogiska karriärstege kan lärare utses till meriterade och excellenta lärare. Under 2024 utsågs en meriterad lärare (man). Vid utgången av 2024 fanns totalt 16 meriterade och 8 excellenta lärare vid Högskolan Dalarna.

Kompetensutveckling har erbjudits under året för alla chefer inom ramen för chefsutvecklingsprogrammet. Ledarskapsutbildning för erfarna chefer har tillhandahållits via SUHF:s program samt genom samarbete i nätverket Lärosäten Öst. Individuellt chefsstöd för kontinuerlig ledarskapsutveckling erbjuds via externa leverantörer. Flera fördjupningsmoduler ingår i programmet. Under året har 35 utbildningstillfällen hållits för chefer och ledare vid lärosätet. Utbildningsutbudet i chefsutvecklingsprogrammet ses kontinuerligt över och revideras utifrån behov och Högskolan Dalarnas strategi.

### *Personalstatistik*

Det totala antalet anställda har gått ned från 791 år 2023 till 746 (tabell 8). En minskning har skett varje år sedan 2021. Framför allt inom kategorin adjunkter har antalet anställda gått ned. Räknat i personår har antalet anställda minskat med 3 % (tabell 9). Skillnaden mellan antal och personår kan förklaras med deltidsanställningar, tjänstledigheter, vakanta tjänster eller annan frånvaro där ingen lön utgår. Högskolan hade vid 2024 års utgång 40 chefer med lednings- och personalansvar varav 60 % kvinnor. Medelåldern för Högskolans anställda var 50,9 år under 2024 jämfört med 50,1 år 2023.

### *Vetenskaplig kompetens*

Av lärosätets lärare var 63 % disputerade vid utgången av 2024 räknat i antal personår. Andelen kvinnor bland dessa var 55 %. Av lärosätets personal inom det teknisk/administrativa området var därutöver tolv personer disputerade, varav sex kvinnor. Vid Högskolan Dalarna pågår ett kontinuerligt arbete att rekrytera fler forskarutbildade lärare till områden inom teknik, lärarutbildning och vårdutbildning. Konkurrensen inom dessa områden är hög från andra lärosäten och arbetsgivare.

**Tabell 8: Antal anställda 2024-12-31 (kategori, ålder, kön)** Källa: Primula

Kategori	2022		2023		2024							
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	-34	35-44	45-54	55-59	60-	Kvinnor	Män	Summa
Professorer	26	29	28	30		2	16	8	28	24	30	<b>54</b>
Lektorer	131	89	125	90	2	44	87	38	40	119	92	<b>211</b>
Meriteringsanställningar	4	4	5	3	3	2	1			3	3	<b>6</b>
Adjunkter	143	84	137	71	4	50	66	31	40	124	67	<b>191</b>
Övrig lärarpersonal			1						2	2		<b>2</b>
Doktorander	44	20	41	20	21	13	19	3	2	44	14	<b>58</b>
Övriga forskare	4	1	7	1		2	8			5	5	<b>10</b>
Administrativ personal	119	48	121	46	9	42	48	31	27	113	44	<b>157</b>
Teknisk personal	27	50	25	46	4	7	33	13	10	26	41	<b>67</b>
Bibliotekspersonal	14	5	13	5	1	5	5	2	3	12	4	<b>16</b>
<i>Varav dubbla anställningar</i>	17	5	17	7	2	5	15	2	2	20	6	<b>26</b>
<b>Totalt</b>	<b>495</b>	<b>325</b>	<b>486</b>	<b>305</b>	<b>42</b>	<b>162</b>	<b>268</b>	<b>124</b>	<b>150</b>	<b>452</b>	<b>294</b>	<b>746</b>
<b>Summa</b>	<b>820</b>		<b>791</b>									
<b>Relativ fördelning (%)</b>												
All personal (%)	60	40	61	39	6	22	36	17	20	61	39	
Lärare o forskare (%), inkl. doktorander	61	39	62	38	6	21	37	15	21	60	40	

**Tabell 9: Antal anställda (personår, kategori) 2022-2024** Källa: Primula

Kategori	2022			2023			2024		
	Pers.år	Andel (%)	Kvinnor/män (%)	Pers.år	Andel (%)	Kvinnor/män (%)	Pers.år	Andel (%)	Kvinnor/män (%)
Professorer	36,6	5,3	46 / 54	38,5	5,8	47 / 53	36,3	5,6	48 / 52
Universitetslektorer	183,2	26,5	60 / 40	177,0	26,6	56 / 44	179,4	27,7	56 / 44
Meriteringsanställningar	6,0	0,9	62 / 38	7,3	1,1	61 / 39	4,9	0,8	59 / 41
Universitetsadjunkter	182,5	26,4	64 / 36	164,0	24,6	64 / 36	155,8	24,1	64 / 36
Övrig lärarpersonal				0,2	0	100 / 0	0,1	0	100 / 0
Doktorander	49,2	7,1	62 / 38	51,1	7,7	67 / 33	48,0	7,4	70 / 30
Övriga forskare	4,1	0,6	76 / 24	5,4	0,8	82 / 18	6,5	1,0	55 / 45
Administrativ personal	143,7	20,7	70 / 30	140,2	21,1	73 / 27	139,7	21,6	72 / 28
Teknisk personal	69,6	10,1	35 / 65	66,5	10,0	33 / 67	61,7	9,5	36 / 64
Bibliotekspersonal	16,8	2,4	72 / 28	15,5	2,3	78 / 22	15,0	2,3	77 / 23
<b>Summa</b>	<b>691,7</b>	<b>100</b>	<b>60 / 40</b>	<b>665,7</b>	<b>100</b>	<b>60 / 40</b>	<b>647,4</b>	<b>100</b>	<b>61 / 39</b>
<i>varav</i>									
Lärare	412,5	59,6	60 / 40	392,4	58,9	59 / 41	383,0	59,2	59 / 41
Teknisk/admin. personal	279,2	40,3	60 / 40	273,4	41,1	62 / 38	264,4	40,8	63 / 37
- <i>varav doktorander</i>	49,2	17,6	62 / 38	51,1	18,7	67 / 33	48,0	18,1	70 / 30
<b>Summa</b>	<b>691,7</b>	<b>100</b>	<b>60 / 40</b>	<b>665,7</b>	<b>100</b>	<b>60 / 40</b>	<b>647,4</b>	<b>100</b>	<b>61 / 39</b>

**Tabell 10: Antal rekryterade och befordrade lärare fördelat på kön 2022-2024** Källa: Primula

	2022		2023		2024	
	Totalt	Kvinnor/män (%)	Totalt	Kvinnor/män (%)	Totalt	Kvinnor/män (%)
Professorer 1)	4	75 / 25	7	71 / 29	2	50 / 50
Universitetslektorer 2)	19	68 / 32	16	56 / 44	12	58 / 42
Meriteringsanställningar	1	0 / 100	2	50 / 50	5	60 / 40
Universitetsadjunkter	11	64 / 36	4	75 / 25	1	100 / 0

Anm 1) Exklusive adjungerade professorer men inklusive befordrade professorer

Anm 2) Inklusive befordrade universitetslektorer

### Professorstjänster och -rekrytering

Högskolan Dalarna hade 54 professorer anställda under 2024 (tabell 8), en minskning gentemot tidigare år. Andelen kvinnor utgör nära hälften vilket är i överensstämmelse med lärosätets strävan. Det finns dock variationer mellan olika ämnesområden. Två nya professorer har rekryterats, en kvinna och en man (tabell 10).

### Sjukfrånvaro

Under 2024 har den totala sjukfrånvaron minskat något jämfört med 2023 (tabell 11) inom alla grupper. Den vanligaste anledningen till långtidssjukrivning är liksom tidigare stress och andra former av psykisk ohälsa. Förändringarna inom de olika kategorierna är små i ett flerårsperspektiv. En viss minskning inom långtidssjukrivningar är dock en gynnsam tendens.

Högskolan Dalarna bedriver ett aktivt rehabiliteringsarbete och eftersträvar en tidig rehabilitering. Arbetet inkluderar att tidigt identifiera signaler på ohälsa för att snabbt kunna sätta in adekvata åtgärder och därmed undvika eller förkorta sjukskrivning. Ökat fokus har även riktats mot att stödja återgången till arbetsplatsen.

