

## Regler för affiliering

### Inledning

Högskolan Dalarna ser det som angeläget att öka det vetenskapliga utbytet både nationellt och internationellt. Detta kan ske bland annat genom att högskolan, utan att anställa, knyter an sig välrenommerade forskare eller professorer från andra universitet och organisationer/företag genom affiliering. Det kan till exempel ske i syfte att utveckla forskning och utbildning.

### Syfte

Dessa regler beskriver och fastställer affilieringens syfte, förutsättningar och handläggning vid Högskolan Dalarna.

## Affiliering vid Högskolan Dalarna

### *Allmänna förutsättningar*

Vid Högskolan Dalarna finns två typer av affiliering; affilierad forskare och affilierad professor. För att kunna antas som affilierad forskare eller professor krävs att personen innehar lärar- eller forskaranställning vid ett annat lärosäte och har avlagt doktorsexamen eller bedriver forskning inom en annan organisation, myndighet eller företag och har motsvarande kompetens. Som exempel på annan kompetens kan nämnas affiliering av en person inom konstnärligt område eller från andra verksamheter. Med motsvarande vetenskaplig kompetens avses dokumenterad utländsk examen som bedöms motsvara minst doktorsexamen. För att kunna antas som affilierad professor krävs därutöver att personen redan är anställd som professor hos annan arbetsgivare. Även professor emeritus/emerita från ett annat lärosäte kan komma i fråga.

Affiliering ska användas restriktivt och endast när det finns ett behov i forskningsverksamheten. Högskolan har arbetsrättsligt inget ansvar för en affilierad och affilieringen får inte användas för att täcka ett arbetsbehov eller ett anställningsliknande förhållande.

Affiliering ska heller inte sammanblandas med gästprofessor eller adjungerad lärare, då dessa anställningar regleras i högskolans anställningsordning. Kompetens för den affilierade säkerställs av prefekt i samråd med dekan innan ärendet tas till personalberedning.

Ett beslut om affiliering innebär inget ekonomiskt åtagande för lärosätet i form av ersättning för utfört lönearbete. Högskolan ersätter inte kostnader för resor eller ger ersättning för deltagande i olika aktiviteter inom lärosätet, annat än i undantagsfall och efter beslut av prefekt. I annat fall ska ersättning för uppgifter som den affilierade utför inom ramen för affilieringen utges av den affilierades arbetsgivare inom ramen för dennes ordinarie lön. Affilieringen kan dock medföra kostnader för till exempel kontorsarbetsplats, enligt gällande policy vid högskolan, eller för annan låneutrustning.

### *Varaktighet*

Utgångspunkten är att anknytningen till högskolan ska gälla för en längre tid och ska omfatta minst ett och upp till tre år med möjlighet till förlängning med ytterligare period om ett till tre år.

### *Affiliering och forskning*

Även om affilieringens huvudsakligen ska stötta/utveckla forskningsverksamheten kan den även bidra i utbildningsverksamheten. Affilieringen ska ske med tydlig anknytning till Högskolan Dalarnas forskningsverksamhet samt att det föreligger ett gemensamt forskningsintresse och en vilja att forskningssamarbete utvecklas/fördjupas.

Vidare ska det säkerställas att Högskolan Dalarna kan ta ansvar för den forskning som sker under vårt tak. Det innebär tex att det i varje forskningsprojekt och i andra situationer där forskning sker, ska vara tydligt vem eller vilka som är medelmottagare, vem eller vilka som är forskningshuvudmän i lagens mening<sup>1</sup> samt att forskningsmaterial ska förvaras och arkiveras vid Högskolan Dalarna där så krävs enligt gällande lagstiftning och högskolans styrdokument.

En affilierad kan endast söka medel genom Högskolan Dalarna som medsökanden då annan anställd vid HDA är huvudsökande. Högskolan Dalarna ska vara medelmottagare samt forskningshuvudman (ensam eller gemensamt med den affilierades arbetsgivare). När en affilierad ingår i ett forskningsprojekt med en eller flera andra parter utöver Högskolan Dalarna bör ett forskningssamarbetsavtal upprättas.

De uppgifter som utförs inom ramen för affilieringen ska utföras inom ramen för den affilierades anställning hos sin arbetsgivare. En affilierad är inte att beakta som anställd vid högskolan och omfattas därmed inte av lärarundantaget i lagen (1949:345) om rätten till arbetstagares uppfinningar eller av lärarundantaget enligt den praxis för andra former av forskningsresultat som gäller för anställda vid universitetet.

Högskolan ska som utgångspunkt eftersträva en oåterkallelig, icke-exklusiv rätt (licens) för icke kommersiell forskning och undervisning till sådana resultat som har genererats inom ramen för affilieringen.

All information och samtliga resultat som genereras inom ramen för affilieringen ska som utgångspunkt publiceras i enlighet med vetenskaplig praxis och fritt kunna nyttjas i högskolans undervisnings-, utvecklings- och forskningsarbete. I samband med publicering av resultat som skapats inom ramen för affilieringen ska den affilierades anknytning till högskolan tydligt anges. Adresser vid vetenskaplig publicering ska anges i enlighet med högskolans regler och namnet på berörd institution ska framgå. Samtliga publikationer som tas fram inom ramen för affilieringen ska registreras i DiVA.

