

CHECKLISTA - Aktionslärande besök

Christer Ferm 2015-12-17

| AKTIVITET | OK | ÖVRIGT |
|---|----|--------|
| <u>Kontakt</u> Tag kontakt med din ”reflekterande vän”. | | |
| <u>Datum och tid</u> Bestäm datum och tider för besöken och samtalen efter. | | |
| Gången när A besöker B i vardagsverkligheten | | |
| <u>Beställning nr.1</u> Bestäm ev. vad ni vill att den andra skall titta efter (fokusera) ev. plocka idéer ur bif. dok.”bruttolista” | | |
| <u>Församtal</u> Inled besöksdagen med ett kort församtal innan besöket (på plats) för att kolla nuläge, dagsform och förutsättningar. | | |
| <u>Genomförande</u> Genomför det Aktionslärande besöket. | | |
| <u>Eftersamtal</u> Eftersamtal om upplevelser. (anv. ev. Observationslärorlogg - Trippellogg) | | |
| <u>Samla</u> - erfarenheter, - gruppens prövade erfarenheter - beprövade erfarenheter | | |
| <u>Levande kompetensbanken</u> Synliggör, om du vill, de arbetssätt, erfarenheter och kompetenser som ni hittade vid besöket och dela med er i den Levande kompetensbanken. Kontakta : anders.eriksson@molndal.se | | |
| Motsvarande gång när B besöker A i vardagsverkligheten | | |
| <u>Beställning nr. 2</u> Bestäm ev. vad ni vill att den andra skall titta efter (fokusera) (ev. plocka idéer ur bif. dok.) | | |
| <u>osv.... (gången som ovan)</u> | | |

Varma hälsningar Christer Ferm