**Tabell 11: Sjukfrånvaron i förhållande till personår 2022-2024** Källa: Arbetsgivarverket

Sjukfrånvaro %	2022	2023	2024
<b>Totalt</b>	<b>2,9</b>	<b>3,2</b>	<b>2,7</b>
Kvinnor	3,2	3,9	3,4
Män	2,4	2,0	1,5
Anställda -29 år	2,6	1,0	0,4
Anställda 30-49 år	2,6	2,7	2,1
Anställda 50 år-	3,1	3,6	3,1
Andel långtidssjukskrivna (60 dagar eller mer) av samtliga anställda (%)	6,4	6,6	5,7
Andel långtidssjukskrivna (60 dagar eller mer) av samtliga sjukskrivna (%)	48,8	64,5	55,6

# Ekonomisk redovisning

## Sammanfattning: Ekonomisk redovisning Högskolan Dalarna 2024 (mnkr)

	2024 (2023)	Tabell/bilaga
Omsättning	879 (767)	resultaträkning
Resultat	81,5 (-15,4)	12
Över/underproduktion i förhållande till takbelopp	4,1 (-34,4)	bilaga, redovisning av takbelopp
Resultat utbildning	69,9 (-3,5)	16
Resultat forskning	11,6 (-11,9)	16
Myndighetskapital	127 (45,0)	balansräkning
- myndighetskapitalets andel av omsättning (intäkt)	14,3 (5,8 %)	-

**Viktigt under året:** Lärosätets ekonomi har utvecklats i gynnsam riktning. Situationen som varit kritisk de senaste åren har vänts till ett positivt resultat 2024. Det redovisade resultatet är 81,5 mnkr, av vilket 61,3 mnkr beror på ändrad redovisningsprincip för bidrag och avgifter. Det justerade resultatet är 20,2 mnkr. Lärosätet redovisade en överproduktion och anslagssparandet minskade till 4,6 mnkr. Det justerade myndighetskapitalet uppgår till 7,9 % av omsättningen, strax under högskolestyrelsens mål.

## Förvaltningsberättelse

Högskolan Dalarna inledde året med en ansträngd ekonomi som de senaste åren har påverkats av hög inflation, högt ränteläge och låg studentproduktion. Samtidigt har lärosätet genomfört strategiska satsningar på lokaler samt i en ny organisation för att stärka utbildnings- och forskningsverksamheten, vilket innebar att myndighetskapitalet minskade ytterligare.

För att råda bot på det ekonomiskt ansträngda läget beslutade Högskolans ledning om ett antal åtgärder både på kort och på längre sikt. I det korta perspektivet har lärosätet fokuserat på att öka utbildningsproduktionen och minska de rörliga kostnaderna för till exempel resor och konferenser. För år 2025-2027 har det tagits fram handlingsplaner med åtgärder i form av utveckling, avvecklingar och effektivisering av verksamheten.

Under 2024 har antalet studenter som påbörjat och genomfört lärosätets utbildningar återigen ökat, vilket innebär högre intäkter och ett delvis återhämtat anslagssparande. För år 2024 var överproduktionen 4 129 tkr, att jämföra med 2023 års underproduktion på 33 758 tkr. Samtliga institutioner har år 2024 ökat antal studenter som registrerar sig vid utbildningarna. Högskolan går ut med ett anslagssparande som uppgår till 4 611 tkr vid årsslutet.

Högskolan Dalarnas resultat för 2024 uppgår till 81 524 tkr (tabell 12). Föregående års resultat uppgick till -15 435 tkr vilket innebär en förändring med 96 960 tkr.

61 310 tkr av överskottet 2024 härrör från under året ändrad redovisningsprincip gällande projekt som finansieras med avgifter och bidrag från Skolverket och Kammarkollegiet. Dessa projekt ska nu, när de bedöms avslutade, avslutas som kapitalförändring i stället för som tidigare balanseras som förutbetalda avgifter och oförbrukade bidrag. För överskottet om 61 310 tkr är en handlingsplan under framtagande som innebär att hela beloppet kommer att användas för kompetensutveckling, infrastruktur och övriga kvalitetsfrämjande åtgärder inom uppdragsverksamheten under kommande fem år. Justerat för ändrad redovisningsprincip uppgår resultatet 2024 till 20 241 tkr. Sammantaget bedöms Högskolan Dalarnas ekonomiska utveckling som god.

**Tabell 12: Resultaträkning 2022-2024, tkr** Källa: Agresso

	2024	2023	2022	Förändring 2024-2023	Förändr (%) 2024/2023	Förändring 2023-2022	Förändr (%) 2023/2022
Anslag	624 732	590 997	596 941	33 735	6	-5 944	-1
Avgifter	102 792	61 738	71 730	41 054	66	-9 992	-14
Bidrag	141 389	104 512	98 957	36 877	35	5 555	6
Finansiella intäkter	9 636	9 657	2 204	-20	0	7 453	338
<b>Intäkter</b>	<b>878 550</b>	<b>766 904</b>	<b>769 832</b>	<b>111 646</b>	<b>15</b>	<b>-2 928</b>	<b>0</b>
Personal	607 104	595 462	583 514	-11 641	-2	-11 949	-2
Lokaler	63 637	59 782	60 393	-3 855	-6	611	1
Drift	107 926	114 207	105 097	6 281	5	-9 110	-9
Finansiella kostnader	2 663	1 667	449	-996	-60	-1 218	-271
Avskrivningar	15 696	11 221	12 024	-4 475	-40	803	7
<b>Kostnader</b>	<b>797 026</b>	<b>782 339</b>	<b>761 477</b>	<b>-14 686</b>	<b>-2</b>	<b>-20 863</b>	<b>-3</b>
<b>Transfereringar</b>							
Erhållna medel	6 958	12 288	11 423	-5 330	-43	865	8
Lämnade bidrag	-6 958	-12 288	-11 423	5 330	-43	-865	8
<b>Kapitalförändring</b>	<b>81 524</b>	<b>-15 435</b>	<b>8 355</b>	<b>96 960</b>		<b>- 23 790</b>	

Anm: Ett minustecken i förändringskolumnen står för en negativ resultatmässig avvikelse

## Intäkter

Verksamhetsåret 2024 uppvisar en ökning av de totala intäkterna jämfört med föregående år (tabell 12) varav 61 310 tkr härrör från under året ändrad redovisningsprincip för projekt finansierade med avgifter och bidrag.

Högskolan uppvisar ett finansnetto på ca 7 mnkr där lärosätet erhållit 9 636 tkr i ränteintäkter, vilket är i linje med 2023 (tabell 12). Avgiftsintäkterna ökade med 66 % och bidragsintäkterna ökade 35% jämfört med 2023, huvudsakligen till följd av ändrad redovisningsprincip.

Bidragsintäkter summeras i tabell 13. Intäkterna från de statliga finansörerna uppgick 2024 till 104 585 tkr, en ökning med ca 44% jämfört med 2023, huvudsakligen till följd av ändrad redovisningsprincip. Bidrag från regioner

och kommuner har ökat jämfört med 2023 medan bidrag från svenska organisationer utan vinstsyfte och utländska organisationer har minskat.

Avgiftsintäkter från betalningsskyldiga s.k. tredjelandsstudenter uppgår till 11 246 tkr, en minskning jämfört med 2023 (tabell 14).

Den totala anslagsintäkten för verksamhetsgren utbildning på grundnivå eller avancerad nivå för 2024 uppgick till 510 476 tkr (tabell 15), inklusive särskilda medel för studenthälsa (521 tkr). Takbelopp för 2024 var 505 826 tkr och tidigare års anslagssparande 8 740 tkr. Utgående anslagssparande uppgår till 4 611 tkr.

**Tabell 13: Bidragsfinansierare 2022-2024, tkr** Källa: Agresso

	2024	2023	2022	2024	2023	2022
Statliga myndigheter	77 624	40 053	50 080	55%	38%	51%
Lärosäten	12 960	14 539	10 484	9%	14%	11%
Statliga forskningsstiftelser	14 001	18 218	12 493	10%	17%	13%
Kommuner	14 127	7 208	4 133	10%	7%	4%
Regioner	3 177	1 048	3 698	2%	1%	4%
Svenska företag	7 951	7 459	7 316	6%	7%	7%
Svenska organisationer utan vinstsyfte	9 766	13 096	9 863	7%	13%	10%
Utländska organisationer	1 779	2 046	881	1%	2%	1%
Övriga	4	845	8	1%	1%	0%
	141 389	104 512	98 957	100%	100%	100%

## Kostnader

Högskolans totala kostnader för verksamhetsåret 2024 uppgick till 797 026 tkr (tabell 12) vilket motsvarar en ökning med 2 % (14 686 tkr) jämfört med 2023. De största kostnadsökningarna utgörs av personalkostnader och avskrivningar.

Personalkostnaderna uppgår till 607 104 tkr och har ökat med 11 641 tkr under 2024 (2 %: tabell 15). Övertidskulden har fortsatt minska under året. Kostnader för lokaler har ökat. Detta beror på nya Campus Borlänge som togs i bruk höstterminen 2024. Övriga driftskostnader uppgick till 107 926 tkr och har minskat med 6 281 tkr (5 %) jämfört med 2023. Minskningen beror bland annat på att lärosätet varit restriktivt med tjänsteresor och logi.