### *Sekretess*

En affilierad omfattas av tystnadsplikt i enlighet med 2 kap. 1 § offentlighets och sekretesslagen (2009:400, OSL) om den affilierade kan anses delta i högskolans verksamhet på ett sådant sätt som OSL stipulerar. En bedömning av huruvida en affilierad omfattas av tystnadsplikt enligt OSL eller ej behöver ske i varje enskilt fall, då det beror på omständigheterna i det enskilda fallet.

---

<sup>1</sup> Lag (2003:460) om etikprövning av forskning som avser människor och lag (2019:504) om ansvar för god forskningssed och prövning av ordlighet i forskning.

Överenskommelse om sekretess inom specifika projekt träffas i samband med att avtal om uppdrags- eller samarbetsforskning ingås.

#### *Åtaganden som affilierad*

Den affilierade är oavlönad men förväntas samarbeta med högskolan i olika sammanhang. Samarbetet kan exempelvis ske genom enstaka deltagande i projekt eller föreläsningar, seminarier eller deltagande i konferenser och vetenskapliga diskussioner. Som framgått ovan ska affilieringen dock inte täcka ett arbetskraftsbehov. Eftersom en affilierad inte är anställd av högskolan får personen inte utföra uppgifter som innebär myndighetsutövning.

Vid affiliering ska högskolans regler för användande av högskolans varumärke tillämpas samt andra särskilda regler för hur affilieringen ska anges vid exempelvis presentationsmaterial och i e-post.

#### *Högskolans åtaganden*

Affilierad bör få tillgång till högskolans forskningsinfrastruktur med användarkonto, e-postadress, tillgång till biblioteksresurser mm. Tillhandahållandet av användarkonto sker enligt IT:s riktlinjer. Ansvarig chef ansvarar för att ansöka om behörigheter samt säkerställer att användarkonto och så vidare avslutas efter affilieringen upphört och att alla eventuella lånematerial lämnas tillbaka till högskolan.

I de fall en affilierad vistas i högskolans lokaler har högskolan ett arbetsmiljöansvar i enlighet med gällande arbetsmiljölagstiftning.

För affilierade tecknar högskolan en tilläggsförsäkring, där vi anger omfattning och period. Hanteringen sker genom avdelningen för HR och deras lönespecialister.

## Handläggning

Om behov av affiliering uppstår har prefekt vid institution rätt att föreslå kandidat för affiliering genom att skicka underlag beskrivet nedan till rektors personalberedning. Den verksamhetsnära HR-specialisten för respektive institution stöttar i processen vid behov. Beslutet samt för beslutet relevanta handlingar ska diarieföras av ansvarig institution. Avtal mellan Högskolan Dalarna, affilierad professor/forskare och i förekommande fall dennes arbetsgivare ska tecknas i enlighet med framtagna mall.

Det skriftliga beslutsunderlaget ska innehålla följande delar:

1. Typ av affiliering: affilierad forskar eller affilierad professor
2. Personuppgifter, CV, publikationslista och arbetsgivare
3. Uppdragets omfattning motsvarande heltid och period
4. Beskrivning av forskningsområdet och det planerade samarbetet, och affilieringens förväntade nytta för högskolan
5. Uppgifter om vilka resurser högskolan ska ställa till förfogande (kontorsarbetsplats, utrustning mm)
6. Skriftligt medgivande från den föreslagna personen samt i förekommande fall dennes arbetsgivare
7. Redogörelse för vilka säkerhetsaspekter som har beaktats
8. Annat av vikt att veta om som tex om den föreslagne haft något tidigare koppling till högskolan och omständigheterna kring det

Vid personalberedningen ska även följande frågor besvaras/diskuteras:

- Finns redan utkast till avtal mellan affilierad och HDa samt i förekommande fall dennes arbetsgivare?
- Eftersom den affilierade ska utföra forskning, har vi utrett frågan kring vem som är forskningshuvudman?
- Avser vi ingå samverkansavtal med övriga forskningspartners (om sådana finns)?

## När affilieringen upphör

Om den affilierades anställning upphör hos den arbetsgivare som ingår i avtalet ansvar den affilierade för att omgående informera högskolan. Informationen ska diarieföras och berörd institution ansvarar, i kommunikation med HR, för att den affilierades rättigheter vid högskolan slutar att gälla eller att nytt affilieringsavtal tas fram med eventuell ny arbetsgivare.

När avtalstiden löper ut ansvarar berörd institution för att den affilierades rättigheter vid högskolan upphör att gälla.

Respektive institution ansvarar för att ha kontroll på antalet affilierade och ingångna avtal samt av antalet affilierade och exempelvis granska om något kontrakt löpt ut. Avdelningen för HR gör i januari varje år en översyn av affilierade och uppmanar prefekt att se över de avtal som håller på att löpa ut.

En affiliering kan sägas upp i enlighet med vad som framgår av det för affilieringen ingångna avtalet.