Verksamhetsgrenen forskning eller utbildning på forskarnivå visar 2024 på minskade totala kostnader (-15 770 tkr) jämfört med 2023 (tabell 15). Minskningen utgörs huvudsakligen av minskade personalkostnader. De totala kostnaderna inom verksamhetsgrenen utbildning på grundnivå eller avancerad nivå ökade jämfört med 2023 (26 548 tkr), där ökningen främst utgörs av ökade personalkostnader. Ökningen av personalkostnader inom utbildning beror troligen på Högskolans fokus på att stärka utbildningsproduktionen under året. Även inom uppdragsutbildningen har personalkostnaderna ökat.

Förbättringsutgifter på annans fastighet har ökat till 84 582 tkr, vilket till stor del beror på nybyggnationen för Campus Borlänge.

**Tabell 14: Verksamhet där avgiftsintäkterna disponeras 2022-2024, tkr** Källa: Agresso

Verksamhet	Ack över-/underskott utgående 2022	Över-/underskott 2023	Intäkter 2024	Kostnader 2024	Över-/underskott 2024	Ack över-/underskott t o m 2024
<b>Utbildning på grundnivå och avancerad nivå</b>						
Uppdragsutbildning	3 511	409	75 210	40 524	34 686	38 606
Utbildning av studieavgiftsskyldiga studenter	1 608	-1 150	11 246	10 733	513	971
<b>Forskning eller utbildning på forskarnivå</b>						
Uppdragsforskning	136	20	975	975	-	156
<b>Summa</b>	<b>5 255</b>	<b>-721</b>	<b>87 431</b>	<b>52 232</b>	<b>35 199</b>	<b>39 733</b>
<b>Verksamhet där krav på full kostnadstäckning inte gäller</b>						
Högskoleprovet			746	700		
Upplåtande av bostadslägenhet			114	172		

Universitet och högskolor medges undantag från 25 a § andra och tredje styckena avgiftsförordningen (1992:191) om disposition av inkomster från avgiftsbelagd verksamhet enligt följande: Uppgår det ackumulerade överskottet till mer än 10 % av den avgiftsbelagda verksamhetens omsättning under räkenskapsåret ska myndigheten i årsredovisningen redovisa hur överskottet ska disponeras.

I år uppgår det ackumulerade överskottet till 45% av den avgiftsbelagda verksamheten. Nuvarande kalkylmodell ses över så att det ackumulerade överskottet inte överstiger 10 % av den avgiftsbelagda verksamhetens årliga omsättning över tid. Regeringen kommer att informeras om planen vid ett senare tillfälle.

## Kapitalförändring per verksamhetsgren

Kapitalförändringen 2024 inom verksamhetsområdet utbildning på grundnivå eller avancerad nivå uppgår till 20 548 tkr och det ackumulerade myndighetskapitalet uppgår till 27 675 tkr (tabell 16). Av ökningen beror på 14 205 tkr på ändrade redovisningsprinciper för avgifter och bidrag.

Kapitalförändringen 2024 inom området forskning och utbildning på forskarnivå uppgår till 11 612 tkr. Det

ackumulerade myndighetskapitalet uppgår vid utgången av 2024 till 40 784 tkr.

Uppdragsverksamhet inom utbildning redovisar en positiv kapitalförändring om 49 357 tkr, där överskottet till största delen (47 105 tkr) beror på ändrade redovisningsprinciper för avgifter och bidrag under året. Uppdragsforskning redovisar sammantaget en liten positiv kapitalförändring. Det ackumulerade underskottet uppgår sammanlagt till -1 863 tkr vid årsslutet.



**Tabell 15: Intäkter och kostnader per verksamhetsgren 2024-12-31, tkr** Källa: Agresso

	Utbildning på grundnivå eller avancerad nivå			Uppdragsutbildning			Forskning och utbildning på forskarnivå			Uppdragsforskning		
	2024	2023	2022	2024	2023	2022	2024	2023	2022	2024	2023	2022
Intäkter av anslag	510 476	480 048	487 510				114 256	110 949	109 431			
Intäkter av avgifter	19 781	20 398	24 860	75 298	33 524	40 801	6 738	6 871	5 558	975	945	511
Intäkter av bidrag	55 253	34 058	35 228	25 700	14 817	18 981	60 435	55 636	44 814	1	1	-67
Finansiella intäkter	6 495	6 324	1 499	504	535	131	2 622	2 784	573	16	15	1
<b>Intäkter</b>	<b>592 005</b>	<b>540 828</b>	<b>549 097</b>	<b>101 502</b>	<b>48 876</b>	<b>59 913</b>	<b>184 051</b>	<b>176 240</b>	<b>160 376</b>	<b>992</b>	<b>961</b>	<b>445</b>
Personal	428 644	408 438	413 222	41 336	37 372	45 478	136 251	148 875	124 576	872	777	238
Lokaler	50 371	45 938	48 610	2 346	1 887	2 272	10 900	11 910	9 487	21	48	25
Drift	77 802	79 923	73 582	7 760	8 603	9 950	22 286	25 571	21 349	78	110	215
Finansiella kostnader	1 862	1 114	315	144	93	26	653	458	107	4	2	
Avskrivningar	12 778	9 496	10 341	559	325	326	2 350	1 396	1 356	9	3	1
<b>Kostnader</b>	<b>571 457</b>	<b>544 909</b>	<b>546 070</b>	<b>52 145</b>	<b>48 280</b>	<b>58 052</b>	<b>172 440</b>	<b>188 210</b>	<b>156 875</b>	<b>984</b>	<b>940</b>	<b>479</b>
Erhållna medel	2 142	2 913	3 172	656	6 898	6 240	3 336	2 477	2 011			
<b>Lämnade bidrag</b>	<b>-2 142</b>	<b>-2 913</b>	<b>-3 172</b>	<b>-656</b>	<b>-6 898</b>	<b>-6 240</b>	<b>-3 336</b>	<b>-2 477</b>	<b>-2 011</b>			
<b>Resultat</b>	<b>20 548</b>	<b>-4 081</b>	<b>3 027</b>	<b>49 357</b>	<b>596</b>	<b>1 861</b>	<b>11 611</b>	<b>-11 970</b>	<b>3 501</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>-34</b>

Anm: Tabellen visar Högskolan Dalarnas verksamheter då stödverksamheten och andra gemensamma poster, som strategiska medel och hyror, utfördelats.

## Myndighetskapitalet

Resultatet för år 2024 ökar myndighetskapitalet med 81 524 tkr och det uppgår vid årets utgång till 126 062 tkr, exklusive statskapital om 563 tkr och donationskapital om 168 tkr (tabell 16). Av kapitalförändringen beror 61 310 tkr på ändrad redovisningsprincip. Dessa medel räknas inte in i högskolestyrelsens mål om att myndighetskapitalet ska vara 10 % av omsättningen. Vid utgången av 2024 uppgår därför det justerade myndighetskapitalet till 7,9 % av omsättningen, strax under högskolestyrelsens mål.

## Förändring oförbrukade bidrag

De oförbrukade bidragen har minskat med 25 006 tkr jämfört med 2023 (23%). Minskningen beror huvudsakligen på ändrad redovisningsprincip. Samtliga projekt är individuellt granskade och godkända av projektledare och ansvarig chef.

**Tabell 16: Kapitalförändring per verksamhetsgren 2024-12-31, tkr** Källa: Agresso

Indelning av verksamheten	IB 2024	Förändring	UB 2024-12-31
<b>Utbildning på grundnivå och avancerad nivå</b>			
Utbildning enligt uppdrag i regleringsbrev	7 127	20 548	27 675
Uppdragsverksamhet	10 109	49 357	59 466
<b>Kapitalförändring</b>	<b>17 236</b>	<b>69 905</b>	<b>87 141</b>
<b>Forskning och utbildning på forskarnivå</b>			
Forskning och utbildning på forskarnivå	29 172	11 612	40 784
Uppdragsforskning	-1 870	7	-1 863
<b>Kapitalförändring</b>	<b>22 302</b>	<b>11 619</b>	<b>38 921</b>
<b>Summa kapitalförändring</b>	<b>44 537</b>	<b>81 524</b>	<b>126 062</b>

## Resultaträkning

tkr	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>VERKSAMHETENS INTÄKTER</b>			
Intäkter av anslag	1	624 732	590 997
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	102 792	61 738
Intäkter av bidrag	3	141 389	104 512
Finansiella intäkter	4	9 637	9 657
<b>Summa</b>		<b>878 550</b>	<b>766 904</b>
<b>VERKSAMHETENS KOSTNADER</b>			
Kostnader för personal	5	-607 104	-595 462
Kostnader för lokaler	6	-63 637	-59 782
Övriga driftskostnader	7	-107 926	-114 207
Finansiella kostnader	8	-2 663	-1 667
Avskrivningar	9	-15 696	-11 221
<b>Summa</b>		<b>-797 026</b>	<b>-782 339</b>
<b>VERKSAMHETSUTFALL</b>		<b>81 524</b>	<b>-15 435</b>
<b>TRANSFERERINGAR</b>			
	10		
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag		7 051	11 751
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag		227	537
Lämnade bidrag		-7 278	-12 288
<b>Summa</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRETS KAPITALFÖRÄNDRING</b>	11	<b>81 524</b>	<b>-15 435</b>

## Balansräkning

tkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utveckling	12	0	0
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	13	1 096	520
<b>Summa</b>		<b>1 096</b>	<b>520</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	14	84 582	25 044
Maskiner, inventarier, installationer mm	15	70 818	28 998
<b>Summa</b>		<b>155 400</b>	<b>54 042</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar	16	3 407	3 800
Fordringar hos andra myndigheter	17	14 446	7 075
Övriga fordringar	18	27	287
<b>Summa</b>		<b>17 880</b>	<b>11 162</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>			
Förutbetalda kostnader	19	26 895	17 231
Upplupna bidragsintäkter		12 209	9 773
Övriga upplupna intäkter		859	979
<b>Summa</b>		<b>39 963</b>	<b>27 983</b>
<b>Avräkning med statsverket</b>			
<b>Summa</b>	20	<b>-4 611</b>	<b>-8 740</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Behållning räntekonto i RGK	21	279 305	304 654
Kassa och bank	22	27	6
<b>Summa</b>		<b>279 332</b>	<b>304 660</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>489 060</b>	<b>389 626</b>

<b>BALANSRÄKNING, tkr</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
<b>KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Myndighetskapital</b>	23		
Statskapital		563	488
Donationskapital		168	0
Balanserad kapitalförändring		44 537	59 972
Kapitalförändring enligt resultaträkning		81 524	-15 435
<b>Summa</b>		<b>126 792</b>	<b>45 025</b>
<b>Avsättningar</b>			
Avsättningar för pensioner och liknande förbindelser	24	1 884	1 140
Övriga avsättningar	25	5 113	5 756
<b>Summa</b>		<b>6 997</b>	<b>6 896</b>
<b>Skulder m.m.</b>			
Lån i Riksgäldskontoret	26	145 327	53 638
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	27	19 433	18 723
Leverantörsskulder	28	19 080	18 306
Övriga kortfristiga skulder	29	9 752	8 735
Förskott från uppdragsgivare och kunder	30	5 925	4 992
<b>Summa</b>		<b>199 517</b>	<b>104 394</b>
<b>Periodavgränsningsposter</b>	31		
Upplupna kostnader		57 018	64 580
Oförbrukade bidrag		84 685	109 691
Övriga förutbetalda intäkter		14 051	59 040
<b>Summa</b>		<b>155 754</b>	<b>233 311</b>
<b>SUMMA KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>489 060</b>	<b>389 626</b>
<b>ANSVARSFÖRBINDELSER</b>			
Övriga ansvarsförbindelser		150	150

## Noter

Belopp redovisas i tkr där ej annat anges.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Not 1</b>		
<b>Intäkter av anslag</b>		
Grundutbildning	498 519	466 720
Grundutbildning RRF	11 436	12 816
Forskning	114 256	110 949
Särskilda medel	521	512
<b>Summa intäkter anslag</b>	<b>624 732</b>	<b>590 997</b>
<b>Not 2</b>		
<b>Intäkter av avgifter</b>		
<u>Avgifter enligt 3§ avgiftsförordningen</u>		
Skolverket	64 465	23 139
Övriga statliga	1 035	953
Studieavgifter	11 246	11 929
Kommuner och landsting	3 313	3 707
Övriga	3 049	1 700
	<u>83 108</u>	<u>41 428</u>
<u>Avgifter enligt 4§ avgiftsförordningen</u>		
Lokaluthyrning	1 206	1 581
Avgifter för Högskoleprovet	746	731
Kommuner och landsting	7 625	8 498
Statliga myndigheter	7 893	4 230
Övriga intäkter	2 214	5 270
	<u>19 684</u>	<u>20 310</u>
<b>Summa intäkter avgifter</b>	<b>102 792</b>	<b>61 738</b>
Intäkter av avgifter har ökat med 41 054 tkr mellan åren 2023 och 2024, varav 35 673 tkr till följd av ändrad redovisningsprincip gällande redovisning av projekt vilka finansieras med avgifter och bidrag.		
<b>Not 3</b>		
<b>Intäkter av bidrag</b>		
<u>Statliga myndigheter</u>		
Kammarkollegiet	50 804	24 153
Forte	10 579	7 968
Vetenskapsrådet	8 860	7 565
Statens energimyndighet	4 788	2 733
Tillväxtverket	4 182	9 648
Universitets- och högskolerådet	4 078	3 977
Andra lärosäten	12 960	10 565
Övriga statliga myndigheter	8 336	6 201
Summa	<u>104 586</u>	<u>72 810</u>
Externa bidrag	<u>36 803</u>	<u>31 702</u>
	<b>141 389</b>	<b>104 512</b>
Intäkter av bidrag har ökat med 36 877 tkr mellan åren 2023 och 2024, varav 25 638 tkr till följd av ändrad redovisningsprincip gällande redovisning av projekt vilka finansieras med avgifter och bidrag.		
<b>Not 4</b>		
<b>Finansiella intäkter</b>		
Ränta på räntekonto hos Riksgäldskontoret	9 608	9 634
Övriga finansiella intäkter	29	23
	<u>9 637</u>	<u>9 657</u>
<b>Not 5</b>		
<b>Kostnader för personal</b>		
Totala personalkostnader	607 104	595 462
Lönekostnader exkl. arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal	388 325	384 373
Varav ersättning till styrelse	314	317
Varav ersättning till andra uppdragstagare	1 114	1 208
Uppgifter om sjukfrånvaro: se sid 26 i årsredovisningen.		
<b>Not 6</b>	<b>63 637</b>	<b>59 782</b>
<b>Kostnader för lokaler</b>		
<b>Not 7</b>	<b>107 926</b>	<b>114 207</b>
<b>Övriga driftskostnader</b>		

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Not 8</b>		
<b>Finansiella kostnader</b>		
Ränta på lån hos Riksgäldskontoret	2 323	1 462
Övriga finansiella kostnader	340	205
	<u>2 663</u>	<u>1 667</u>
<b>Not 9</b>		
<b>Avskrivningar</b>		
Balanserade utgifter för utveckling av rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	556	209
Datorer och kringutrustning	2 214	2 212
Fordon	1 209	611
Maskiner, inventarier, och övriga materiella anläggningstillgångar.	6 274	6 161
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 258	2 028
<b>Summa avskrivningar</b>	<u>15 696</u>	<u>11 221</u>
<b>Not 10</b>		
<b>Transfereringar</b>		
Medel som erhållits för andra myndigheter	7 051	11 751
Medel från internationella organisationer	227	537
	<u>7 278</u>	<u>12 288</u>
Lämnade bidrag till:		
Stipendiater	-1 594	-1 715
Statliga myndigheter	-2 352	-6 579
Lämnade bidrag till EU länder	-105	- 931
Företag och andra organisationer	-3 227	-3 063
<b>Summa bidrag</b>	<u>-7 278</u>	<u>-12 288</u>
<b>Not 11</b>		
<b>Årets kapitalförändring</b>		
Utbildning på grundnivå och avancerad nivå	20 548	-4 081
Uppdragsutbildning	49 357	595
Forskning och forskarutbildning	11 612	-11 969
Uppdragsforskning	7	20
<b>Årets kapitalförändring</b>	<u>81 524</u>	<u>-15 435</u>
<b>Not 12</b>		
<b>Balanserade utgifter för utveckling av immateriella anläggningstillgångar</b>		
Ingående anskaffningsvärde	6 187	6 187
Utgående anskaffningsvärde	6 187	6 187
	<u>0</u>	<u>0</u>
Ingående avskrivning/nedskrivning	-6 187	-6 187
Utgående avskrivningar	-6 187	-6 187
<b>Utgående anskaffningsvärde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Not 13</b>		
<b>Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar</b>		
Ingående anskaffningsvärde	6 556	6 281
Årets anskaffningar	1 133	645
Årets utrangeringar	-166	-370
Utgående anskaffningsvärde	7 523	6 556
	<u>7 523</u>	<u>6 556</u>
Ingående avskrivningar	-6 036	-6 197
Årets avskrivningar	-557	-209
Årets utrangering	166	370
Utgående avskrivningar	-6 427	-6 036
<b>Bokfört värde</b>	<b>1 096</b>	<b>520</b>

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Not 14</b>		
<b>Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>		
Ingående anskaffningsvärde	41 862	38 669
Årets anskaffning	64 982	3 439
Aktivering från föregående års pågående förbättringsutgifter	12 352	
Årets utrangeringar	-3 057	-246
Utgående anskaffningsvärde	<u>116 139</u>	<u>41 862</u>
Ingående avskrivningar	-29 170	-27 389
Årets avskrivningar	-5 444	-2 027
Avskrivning på utrangering	3 057	246
Utgående avskrivningar	<u>-31 557</u>	<u>-29 170</u>
Bokfört värde	84 582	12 692
<b>Pågående förbättring på annans fastighet</b>		
Ingående anskaffningsvärde	12 352	2 316
Årets anskaffning		10 036
Aktivering pågående förbättringsutgifter	-12 352	
Utgående anskaffningsvärde	<u>0</u>	<u>12 352</u>
Bokfört värde	0	12 352
<b>Summa förbättringsutgifter på annans fastighet</b>		
Ingående anskaffningsvärde	54 214	40 985
Årets anskaffning	64 982	13 475
Årets utrangeringar	-3 057	-246
Utgående anskaffningsvärde	<u>116 139</u>	<u>54 214</u>
Ingående avskrivningar	-29 170	-27 389
Årets avskrivningar	-5 444	-2 027
Avskrivning på utrangering	3 057	246
Utgående avskrivningar	<u>-31 557</u>	<u>-29 170</u>
<b>Bokfört värde</b>	<b>84 582</b>	<b>25 044</b>
Årets anskaffning avser främst utgifter för nya Campus Borlänge som tagits i bruk år 2024. Av årets anskaffning har 7 000 tkr finansierats med bidrag.		
<b>Not 15</b>		
<b>Maskiner, inventarier och installationer</b>		
Ingående anskaffningsvärde	149 214	147 679
Årets anskaffningar	51 273	10 893
Årets utrangeringar/försäljningar	-22 516	-9 358
Utgående anskaffningsvärde	<u>177 971</u>	<u>149 214</u>
Ingående avskrivningar	-120 934	-121 308
Årets avskrivningar	-9 696	-8 984
Avskrivningar på utrangeringar/försäljningar	22 516	9 358
Utgående avskrivningar	<u>-108 114</u>	<u>-120 934</u>
<b>Konst</b>		
Ingående anskaffningsvärde	718	718
Årets anskaffning	168	
Konstverk överförda från Statens konstråd	75	
Utgående anskaffningsvärde	<u>961</u>	<u>718</u>
<b>Bokfört värde</b>	<b>70 818</b>	<b>28 998</b>
Realisationsvinst på försäljning uppgår till 314 tkr 2024.		

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Not 16</b>		
<b>Kundfordringar</b>		
Kundfordringar ej statliga	3 407	3 800
<b>Not 17</b>		
<b>Fordringar hos andra myndigheter</b>		
<i>avser</i>		
Kundreskontra	5 006	2 795
Mervärdesskattefordran	9 440	4 280
<b>Summa</b>	<u>14 446</u>	<u>7 075</u>
Ökningen avser fordran på Skolverket.		
<b>Not 18</b>		
<b>Övriga fordringar</b>		
Övriga fordringar	0	112
Övriga fordringar anställda	27	175
	<u>27</u>	<u>287</u>
<b>Not 19</b>		
<b>Periodavgränsningsposter</b>		
<u>Förutbetalda kostnader</u>		
Förutbetalda hyreskostnader	18 658	8 827
Övriga förutbetalda kostnader statliga	484	518
Övriga förutbetalda kostnader, ej statliga	7 754	7 886
<b>Summa</b>	<u>26 895</u>	<u>17 231</u>
<u>Upplupna bidragsintäkter</u>		
Upplupna bidragsintäkter, statliga	5 562	4 710
Upplupna bidragsintäkter, ej statliga	6 647	5 063
<b>Summa</b>	<u>12 209</u>	<u>9 773</u>
<u>Övriga upplupna intäkter</u>		
Övriga upplupna intäkter, statliga	296	531
Övriga upplupna intäkter, ej statliga	563	448
<b>Summa</b>	<u>859</u>	<u>979</u>
<b>Summa periodavgränsningsposter</b>	<b>39 963</b>	<b>27 983</b>
<b>Not 20</b>		
<b>Avräkning med statsverket</b>		
Ingående balans	-8 740	0
Redovisning av anslag	624 732	590 997
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-620 603	599 737
<b>Avräkning med statsverket</b>	<u>-4 611</u>	<u>-8 740</u>
<b>Not 21</b>		
<b>Behållning i Riksgälden</b>		
Behållning i räntekonto i Riksgälden	279 304	304 654
Under 2024 disponerades en räntekontokredit uppgående till 0 tkr (0 tkr).		
<b>Not 22</b>		
<b>Kassa och bank</b>		
Bank	22	0
Kassa	5	6
<b>Summa</b>	<u>27</u>	<u>6</u>



**Not 23 Myndighetskapital**

	Stats- kapital	Donations- kapital	Balanserad kapitalföränd- ring i anslags- finansierad verksamhet	Balanserad kapitalföränd- ring i avgifts- finansierad verksamhet	Balanserad kapitalföränd- ring i bidrags- finansierad verksamhet	Kapital- förändring enligt resultat- räkningen	Summa
Utgående balans 2023	488		53 253	4 575	2 144	-15 435	45 025
Ingående balans 2024	488		53 253	4 575	2 144	-15 435	45 025
Föregående års kapitalförändring			-13 069	-814	-1 552	15 435	
Konst från Statens konstråd	75						75
Donation av konst		168					168
Årets kapitalförändring						81 524	81 524
Summa årets förändring	75	168	-13 069	-814	-1 552	96 959	81 767
<b>Utgående balans 2024</b>	<b>563</b>	<b>168</b>	<b>40 184</b>	<b>3 761</b>	<b>-592</b>	<b>81 524</b>	<b>126 762</b>

61 310 tkr av årets kapitalförändring härrör från under året ändrad redovisningsprincip gällande projekt vilka finansieras med avgifter och bidrag från Skolverket och Kammarkollegiet. En handlingsplan är under framtagande som innebär att hela beloppet kommer att användas för kompetensutveckling, infrastruktur och övriga kvalitetsfrämjande åtgärder inom uppdragsverksamheten under kommande fem år.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Not 24 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser</b>		
Ingående avsättning	1 140	875
Årets pensionskostnad	1 752	832
Årets pensionsutbetalningar	-1 008	-567
<b>Utgående avsättning</b>	<b>1 884</b>	<b>1 140</b>
Avsättningar gäller pensionsförpliktelser för delpensioner och avser 13 personer (föreg år 8 personer).		
<b>Not 25 Övriga avsättningar</b>		
Ingående avsättning	5 756	5 503
Årets förändring netto	-643	253
<b>Utgående avsättning</b>	<b>5 113</b>	<b>5 756</b>
Posten övriga avsättningar består av avsättning 0,3% av bruttolönesumman som myndigheten enligt kollektivavtal ska avsätta för omställningsarbete.		
<b>Not 26 Lån i Riksgäldskontoret</b>		
Ingående balans	53 638	40 169
Under året upptagna lån för investeringar	106 879	24 572
Årets amorteringar	-15 190	-11 103
<b>Utgående balans</b>	<b>145 327</b>	<b>53 638</b>
Högskolan disponerar under 2024 en låneram på 180 000 tkr (fg år 60 000 tkr) i Riksgäldskontoret.		
<b>Not 27 Kortfristiga skulder till andra myndigheter</b>		
Leverantörsskulder statliga	6 940	7 455
Skulder avseende lagstadgade arbetsgivaravgifter mm	10 643	9 759
Utgående mervärdesskatt	1 850	1 509
	<b>19 433</b>	<b>18 723</b>
<b>Not 28 Leverantörsskulder</b>	<b>19 080</b>	<b>18 306</b>
Leverantörsskulder		
<b>Not 29 Övriga kortfristiga skulder</b>		
Personalens källskatt	9 675	8 667
Övriga kortfristiga skulder	77	68
	<b>9 752</b>	<b>8 735</b>
<b>Not 30 Förskott från uppdragsgivare och kunder</b>		
Fakturering avgiftsstudenter vårterminen 2025	5 925	4 992

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Not 31</b>		
<b>Periodavgränsningsposter</b>		
<u>Upplupna kostnader</u>		
Upplupna löner, retrolöner, övertid inkl. arbetsgivaravg.	8 551	15 602
Semesterlöneskuld inklusive arbetsgivaravgifter	40 435	38 605
Övriga upplupna kostnader	8 032	10 373
	<b>57 018</b>	<b>64 580</b>
Minskningen av upplupna löner beror på att retroaktiva löner betalades ut i december 2024. Därutöver har skulden avseende övertid minskat.		
<u>Oförbrukade bidrag</u>		
Projekt som inte avslutas under budgetåret, statliga	55 007	80 654
Projekt som inte avslutas under budgetåret, ej statliga	22 370	29 024
Oförbrukade bidrag finansiering anläggningstillgångar, statliga	346	
Oförbrukade bidrag finansiering anläggningstillgångar, ej statliga	6 962	13
	<b>84 685</b>	<b>109 691</b>
Oförbrukade bidrag har minskat med 25 006 tkr mellan åren 2023 och 2024, huvudsakligen till följd av ändrad redovisningsprincip gällande redovisning av projekt vilka finansieras med avgifter och bidrag.		
Övriga förutbetalda intäkter, statliga	10 842	55 223
Övriga förutbetalda intäkter, ej statliga	3 209	3 817
	<b>14 051</b>	<b>59 040</b>
<b>Summa</b>	<b>155 754</b>	<b>233 311</b>
<b>Oförbrukade bidrag statliga</b>		
Förbrukning inom 3 månader	11 525	9 111
Förbrukning > 3 månader till 12 månader	29 147	45 236
Förbrukning > 1 år till 3 år	14 681	22 895
Förbrukning > 3 år	3 412	3 412
	<b>55 353</b>	<b>80 654</b>
Bidragen har individuellt granskats för att bedöma förbrukningsperiod.		

## Tilläggsupplysningar

### Finansiella villkor

För universitet och högskolor medges undantag från bestämmelserna om redovisning av anslagsmedel enligt 12 § i anslagsförordningen (2011:223). Avräkning mot anslag och anslagsposter för medel som utbetalas till lärosätenas räntekonton i Riksgäldskontoret ska ske i samband med de månatliga utbetalningarna till respektive lärosätes räntekonto i Riksgäldskontoret.

### *Utgiftsområde 16 Utbildning och universitetsforskning*

#### 2:41 Utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Belastning på anslag för utbildning på grundnivå och avancerad nivå avseende det senast avslutade räkenskapsåret redovisas i årsredovisningen. Ersättning för helårsstudenter och helårsprestationer beräknas på grundval av redovisning i studiedokumentationssystemet Ladok. Vid beräkning av ersättning för helårsstudenter och helårsprestationer används de ersättningsbelopp som anges i regleringsbrevet avseende det senast avslutade räkenskapsåret. För eventuella helårsprestationer som genomförts föregående år i december och som inte tidigare ersatts av regeringen ska i stället ersättningen beräknas utifrån de belopp som tillämpades föregående räkenskapsår. Eventuell skillnad mellan avräknade överföringar till räntekontot och den slutliga anslagssparningen redovisas som ett anslagssparande. Om ett universitet eller en högskola redovisar fler helårsstudenter och helårsprestationer (s.k. överproduktion) än vad som ger rätt till ersättning inom takbeloppet, får överproduktion sparas till följande budgetår för att då berättiga till ersättning. För ett lärosäte avses med ett anslagssparande de anslagsmedel av ett ramanslag som vid budgetårets slut inte har utnyttjats. Överproduktion till ett värde av högst 15 % av takbeloppet och anslagssparande (outnyttjat takbelopp) till ett värde av högst 10 % av takbeloppet får föras över till efterföljande budgetår utan särskilt medgivande från regeringen.

Ett universitet eller en högskola som har tilldelats anslagsbelopp som inte får föras över till följande budgetår ska, om medlen tillgodoförts myndighetens räntekonto, betala tillbaka det anslagssparande som överstiger 10 % av tilldelat takbelopp. Beloppet och räntan på det beloppet fram till dagen för återbetalning, ska betalas till statens centralkonto i Riksbanken snarast efter budgetårets utgång, dock senast när universitetet eller högskolan upprättat årsredovisning. Räntan ska beräknas från senaste årsskiftet till dess betalning sker. Räntebereäkningen ska grundas på den ränta som svarar mot genomsnittsräntan på räntekontot.

Universitet och högskolor medges undantag från bestämmelsen i 2 kap. 4 § tredje stycket förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag om att årsredovisningen ska innehålla redovisning av vissa

väsentliga uppgifter. Universitet och högskolor ska i stället lämna uppgifter enligt bilaga i regleringsbrev.

Universitet och högskolor medges undantag från bestämmelsen enligt 2 kap. 4 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag, om att i årsredovisningen upprätta och lämna en finansieringsanalys till regeringen.

Universitet och högskolor medges undantag från 2 kap. 1 § första stycket och 3 § kapitalförsörjningsförordningen (2011:210) om finansiering av anläggningstillgångar. En anläggningstillgång som används i myndighetens verksamhet får helt eller delvis finansieras med bidrag som har mottagits från icke-statliga givare. Detta gäller även för bidrag från statliga bidragsgivare under förutsättning att bidraget har tilldelats för ändamålet.

Universitet och högskolor medges undantag från 25a § andra och tredje stycket avgiftsförordningen (1992:191) om disposition av inkomster från avgiftsbelagd verksamhet. Uppgår det ackumulerade överskottet till mer än 10 procent av den avgiftsbelagda verksamhetens omsättning under räkenskapsåret, ska myndigheten i årsredovisningen redovisa hur överskottet ska disponeras. Har det uppkommit ett underskott i en avgiftsbelagd verksamhet som inte täcks av ett balanserat överskott från tidigare räkenskapsår, ska myndigheten i årsredovisningen lämna ett förslag till regeringen om hur underskottet ska täckas.

Per capita-ersättningen för helårsstudenter och helårsprestationer inom de olika utbildningsområdena anges i regleringsbrev 2024 för universitet och högskolor.

Högskolan Dalarna tilldelas ett takbelopp för utbildning på grundnivå och avancerad nivå 2024 som uppgår till 505 826 tkr.

#### 2:42 Forskning och forskarutbildning

Högskolan Dalarna disponerar 2024 ett ramanslag för forskning och forskarutbildning uppgående till 114 256 tkr.

#### *Överföring till Högskolans räntekonto*

Till Högskolans räntekonto i Riksgäldskontoret överförs varje månad en tolfedel av anslagen enligt regleringsbrevet.

## Redovisningsprinciper

### Allmänt

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB), anslagsförordningen (SFS 1996:1189), samt tillkommande regeringsbeslut m.m. Högskolan Dalarnas redovisning följer god redovisningssed såsom den kommer till uttryck i ESV:s föreskrifter till FÅB respektive förordning (2000:606) om myndigheters bokföring.

Myndigheten har fastställt att den löpande bokföringen för perioden 2024-01-01 - 2024-12-31 ska avslutas 2025-01-03 (den s.k. brytdagen), därefter har eventuell leverantörs- eller kundfaktura bokförts som periodavgränsningspost.

### Värdering av fordringar och skulder

Fordringar har tagits upp med det belopp varmed de beräknas inflyta. Skulder som tagits upp tillhör räkenskapsåret.

Inkomster av avgifter och andra ersättningar och inkomster av bidrag redovisas enligt följande principer:

Som upplupna bidragsintäkter eller upplupna avgiftsintäkter redovisas inkomster som ännu ej erhållits och som motsvaras av nedlagda kostnader.

Som oförbrukade bidrag eller oförbrukade avgiftsintäkter redovisas inkomster som periodiserats för att täcka framtida kostnader.

Externfinansierade pågående projekt redovisas så att intäkterna motsvarar de upparbetade kostnaderna under räkenskapsåret. För under året avslutade projekt redovisas skillnaden mellan intäkter och kostnader som årets över-/underskott i resultaträkningen.

Fakturor understigande 20 tkr exklusive moms har inte bokförts som periodavgränsningsposter per 2024-12-31.

## Värderingsprinciper anläggningstillgångar verksamhetsåret 2024

Tillgångar med ett anskaffningsvärde på 20 tkr eller mer och en ekonomisk livslängd på tre år eller längre definieras som anläggningstillgångar. Flera objekt som utgör en fungerande enhet och vars sammanlagda värde uppgår till 20 tkr eller mer klassificeras som anläggningstillgång. Anläggningstillgångar redovisas som anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan. Avskrivning sker från den månad tillgången anskaffades.

Tillämpade avskrivningstider på huvuddelen av Högskolans anläggningstillgångar:

Datorer samt immateriella tillgångar	3-5 år
Kontorsapparater, maskiner, presentationsutrustning samt elektronisk laborieutrustning	5 år
Inventarier samt övrig laborieutrustning	10 år
Förbättringsutgift på annans fastighet	5-15 år

Avskrivning på fastighetsinventarier och förbättringsutgifter på annans fastighet sker normalt med avskrivningstiden 5 år men i vissa fall utgör hyrestiden tillämpad avskrivningstid. På konst sker det ingen avskrivning.

Undantag för beloppskriteriet gäller för förbättringsutgifter på annans fastighet. För denna anläggningsgrupp gäller att reparations- och underhållskostnader överstigande 100 000 kr alltid ska aktiveras.

### Ändrad redovisningsprincip, avgifter och bidrag

Ändring av redovisningsprincip har skett 2024, avseende redovisningen kring avslut av projekt.

Ändringen innebär att projekt vilka finansieras med avgifter och bidrag från Skolverket och Kammarkollegiet, när de bedöms avslutade, avslutas som kapitalförändring i stället för som tidigare balanseras som förutbetalda avgifter och oförbrukade bidrag.

## Anslagsredovisning

### Redovisning mot anslag

Anslag, utgiftsområde 16 Ramanslag, tkr 2024	Ingående överförings- belopp	Årets tilldel- ning enligt regleringsbrev	Omdisponerat anslagsbelopp	Indrag- ning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överförings- belopp
<b>Utbildning på grundnivå och avancerad nivå</b>							
16 02 041 001 Takbelopp	8 740	494 390			503 130	498 519	4 611
16 02 041 001 002 Takbelopp RRF		11 436			11 436	11 436	
<b>Forskning och utbildning på forskarnivå</b>							
16 02 042 001 Forskning och forskarutbildning		114 256			114 256	114 256	
<b>Särskilda medel till universitet och högskolor</b>							
16 02 065 079 Medel för studenthälsa		521			521	521	
<b>Totalt</b>	<b>8 740</b>	<b>620 603</b>			<b>629 343</b>	<b>624 732</b>	<b>4 611</b>

### Redovisning mot inkomsttitel

Högskolan Dalarna har ingen redovisning mot inkomsttitel.

## Redovisning av takbelopp

**Tabell 1. Redovisning av antal helårsstudenter (HST) och helårsprestationer (HPR).  
Utfall avseende perioden 2024-01-01 – 2024-12-31.**

Enligt bilaga 1 till regleringsbrev för budgetåret 2024 avseende universitet och högskolor: Avräkning av helårsstudenter och helårsprestationer m.m.

Högskolan Dalarna har i regleringsbrev tilldelats 11 436 tkr i särskilda medel hänförliga till EU:s facilitet för återhämtning och resiliens (RRF). Medlen har avräknats i sin helhet och är inkluderade i Tabell 1: Utfall total ersättning.

Utfall HST LLL avser de helårsstudenter som lärosätet valt att avräkna mot den särskilda satsningen på livslångt lärande. Fördelningen mellan utbildningsområden motsvarar den procentuella fördelningen mellan utbildningsområden för utbildningsproduktion kopplad till studenter som är 35 år och äldre och studerar på fristående kurs, exklusive utbildningsområden där helårsprestationerna för denna grupp studenter överskrider antalet helårsstudenter. Utfall HPR är det totala utfallet helårsprestationer exklusive de faktiska helårsprestationerna som är kopplade till helårsstudenterna i kolumnen Utfall HST LLL. HST-ersättning (tkr) har beräknats som summan av de två första kolumnerna multiplicerat med aktuellt ersättningsbelopp. HPR-ersättning (tkr) har beräknats som summan av Utfall HST LLL och Utfall HPR (som är exklusive de faktiska helårsprestationer som är kopplade till livslångt lärande) multiplicerat med aktuellt ersättningsbelopp.

Utb.omr.	Utfall HST LLL	Utfall HST exkl. LLL	Utfall HPR	HST-ersättning (tkr)	HPR-ersättning (tkr)	Utfall total ersättning (tkr)
Humaniora	43	1 665	998	60 569	24 047	84 617
Juridik	1	88	62	3 135	1 455	4 590
Samhällsvetenskap	10	1 150	844	41 165	19 738	60 903
Naturvetenskap	3	389	248	24 077	12 800	36 877
Teknik	6	1 264	966	78 115	49 613	127 728
Vård	2	615	543	39 624	30 341	69 965
Medicin	3	271	215	19 681	19 036	38 718
Undervisning	2	588	538	25 428	24 371	49 799
Vsh.förlagd utb.	0	145	139	8 855	8 270	17 125
Övrigt	1	48	39	2 391	1 568	3 960
Media	1	19	20	6 954	5 641	12 595
Idrott	0	14	12	1 794	722	2 516
Summa	72	6 256	4 624	311 789	197 603	509 392

### *Antal helårsstudenter inom vissa konstnärliga områden.*

Totalt antal utbildade helårsstudenter: 364 inom **media**. Högst får 20 avräknas inom det aktuella utbildningsområdet. Övriga helårsstudenter inom media har avräknats mot utbildningsområdet teknik.

**Tabell 2. Beräkning av anslagssparande och överproduktion (tkr).**

<i>A. Tillgängliga medel (inklusive beslutad tilläggsbudget)</i>		
Årets takbelopp		<b>505 826</b>
+ Ev. ingående anslagssparande		<b>8 740</b>
<b>Summa (A)</b>		<b>514 566</b>
<i>B. Utfall totalt för utbildning på grundnivå och avancerad nivå</i>		
Ersättning för HPR från december föregående budgetår		563
Utfall total ersättning enligt tabell 1		509 392
+ Ev. ingående överproduktion		0
<b>Summa (B)</b>		<b>509 955</b>
<b>Summa (A-B) <sup>1</sup></b>		<b>4 611</b>

<sup>1</sup> Positiv summa förs till tabell över anslagssparandet nedan.

Negativ summa förs till tabell över överproduktionen nedan.

---

*Tabell. Anslagssparande*

Totalt utgående anslagssparande (A-B)	4 611
- Ev. anslagssparande över 10 % av takbeloppet <sup>2</sup>	
<b>Utgående anslagssparande</b>	<b>4 611</b>

---

*Tabell. Överproduktion*

Total utgående överproduktion	
- Ev. överproduktion över 15 % av takbeloppet <sup>2</sup>	
<b>Utgående överproduktion</b>	

<sup>2</sup> Den del av anslagssparande respektive överproduktion som lärosätet inte får behålla utan regeringens godkännande.

## Väsentliga uppgifter

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Utbildning och forskning</b>					
Totalt antal helårsstudenter <sup>1</sup>	6 327	5 751	5 731	6 495	6 549
–varav andel kvinnor (%)	64	65	66	65	64
–varav andel män (%)	36	35	34	35	36
–varav anslag 2:64: Sommarkurser (hst)					29
–varav anslag 2:64: Behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning (hst)				12	19
–varav anslag 2:64: Bristyrkesutbildningar (hst)					51
Kostnad per helårsstudent (tkr)	90	95	95	88	83
Totalt antal helårsprestationer <sup>1</sup>	4 666	4 327	4 479	5 220	4 828
–varav andel kvinnor (%)	66	68	68	67,0	66,0
–varav andel män (%)	34	32	32	33	34
–varav anslag 2:64: Sommarkurser (hst)					19
–varav anslag 2:64: Behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning (hst)				5	6
–varav anslag 2:64: Bristyrkesutbildningar (hst)					55
Kostnad per helårsprestation (tkr)	122	126	122	109	113
Totalt antal studieavgiftsskyldiga studenter (hst) <sup>2</sup>	83	88	116	118	150
–varav andel kvinnor (%)	42	42	45	36	32
–varav andel män (%)	58	58	55	64	68
Totalt antal nyantagna doktorander	16	10	16	5	9
–varav andel kvinnor (%)	87	50	56	60	78
–varav andel män (%)	13	50	44	40	22
Totalt antal doktorander med någon aktivitet <sup>3</sup>	77	71	71	59	85
–varav andel kvinnor (%)	71	66	65	68	65
–varav andel män (%)	29	34	35	32	35
Totalt antal doktorander med doktorandanst. (årsarb.)	48,0	51,1	49,2	51,1	46,9
–varav andel kvinnor	70	67	62	62	56
–varav andel män	30	33	38	38	44
Totalt antal doktorander med utbildningsbidrag (årsarb.)					
Genomsnittlig studietid för licentiatexamen <sup>3</sup>	2,5		2,2	2,6	2,2
–varav kvinnor	2,3			2,5	
–varav män	2,7		2,2	2,7	2,2
Genomsnittlig studietid för doktorsexamen <sup>3</sup>	4,1	4,2	4,2	4,2	4,1
–varav kvinnor	3,9	4,3	4,5	4,5	4,4
–varav män	4,6	4,1	3,8	4,0	3,3
Totalt antal doktorsexamina <sup>3</sup>	12	6	5	4	11
–varav andel kvinnor (%)	75	50	60	50	82
–varav andel män (%)	25	50	40	50	18
Totalt antal licentiatexamina <sup>3</sup>	3		1	6	3
–varav andel kvinnor (%)	67			50	
–varav andel män (%)	33		100	50	100
Totalt antal referegranskade vetenskapliga publikationer <sup>4</sup>	341	310	334	302	281
Kostnad per referegranskad vetenskaplig publikation (tkr)	506	607	469	486	527
<b>Personal</b>					
Totalt antal årsarbetskrafter	647,4	665,7	691,7	711,2	673,9
varav antal kvinnor	61	60	60	59	59
varav antal män	39	40	40	41	41
Medelantal anställda	767	807	824	843	812
Totalt antal lärare (årsarb.)	383,0	392,4	412,5	422,3	410,3
–varav andel kvinnor	59	59	60	60	60
–varav andel män	41	41	40	40	40
Antal disputerade lärare (årsarb.)	237,8	235,8	236,6	244,8	228,4
–varav andel kvinnor	55	54	57	57	56
–varav andel män	45	46	43	43	44
Antal professorer (årsarb.)	36,3	38,5	36,6	37,4	35,4
–varav andel kvinnor	48	47	46	44	40
–varav andel män	52	53	54	56	60



	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Ekonomi</b>					
Intäkter totalt (mnkr), varav	879	767	770	757	702
utb. på grundnivå och avancerad nivå (mnkr)	592	541	549	537	505
–andel anslag (%)	86	89	89	90	88
–andel externa intäkter (%)	14	11	11	10	12
forskning och utbildning på forskarnivå (mnkr)	184	176	160	164	141
–andel anslag (%)	62	63	68	66	62
–andel externa intäkter (%)	38	37	32	34	38
Kostnader totalt (mnkr)	787	782	762	775	753
–andel personal (%)	76	76	77	77	75
–andel lokaler (%)	8	8	8	8	8
Lokalkostnader per kvm (kr) <sup>5</sup>	2 641	2 012	1 837	1 824	1 771
Balansomslutning (mnkr)	489	390	395	387	369
–varav oförbrukade bidrag	85	110	112	109	94
–varav årets kapitalförändring	82	-15	8	-18	-51
–varav myndighetskapital (inkl. årets kapitalförändring)	127	45	60	52	69
–myndighetskapital inom utbildning på grundnivå o av nivå	28	7	11	8	41
–myndighetskapital forskning och utbildning på forskarnivå	41	29	41	37	20

<sup>1</sup> Inkl. särskilda satsningar inom anslag 2:64 och exkl. uppdragsutbildning och beställd utbildning

<sup>2</sup> Exklusive beställd utbildning

<sup>3</sup> Uppgifter för 2021–2024 om antal doktorander med någon aktivitet, studietid för licentiat- och doktorsexamen samt antal examina i forskarutbildning gäller endast dem som är antagna vid Högskolan Dalarnas forskarutbildningar. För år 2020 har även affilierade doktorander inräknats. En korrigering har gjorts för år 2023 gällande antal doktorander med någon aktivitet.

<sup>4</sup> För refereegranskade vetenskapliga publikationer har uppdatering gjorts av uppgifter från 2022 och 2023. Uppgiften gäller vetenskapliga artiklar. Kostnader för uppdragsforskning är ej inkluderade.

<sup>5</sup> Redovisas i enlighet med SUHF:s rekommendationer om lokalkostnader i den del som avser sammanställning av lokalkostnader.

# Styrelse och ledning

## Högskolestyrelsen

### 2024-01-01 – 2024-12-31

Anton Bergström, studentledamot  
Kenneth Carling, lärarledamot  
Jörgen Elbe, rektor  
Ebba Erkas, studentledamot  
Marie Granlund, f.d. riksdagsledamot  
Ronny Modigs, överste, vice ordförande  
Henrik Navjord, verkställande direktör  
Carl Olsmats, lärarledamot  
Karin Stikå Mjöberg, f.d. regiondirektör  
Annika Vänje, lärarledamot

### 2024-01-01 – 2024-06-30

Johanna Strickert, studentledamot

### 2024-07-01 – 2024-12-31

Johanna Gävstedt, studentledamot

### 2024-01-01 – 2024-09-30

Petter Aasen, professor  
Christina Bellander, konsult, ordförande  
Anna Björkman, verksamhetschef  
Johannes Hylander, kommunikationsrådgivare

### 2024-10-01 – 2024-12-31

Romulo Enmark, doktor, ordförande  
Sara Jons, verkställande direktör  
Stina Sundling, filosofie doktor  
Johan Tysk, professor

## Personalföreträdare i högskolestyrelsen

Ordinarie Anna-Carin Jonsson (TCO-ST), ersättare  
vakant  
Ordinarie Michail Tonkonogi (Saco-S), ersättare Marie  
Tapper

## Rektors ledningsråd per 2024-12-31

Jörgen Elbe, rektor  
Katarina Hedlund Johansson, högskoledirektör  
Maria Jansdotter Samuelsson, t.f. prorektor, vicerektor  
hållbar utveckling och samverkan  
Jonas Tosteby, vicerektor utbildning  
Linda Vixner, t.f. vicerektor för forskning, dekan  
Tomas Axelson, t.f. prefekt Institutionen för kultur och  
samhälle  
Helena Grundén, vikarierande prefekt Institutionen för  
lärarutbildning  
Joakim Storck, prefekt Institutionen för information och  
teknik  
Boglárka Straszer, prefekt Institutionen för språk,  
litteratur och lärande  
Ingela Wiklund, prefekt Institutionen för hälsa och  
välfärd  
Anna Annerberg, prodekan  
Carl Olsmats, prodekan  
Ebba Erkas, ordförande Dalarnas Studentkår

## Styrelseledamöternas ersättningar och uppdrag

Här redovisas skattepliktiga ersättningar och andra förmåner som utbetalats till ledamöter i Högskolans styrelse samt till den av regeringen utsedde ledande befattningshavaren vid Högskolan Dalarna. För dessa personer anges också uppdrag som styrelse- eller rådsledamot i andra statliga myndigheter samt uppdrag som styrelseledamot i aktiebolag. Arvode utgår till de externa ledamöterna med 22 000 per år t.o.m. 2024-09-30, därefter 28 500 kr. Studentledamöter vilkas ersättningar överstiger denna summa för helår innehar andra arvoderade uppdrag vid Högskolan Dalarna. För rektor anges årslön samt skattepliktiga ersättningar och andra förmåner. Om inget annat anges är mandatperioden 2024-01-01 till 2024-12-31.

<b>Ledamot</b>	<b>kr</b>	<b>Ledamot</b>	<b>kr</b>
Aasen, Petter, professor <i>Mandatperiod 2024-01-01 till 2024-09-30</i> Ledamot styrelsen för aktiebolaget DuVerden sjöfartsmuseum + vitensenter (Norge) Ordförande Program för maritim kompetanse – MARKOM II (Norge)	14 664	Hylander, Johannes, kommunikations- rådgivare <i>Mandatperiod 2024-01-01 till 2024-09-30</i> Ordförande New Republic Holding AB Ledamot New Republic PR AB Ledamot I och B Hylander AB Ordförande Johannes Hylander holding AB	16 497
Bellander, Christina, konsult, ordförande <i>Mandatperiod 2024-01-01 till 2024-09-30</i> Ledamot New Wave Groupe AB Ordförande Marginalen AB Ledamot Sveriges utbildningsradio AB Ledamot Media Vision Marie Nilsson AB	37 503	Jons, Sara, verkställande direktör <i>Mandatperiod 2024-10-01 till 2024-12-31</i> Ordförande Musik vid Siljan AB	7 125
Bergström, Anton, studentledamot Inga övriga uppdrag	37 350	Modigs, Ronny, överste Ordförande Cyprex AB Ledamot i Länsstyrelsen Dalarnas insynsråd	23 622
Anna Björkman, verksamhetschef <i>Mandatperiod 2024-01-01 till 2024-09-30</i> Inga övriga uppdrag	16 497	Navjord, Henrik, verkställande direktör Ledamot Ung Företagsamhet Dalarna	23 622
Carling, Kenneth, professor Suppleant Bavaro AB		Olsmats, Carl, docent Inga övriga uppdrag	
Elbe, Jörgen, rektor Inga övriga uppdrag	1 216 703	Stikå Mjöberg, Karin, f.d. regiondirektör Ledamot Mora IK	23 622
Enmark, Romulo, doktor, ordförande <i>Mandatperiod 2024-10-01 till 2024-12-31</i> Ledamot Östersjöstiftelsen	16 251	Strickert, Johanna, studentledamot <i>Mandatperiod 2024-01-01 till 2024-06-30</i> Inga övriga uppdrag	23 600
Erkas, Ebba, studentledamot Inga övriga uppdrag	50 450	Stina Sundling, filosofie doktor <i>Mandatperiod 2024-10-01 till 2024-12-31</i> Inga övriga uppdrag	7 125
Granlund, Marie, f.d. riksdagsledamot Ledamot Förvaltningsstiftelsen för Public service- bolagen Ledamot Exportkontrollrådet	23 622	Tysk, Johan, professor <i>Mandatperiod 2024-10-01 till 2024-12-31</i> Inga övriga uppdrag	7 125
Gävstedt, Johanna, studentledamot <i>Mandatperiod 2024-07-01 till 2024-12-31</i> Inga övriga uppdrag	20 650	Vänje, Annika, professor Inga övriga uppdrag	



HÖGSKOLAN  
DALARNA

## Underskrifter

Högskolans styrelse har den 19 februari 2025 beslutat att fastlägga Högskolan Dalarnas årsredovisning för 2024.

Vi bedömer att den interna styrningen och kontrollen vid myndigheten har varit betryggande under den period som årsredovisningen avser. Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat och av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Anton Bergström

Jörgen Elbe  
Rektor

Romulo Enmark  
Ordförande

Ebba Erkas

Marie Granlund

Johanna Gävstedt

Sara Jons

Ronny Modigs  
Vice ordförande

Henrik Navjord

Carl Olsmats

Karin Stikå Mjöberg

Stina Sundling

Johan Tysk

Linda Vixner

Annika Vänje